



ประกาศเทศบาลตำบลบ้านเพชร
เรื่อง การประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยเทศบาลตำบลบ้านเพชรได้จัดทำร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เสนอต่สภาเทศบาลตำบลบ้านเพชร และสภาเทศบาลตำบลบ้านเพชรได้มีมติเห็นชอบให้ตราเป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อคราวประชุมสภาเทศบาล สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ โดยนายอำเภอบำเหน็จณรงค์ ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการ จังหวัดชัยภูมิ ได้ลงนามอนุมัติให้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฉบับดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

อาศัยความนัยมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒ เทศบาลตำบลบ้านเพชรจึงขอประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยได้ตรารงบประมาณรายจ่ายเป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น ๗๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดสิบล้านบาทถ้วน) ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป รายละเอียดตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ ที่แนบท้ายประกาศฉบับนี้ หรือทางเว็บไซต์ www.banphet-mu.go.th

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายกิตติพงศ์ ธรรมโสภารัตน์)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเพชร



เทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖



ของ

เทศบาลตำบลบ้านเพชร
อำเภอบ้านหันจตุรนต์ จังหวัดชัยภูมิ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566	1
ข้อมูลเบื้องต้นของอปท.	2
ส่วนที่ 1 คำแถลง	3
รายละเอียดคำแถลง	4-5
รายละเอียดประมาณการรายรับ	6
รายละเอียดประมาณการรายจ่าย	7
ส่วนที่ 2 บันทึกหลักการและเหตุผล	8
รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผล แบ่งตามด้าน	9
รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผล แบ่งตามแผนงาน	10-19
รายละเอียดเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย	20-21
รายงานประมาณการรายรับ	22-24
รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป	25-29
รายงานประมาณการรายจ่าย	30-121
รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป	122-318
เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย	319-390
ประมาณการภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร ตามมาตรา 35 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	391



ประกาศเทศบาลตำบลบ้านเพชร
เรื่อง การประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยเทศบาลตำบลบ้านเพชรได้จัดทำร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เสนอต่สภาเทศบาลตำบลบ้านเพชร และสภาเทศบาลตำบลบ้านเพชรได้มีมติเห็นชอบให้ตราเป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อคราวประชุมสภาเทศบาล สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ โดยนายอำเภอบำเหน็จณรงค์ ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ ได้ลงนามอนุมัติให้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฉบับดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

อาศัยความนัยมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ เทศบาลตำบลบ้านเพชรจึงขอประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยได้ตรารงบประมาณรายจ่ายเป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น ๗๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดสิบล้านบาทถ้วน) ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป รายละเอียดตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ ที่แนบท้ายประกาศฉบับนี้ หรือทางเว็บไซต์ www.banphet-mu.go.th

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายกิตติพงศ์ ธรรมโสภารัตน์)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเพชร

เทศบาลตำบลบ้านเพชร

เขต/อำเภอ บำเหน็จณรงค์ จังหวัดชัยภูมิ

26/2 ซอย- ถนนรุ่งเรืองศรี แขวง/ตำบล บ้านเพชร

เขต/อำเภอ บำเหน็จณรงค์ จังหวัดชัยภูมิ 36160

พื้นที่	2.10 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	4,811 คน
ชาย	2,325 คน
หญิง	2,486 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 24 กันยายน 2565



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

เทศบาลตำบลบ้านเพชร

อำเภอบำเหน็จณรงค์ จังหวัดชัยภูมิ

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านเพชร

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นของเทศบาลตำบลบ้านเพชร จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลบ้านเพชรอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นเทศบาลตำบลบ้านเพชร จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2565 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 29,857,541.62 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 48,700,521.45 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 5,648,687.17 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อกั้นผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 2 โครงการ รวม 29,757.59 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกั้นผูกพัน จำนวน 10 โครงการ รวม 4,491,924.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 3,715,000.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

