



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาลตำบลบ้านเพชร ฝ่ายอำนวยการ งานธุรการ

ที่ ชย ๕๓๒๐๑/ว ๐๓๒ วันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขอความร่วมมือใช้แพลตฟอร์ม “ไทยชนะ” ให้ประชาชนสแกนเมื่อเข้ารับบริการ

เรียน

ด้วยเทศบาลตำบลบ้านเพชร ได้ดำเนินการใช้แพลตฟอร์ม “ไทยชนะ” เพื่อนำ QR Code ติดไว้ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านเพชรให้ประชาชนสแกนเมื่อเข้ารับบริการ และให้เช็คอิน (Check In) ก่อนเข้าในสำนักงาน และเช็คเอาท์ (Check-out) ก่อนออกจากสำนักงานทุกครั้ง

ซึ่งการใช้แพลตฟอร์ม “ไทยชนะ” จะมีแบบประเมินให้ประชาชนสำรวจการให้บริการของพนักงานทุกครั้ง หากไม่ปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนด อาจส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ด้านสุขลักษณะของเทศบาลตำบลบ้านเพชร จึงขอเน้นย้ำให้พนักงานในสังกัดทุกท่านปฏิบัติตามการป้องกันการควบคุมการแพร่ระบาดของเชื้อโควิด-19 อย่างเคร่งครัด ดังนี้

๑. จุดคัดกรองมีการวัดอุณหภูมิร่างกายประชาชนทุกคนก่อนเข้าสำนักงาน
๒. แนะนำประชาชนโหลดแพลตฟอร์ม “ไทยชนะ” เพื่อบันทึกการเข้า-ออก
๓. สวมหน้ากากอนามัยทุกครั้งเมื่อเข้ามาปฏิบัติงาน
๔. มีจุดบริการล้างมือ หรือแอลกอฮอล์เจล ทุกจุดบริการ
๕. เว้นระยะห่างระหว่างโต๊ะ ที่นั่งผู้รับบริการ อย่างน้อย ๑ เมตร
๖. ทำความสะอาดพื้น พื้นผิวสัมผัสบ่อยๆ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

คณะผู้บริหาร

๑. นายมานิตย์ เหล่าตระกูล.....วันที่รับ.....

๒. นายสิริพรชัย ภูมิชัยธีรโชติ.....วันที่รับ.....

๓. นายไพศาล หังพรม.....วันที่รับ.....

๔. นายวิเศษ ธรรมโสภารัตน์.....วันที่รับ.....

๕. นายประดิษฐ์ ศรีจันทร์.....วันที่รับ.....

๖. นายกิตติศักดิ์ เกิดนอก.....วันที่รับ.....

(นายกิตติพงศ์ ธรรมโสภารัตน์)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเพชร

๗. สำนักปลัดเทศบาล.....วันที่รับ..... ๑๗.๖.๖๓

๘. กองคลัง.....วันที่รับ..... ๑๗.๖.๖๓

๙. กองช่าง.....วันที่รับ..... ๑๗.๖.๖๓

๑๐. กองสาธารณสุข.....วันที่รับ..... ๑๗.๖.๖๓

๑๑. กองการศึกษา.....วันที่รับ..... ๑๗.๖.๖๓

๑๒. กองสวัสดิการ.....วันที่รับ..... ๑๗.๖.๖๓

๑๓. งานตรวจสอบภายใน.....วันที่รับ..... ๑๗.๖.๖๓

TH08-D-01-0011872-001



ไทยชนะ

เทศบาลตำบลบ้านเพชร

ประเภท หน่วยงานและสถานที่ราชการ



ผ่านการประเมินตนเองตามมาตรการควบคุมหลัก

สำหรับให้ผู้ใช้บริการสแกนเพื่อเช็คอินเข้าร้าน หรือเช็คเอาท์หลังใช้บริการ และประเมินสุขลักษณะ

วันที่ 12/6/2563

www.ไทยชนะ.com