2.1 รายรับจริง จำนวน 51,204,190.84 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	412,577.56 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	418,498.90 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	1,544,726.30 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	0.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	51,764.84 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	21,868,428.11 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	26,908,195.13 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 2,393,904.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 48,879,373.70 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	16,420,835.35 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	18,072,822.23 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	11,413,286.12 บาท
งบลงทุน	จำนวน	527,430.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	2,445,000.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 231,368.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 0.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลบ้านเพชร

อำเภอบ้านเหนือจตุรพัก จังหวัดชัยภูมิ

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	412,577.56	1,700,000.00	1,700,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	418,498.90	666,000.00	691,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	1,544,726.30	2,000,000.00	2,150,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	51,764.84	105,000.00	105,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	2,427,567.60	4,471,000.00	4,646,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	21,868,428.11	27,529,000.00	27,654,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	21,868,428.11	27,529,000.00	27,654,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	26,908,195.13	37,000,000.00	37,700,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	26,908,195.13	37,000,000.00	37,700,000.00
รวม	51,204,190.84	69,000,000.00	70,000,000.00

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลบ้านเพชร

อำเภอบำเหน็จณรงค์ จังหวัดชัยภูมิ

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	16,420,835.35	15,089,340.00	15,164,585.00
งบบุคลากร	18,072,822.23	27,016,280.00	27,439,480.00
งบดำเนินงาน	11,413,286.12	15,871,180.00	15,806,905.00
งบลงทุน	527,430.00	8,355,900.00	9,113,720.00
งบเงินอุดหนุน	2,445,000.00	2,667,300.00	2,475,310.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	48,879,373.70	69,000,000.00	70,000,000.00



ส่วนที่ 2

เทศบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

เทศบาลตำบลบ้านเพชร

อำเภอบำเหน็จณรงค์ จังหวัดชัยภูมิ

บันทึกหลักการและเหตุผล

ประกอบร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของเทศบาลตำบลบ้านเพชร

อำเภอป่าหน่วจังหวัดชัยภูมิ

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	16,865,180
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	3,419,340
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	11,753,995
แผนงานสาธารณสุข	7,844,360
แผนงานสังคมสงเคราะห์	2,256,900
แผนงานเคหะและชุมชน	618,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	140,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	965,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	10,882,640
แผนงานการเกษตร	60,000
แผนงานการพาณิชย์	30,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	15,164,585
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	70,000,000

รายงานตามงานและงบรายจ่าย
เทศบาลตำบลบ้านเพชร
อำเภอป่าหน่วจังหวัดชัยภูมิ

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		15,164,585	15,164,585
งบกลาง		15,164,585	15,164,585

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายในและ การตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร		7,893,800	676,440	2,523,060	367,320	11,460,620
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		2,848,340	0	0	0	2,848,340
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		5,045,460	676,440	2,523,060	367,320	8,612,280
งบดำเนินงาน		3,698,000	211,000	917,000	187,000	5,013,000
ค่าตอบแทน		419,000	33,000	274,000	10,000	736,000
ค่าใช้สอย		2,184,000	144,000	383,000	120,000	2,831,000
ค่าวัสดุ		550,000	34,000	250,000	55,000	889,000
ค่าสาธารณูปโภค		545,000	0	10,000	2,000	557,000
งบลงทุน		252,660	60,100	28,500	50,300	391,560
ค่าครุภัณฑ์		252,660	60,100	28,500	50,300	391,560
รวม		11,844,460	947,540	3,468,560	604,620	16,865,180

แผนงานการรักษาค่ามสลงภายใน

งบ งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษาค่ามสลงภายใน	งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	รวม
งบบุคลากร	1,565,040	0	1,565,040
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,565,040	0	1,565,040
งบดำเนินงาน	908,100	805,000	1,713,100
ค่าตอบแทน	50,000	30,000	80,000
ค่าใช้สอย	828,100	255,000	1,083,100
ค่าวัสดุ	30,000	520,000	550,000
งบลงทุน	131,200	0	131,200
ค่าครุภัณฑ์	131,200	0	131,200
งบเงินอุดหนุน	10,000	0	10,000
เงินอุดหนุน	10,000	0	10,000
รวม	2,614,340	805,000	3,419,340

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร		874,140	4,459,980	5,334,120
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		874,140	4,459,980	5,334,120
งบดำเนินงาน		424,000	3,357,605	3,781,605
ค่าตอบแทน		20,000	150,000	170,000
ค่าใช้สอย		250,000	1,552,405	1,802,405
ค่าวัสดุ		130,000	1,293,200	1,423,200
ค่าสาธารณูปโภค		24,000	362,000	386,000
งบลงทุน		8,900	414,060	422,960
ค่าครุภัณฑ์		8,900	114,700	123,600
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		0	299,360	299,360
งบเงินอุดหนุน		50,000	2,165,310	2,215,310
เงินอุดหนุน		50,000	2,165,310	2,215,310
รวม		1,357,040	10,396,955	11,753,995

แผนงานสาธารณสุขุ

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุขุ	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร		4,919,660	0	4,919,660
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		4,919,660	0	4,919,660
งบดำเนินงาน		1,306,400	972,000	2,278,400
ค่าตอบแทน		451,400	0	451,400
ค่าใช้สอย		383,000	972,000	1,355,000
ค่าวัสดุ		467,000	0	467,000
ค่าสาธารณูปโภค		5,000	0	5,000
งบลงทุน		546,300	0	546,300
ค่าครุภัณฑ์		546,300	0	546,300
งบเงินอุดหนุน		0	100,000	100,000
เงินอุดหนุน		0	100,000	100,000
รวม		6,772,360	1,072,000	7,844,360

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร		1,611,900	0	1,611,900
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,611,900	0	1,611,900
งบดำเนินงาน		219,800	250,000	469,800
ค่าตอบแทน		162,800	0	162,800
ค่าใช้สอย		20,000	250,000	270,000
ค่าวัสดุ		37,000	0	37,000
งบลงทุน		25,200	0	25,200
ค่าครุภัณฑ์		25,200	0	25,200
งบเงินอุดหนุน		0	150,000	150,000
เงินอุดหนุน		0	150,000	150,000
รวม		1,856,900	400,000	2,256,900

แผนงานเคหะและชุมชน

งบ	งาน	งานสวนสาธารณะ	งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	รวม
งบบุคลากร		240,000	0	240,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		240,000	0	240,000
งบดำเนินงาน		128,000	250,000	378,000
ค่าตอบแทน		8,000	0	8,000
ค่าสาธารณูปโภค		120,000	0	120,000
ค่าใช้สอย		0	250,000	250,000
รวม		368,000	250,000	618,000

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็ง ชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน		140,000	140,000
ค่าใช้สอย		140,000	140,000
รวม		140,000	140,000

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและ นันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน		100,000	865,000	965,000
ค่าใช้จ่าย		100,000	865,000	965,000
	รวม	100,000	865,000	965,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบประมาณ	874,440	1,433,700	2,308,140
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	874,440	1,433,700	2,308,140
งบดำเนินงาน	543,000	435,000	978,000
ค่าตอบแทน	105,000	120,000	225,000
ค่าใช้สอย	246,000	115,000	361,000
ค่าวัสดุ	190,000	200,000	390,000
ค่าสาธารณูปโภค	2,000	0	2,000
งบลงทุน	49,500	7,547,000	7,596,500
ค่าครุภัณฑ์	49,500	0	49,500
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	7,547,000	7,547,000
รวม	1,466,940	9,415,700	10,882,640

แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบดำเนินงาน		60,000	60,000
ค่าใช้จ่าย		60,000	60,000
	รวม	60,000	60,000

แผนงานการพาณิชย์

งบ	งาน	งานตลาดสด	รวม
งบดำเนินงาน		30,000	30,000
ค่าใช้จ่าย		30,000	30,000
	รวม	30,000	30,000

เทศบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลบ้านเพชร

อำเภอป่าเห้ญนคร จังหวัดชัยภูมิ

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 มาตรา 65 จึงตราขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลบ้านเพชร และโดยเห็นชอบของผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

ข้อ 1 เทศบัญญัติ นี้เรียกว่า เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ข้อ 2 เทศบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 70,000,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงิน

อุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 70,000,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	16,865,180
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	3,419,340
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	11,753,995
แผนงานสาธารณสุข	7,844,360
แผนงานสังคมสงเคราะห์	2,256,900
แผนงานเคหะและชุมชน	618,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	140,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	965,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	10,882,640
แผนงานการเกษตร	60,000
แผนงานการพาณิชย์	30,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	15,164,585
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	70,000,000

ข้อ ๕. งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๐ บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	๐

ข้อ ๖. ให้นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเพชรปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินของเทศบาล

ข้อ ๗. ให้นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเพชรมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ 22 ก.ย. 2565

(ลงนาม).....

(นายกิตติพงศ์ ธรรมโสภารัตน์)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเพชร

เห็นชอบ

(ลงนาม).....

(นางสาวอ้อยใจ คำบุญเรือง)

นายอำเภอบำเหน็จณรงค์ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
เทศบาลตำบลบ้านเพชร
อำเภอป่าเห็ญฉมรงค์ จังหวัดชัยภูมิ

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
หมวดภาษีอากร					
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	91,573.15	115,002.06	1,400,000.00	0.00 %	1,400,000.00
ภาษีป้าย	215,981.00	297,575.50	300,000.00	0.00 %	300,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	307,554.15	412,577.56	1,700,000.00		1,700,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต					
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	4,636.60	4,287.40	0.00	100.00 %	5,000.00
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	279,100.00	263,380.00	300,000.00	0.00 %	300,000.00
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	10,650.00	150.00	50,000.00	0.00 %	50,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับสุสานและฌาปนสถาน	0.00	0.00	3,000.00	0.00 %	3,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนราษฎร	4,910.00	1,870.00	7,000.00	0.00 %	7,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	824.50	4,198.00	5,000.00	0.00 %	5,000.00
ค่าธรรมเนียมค่าธรรมเนียมใบอนุญาตเป็นผู้รับจ้างให้บริการ	1,500.00	800.00	5,000.00	0.00 %	5,000.00
ค่าธรรมเนียมเป็นผู้รับจ้างให้บริการ	1,500.00	800.00	5,000.00	0.00 %	5,000.00
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	0.00	0.00	10,000.00	0.00 %	10,000.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	106,340.00	101,446.00	100,000.00	0.00 %	100,000.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	7,100.00	6,200.00	30,000.00	0.00 %	30,000.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	3,496.00	8,060.00	5,000.00	100.00 %	10,000.00

	รายรับจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันรายต่อ สุขภาพ	55,600.00	2,500.00	100,000.00	100,000.00
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสม อาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	0.00	0.00	10,000.00	10,000.00
ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	0.00	600.00	5,000.00	5,000.00
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งตลาดเอกชน	21,000.00	21,000.00	15,000.00	30,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	340.00	767.50	3,000.00	3,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง	270.00	720.00	3,000.00	3,000.00
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	1,720.00	1,720.00	10,000.00	10,000.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	498,987.10	418,498.90	666,000.00	691,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน				
ค่าเช่าที่ดิน	178,868.00	178,868.00	200,000.00	200,000.00
ค่าเช่าหรือบริการ	1,299,301.00	1,106,750.00	1,300,000.00	1,450,000.00
ดอกเบี้ย	196,353.91	161,908.30	200,000.00	200,000.00
รายได้จากทรัพย์สินอื่น ๆ	97,500.00	97,200.00	300,000.00	300,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	1,772,022.91	1,544,726.30	2,000,000.00	2,150,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด				
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	1,500.00	1,400.00	5,000.00	5,000.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	58,610.00	50,364.84	100,000.00	100,000.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	60,110.00	51,764.84	105,000.00	105,000.00
หมวดภาษีจัดสรร				
ภาษีรถยนต์	297,439.33	277,532.15	400,000.00	400,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแนวฯ	16,031,170.74	14,691,337.15	18,000,000.00	18,000,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	1,941,003.83	2,195,413.93	3,000,000.00	3,000,000.00

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	32,061.78	29,180.73	10,000.00	350.00 %	45,000.00
ภาษีสรรพสามิต	3,832,893.91	4,103,419.93	5,000,000.00	0.00 %	5,000,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	28,498.35	37,353.46	0.00	100.00 %	50,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	41,813.04	22,606.76	0.00	100.00 %	40,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	632,602.00	511,584.00	700,000.00	0.00 %	700,000.00
ภาษีจัดสรรอื่น ๆ	0.00	0.00	419,000.00	0.00 %	419,000.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	22,837,482.98	21,868,428.11	27,529,000.00		27,654,000.00
หมวดเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนทั่วไป	24,592,894.00	26,908,195.13	37,000,000.00	1.89 %	37,700,000.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน	24,592,894.00	26,908,195.13	37,000,000.00		37,700,000.00
รวมทุกหมวด	50,069,051.14	51,204,190.84	69,000,000.00		70,000,000.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลบ้านเพชร

อำเภอป่าหน่จณรงค์ จังหวัดชัยภูมิ

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

70,000,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	1,700,000 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	1,400,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา (2564) เนื่องจาก คาดการณ์ว่าจะได้รับค่าภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างเพิ่มขึ้น		
ภาษีป้าย	จำนวน	300,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา (2564) เนื่องจาก คาดการณ์ว่าจะได้รับค่าภาษีป้ายเพิ่มขึ้น		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	691,000 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	5,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา (2564) เนื่องจาก คาดการณ์ว่าจะได้รับค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุราเพิ่มขึ้น		
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	300,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา (2564) เนื่องจาก คาดการณ์ว่าจะได้รับค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอยเพิ่มขึ้น		
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่าย อาหารหรือสะสมอาหาร	จำนวน	50,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา (2564) เนื่องจาก คาดการณ์ว่าจะได้รับค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการ แจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหารเพิ่มขึ้น		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับสุสานและฌาปนสถาน	จำนวน	3,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา (2564) เนื่องจาก คาดการณ์ว่าจะได้รับค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับสุสานและฌาปน สถานเพิ่มขึ้น		

ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนราษฎร	จำนวน	7,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา (2564) เนื่องจาก คาดการณ์ว่าจะได้รับค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนราษฎรเพิ่ม ขึ้น		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	5,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา (2564) เนื่องจาก คาดการณ์ว่าจะได้รับค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร เพิ่มขึ้น		
ค่าธรรมเนียมคำขอรับใบอนุญาตเป็นผู้รับจ้างให้บริการ	จำนวน	5,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา (2564) เนื่องจาก คาดการณ์ว่าจะได้รับค่าธรรมเนียมคำขอรับใบอนุญาตเป็นผู้รับ จ้างให้บริการเพิ่มขึ้น		
ค่าธรรมเนียมเป็นผู้รับจ้างให้บริการ	จำนวน	5,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา (2564) เนื่องจาก คาดการณ์ว่าจะได้รับค่าธรรมเนียมเป็นผู้รับจ้างให้บริการเพิ่มขึ้น		
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	จำนวน	10,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา (2564) เนื่องจาก คาดการณ์ว่าจะได้รับค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการ น้ำมันเชื้อเพลิงเพิ่มขึ้น		
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	100,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา (2564) เนื่องจาก คาดการณ์ว่าจะได้รับค่าธรรมเนียมอื่นๆ ลดลง		
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	30,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา (2564) เนื่องจาก คาดการณ์ว่าจะได้รับค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก เพิ่มขึ้น		
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	10,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา (2564) เนื่องจาก คาดการณ์ว่าจะได้รับค่าปรับการผิดสัญญาเพิ่มขึ้น		

ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	100,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา (2564) เนื่องจากคาดการณ์ว่าจะได้รับค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพเพิ่มขึ้น		
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	จำนวน	10,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา (2564) เนื่องจากคาดการณ์ว่าจะได้รับค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตร.ม.เพิ่มขึ้น		
ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	จำนวน	5,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา (2564) เนื่องจากคาดการณ์ว่าจะได้รับค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะเพิ่มขึ้น		
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งตลาดเอกชน	จำนวน	30,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา (2564) เนื่องจากคาดการณ์ว่าจะได้รับค่าใบอนุญาตจัดตั้งตลาดเอกชนเพิ่มขึ้น		
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	3,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา (2564) เนื่องจากคาดการณ์ว่าจะได้รับค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคารเพิ่มขึ้น		
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง	จำนวน	3,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา (2564) เนื่องจากคาดการณ์ว่าจะได้รับค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียงเพิ่มขึ้น		
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	จำนวน	10,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา (2564) เนื่องจากคาดการณ์ว่าจะได้รับค่าใบอนุญาตอื่นๆเพิ่มขึ้น		

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน

	รวม	2,150,000 บาท
ค่าเช่าที่ดิน	จำนวน	200,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา (2564) เนื่องจาก คาดการณ์ว่าจะได้รับค่าเช่าที่ดินเพิ่มขึ้น		
ค่าเช่าหรือบริการ	จำนวน	1,450,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา (2564) เนื่องจาก คาดการณ์ว่าจะได้รับค่าเช่าหรือบริการเพิ่มขึ้น		
ดอกเบี้ย	จำนวน	200,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา (2564) เนื่องจาก คาดการณ์ว่าจะได้รับดอกเบี้ยเพิ่มขึ้น		
รายได้จากทรัพย์สินอื่น ๆ	จำนวน	300,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา (2564) เนื่องจาก คาดการณ์ว่าจะได้รับรายได้จากทรัพย์สินอื่นๆเพิ่มขึ้น		

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด

	รวม	105,000 บาท
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	5,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา (2564) เนื่องจาก คาดการณ์ว่าจะได้รับค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้างเพิ่มขึ้น		
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	100,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา (2564) เนื่องจาก คาดการณ์ว่าจะได้รับรายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆเพิ่มขึ้น		

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**หมวดภาษีจัดสรร**

	รวม	27,654,000 บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	400,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา (2564) เนื่องจาก คาดการณ์ว่าจะได้รับภาษีรถยนต์เพิ่มขึ้น		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	18,000,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา (2564) เนื่องจาก คาดการณ์ว่าจะได้รับภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ เพิ่มขึ้น		

ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	3,000,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา (2564) เนื่องจาก คาดการณ์ว่าจะได้รับภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ เพิ่มขึ้น		
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	45,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา (2564) เนื่องจาก คาดการณ์ว่าจะได้รับภาษีธุรกิจเฉพาะเพิ่มขึ้น		
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	5,000,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา (2564) เนื่องจาก คาดการณ์ว่าจะได้รับภาษีสรรพสามิตเพิ่มขึ้น		
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	50,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา (2564) เนื่องจาก คาดการณ์ว่าจะได้รับค่าภาคหลวงแร่เพิ่มขึ้น		
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	40,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา (2564) เนื่องจาก คาดการณ์ว่าจะได้รับค่าภาคหลวงปิโตรเลียมเพิ่มขึ้น		
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมาย ที่ดิน	จำนวน	700,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา (2564) เนื่องจาก คาดการณ์ว่าจะได้รับค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม ตามประมวลกฎหมายที่ดินเพิ่มขึ้น		
ภาษีจัดสรรอื่น ๆ	จำนวน	419,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา (2564) เนื่องจาก คาดการณ์ว่าจะได้รับภาษีจัดสรรอื่นๆเพิ่มขึ้น		

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน	รวม	37,700,000 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	37,700,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา (2564) เนื่องจาก คาดการณ์ว่าจะได้รับเงินอุดหนุนทั่วไปเพิ่มขึ้น		

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
เทศบาลตำบลบ้านเพชร
อำเภอป่าหน่วจังหวัดชัยภูมิ

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
แผนงานงบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
ค่าชำระหนี้เงินกู้	745,000	745,000	745,000	0 %	745,000
ค่าชำระดอกเบี้ย	128,713.23	86,951.67	400,000	-62.5 %	150,000
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	343,353	221,303	412,620	1.76 %	419,880
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	15,600	14,657	20,000	0 %	20,000
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	7,586,100	7,795,400	8,226,000	7.59 %	8,850,000
เบี้ยยังชีพความพิการ	2,044,000	2,023,200	2,530,000	13.83 %	2,880,000
เบี้ยยังชีพผู้พิการเอดส์	54,000	54,000	60,000	0 %	60,000
เงินสำรองจ่าย	363,858	3,887,379	2,626,320	-70.88 %	764,705
รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	49,890	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย	48,112.5	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการปรับปรุงการจราจรภายในเขตเทศบาล	0	465,760	26,000	92.31 %	50,000
โครงการสนับสนุนกิจการสันนิบาตเทศบาล	0	83,664.68	45,900	0.22 %	46,000
โครงการอุดหนุนการดำเนินงานหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น	0	150,000	150,000	0 %	150,000
เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	0	0	350,000	-100 %	0
เงินสมทบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่เทศบาลตำบลบ้านเพชร	200,000	0	0	0 %	0
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	0	0	960,000	0.94 %	969,000
เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ข.ค.บ.)	0	0	0	100 %	54,000
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	540,000	893,520	0	0 %	0
เงินช่วยเหลือพิเศษ					
เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน	0	0	0	100 %	2,000
เงินช่วยค่าทำศพลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	2,000
เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง	0	0	27,210	-92.65 %	2,000
รวมงบกลาง	12,118,626.73	16,420,835.35	16,579,050		15,164,585
รวมงบกลาง	12,118,626.73	16,420,835.35	16,579,050		15,164,585
รวมงบกลาง	12,118,626.73	16,420,835.35	16,579,050		15,164,585
รวมแผนงานงบกลาง	12,118,626.73	16,420,835.35	16,579,050		15,164,585

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
แผนงานบริหารงานทั่วไป					
งานบริหารทั่วไป					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)					
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	725,760	573,770	725,760	0 %	725,760
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	180,000	140,902	180,000	0 %	180,000
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	180,000	140,902	180,000	0 %	180,000
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์กรบริหารส่วนตำบล	207,360	153,847	207,360	0 %	207,360
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,434,240	1,260,316	1,555,220	0 %	1,555,220
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,727,360	2,269,737	2,848,340		2,848,340
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	3,406,340	3,644,070	3,895,350	0.67 %	3,921,540
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	84,000
เงินประจำตำแหน่ง	172,500	204,000	204,000	0 %	204,000
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	192,360	205,070	221,760	3.35 %	229,200
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	733,290	474,120	842,760	-35.13 %	546,720

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	22,135.75	0	60,000	0 %	60,000
เงินอื่น ๆ	84,000	84,000	0	0 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	4,610,625.75	4,611,260	5,223,870		5,045,460
รวมงบบุคลากร	7,337,985.75	6,880,997	8,072,210		7,893,800
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	181,700	15.58 %	210,000
ค่าเบี้ยประชุม	10,309	10,309	20,000	-25 %	15,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	13,200	168,580	230,000	-95.65 %	10,000
ค่าเช่าบ้าน	223,200	151,200	223,200	-35.48 %	144,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	4,800	29,800	0	0 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	60,000	-33.33 %	40,000
รวมค่าตอบแทน	251,509	359,889	714,900		419,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจัดทำประกันภัยรถยนต์ราชการ	0	0	10,000	0 %	10,000
ค่าจ้างเหมาการสำรวจความพึงพอใจในการบริการประชาชนของเทศบาล หรืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	0	0	30,000	0 %	30,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าจ้างเหมาตัดกิ่งปญฺญู	0	0	5,000	0 %	5,000
ค่าจ้างเหมาบริการดูแลทำความสะอาดอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลบ้านเพชร	0	90,000	432,000	-100 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อช่วยงานต่าง ๆ ของเทศบาล	0	0	0	100 %	216,000
ค่าจ้างเหมาปรับปรุงซ่อมแซมอาคารโรงเรียนและอาคารโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบ้านเพชร	0	0	176,800	-100 %	0
ค่าจ้างออกแบบอาคารสำนักงานเทศบาลอาคารประกอบ และพร้อมก่อสร้างระบบสาธารณูปโภค ไฟฟ้า ปะปา ระบบรักษาความปลอดภัย ที่จอดรถ ฯลฯ	0	0	1,950,000	-100 %	0
ค่าเช่าทรัพย์สิน (ค่าเช่าอาคารสำนักงานเทศบาลฯ)	598,368	598,367.8	600,000	0 %	600,000
ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่ม เข้าปกหนังสือ ค่าจัดทำวารสารเผยแพร่	0	750	50,000	-60 %	20,000
ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่ม เข้าปกหนังสือ ค่าจัดทำวารสารเผยแพร่	5,390	0	0	0 %	0
ค่าธรรมเนียมในการพิจารณาคำขอรับจัดคลื่นความถี่เพื่อกิจการวิทยุคมนาคม	0	0	10,000	50 %	15,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าระวางบรรทุก ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าบริการรับใช้ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ของเทศบาล	0	24,955.67	30,000	-33.33 %	20,000
ค่าระวางบรรทุก ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าบริการรับใช้ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ของเทศบาล	62,518	0	0	0 %	0
ค่ารับวารสาร จุลสารหนังสือพิมพ์ เอกสารอื่นที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ	0	0	10,000	-70 %	3,000
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการอื่นๆ	25,000	4,200	5,000	0 %	5,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	70,090	24,510	200,000	0 %	200,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
กิจกรรมการจัดบริการสาธารณะและการบริการประชาชนเพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ประชาชนโดยทั้เตรียมกันและเลือกปฏิบัติ	0	0	10,000	0 %	10,000
กิจกรรมการฝึกอบรมเพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านเพชร	0	0	10,000	0 %	10,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
กิจกรรมจิตอาสาช่วยเหลือนักเรียน/บุคลากรที่มีรายได้น้อยหรือมีฐานะยากจน "คนดีศรีบ้านเพชร"	0	0	10,000	0 %	10,000
กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติคุณครู/บุคลากรที่มีคุณธรรม	0	0	0	100 %	10,000
กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติคุณครู/บุคลากรที่มีคุณธรรมประจำใจ	0	0	22,000	-100 %	0
กิจกรรมส่งเสริมความรู้ด้านกฎระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องสำหรับผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น	0	0	500	1,900 %	10,000
กิจกรรมส่งเสริมสภาพดีกายาชวนต่อต้านการทุจริต	0	0	10,000	0 %	10,000
กิจกรรมส่งเสริมสภาพดีกายาชวนต่อต้านการทุจริต	0	1,200	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	147,646	129,033	221,500	-9.71 %	200,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและสัมมนา	0	0	377,760	-57.65 %	160,000
โครงการจัดงานวันท้องถิ่นไทย	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการจัดงานวันท้องถิ่นไทย	6,500	0	0	0 %	0
โครงการจัดงานวันเทศบาล	0	0	30,000	0 %	30,000
โครงการจัดงานวันเทศบาล	0	5,732	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการจัดทำเวปไซด์ของเทศบาล เพื่อการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการจัดซื้อจัดจ้างของเทศบาลตำบลบ้านเพชร	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการจัดทำเวปไซด์ของเทศบาล เพื่อการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการจัดซื้อจัดจ้างของเทศบาลตำบลบ้านเพชร	0	10,000	0	0 %	0
โครงการประชาสัมพันธ์อุทยานธรณี"ชัยภูมิ จีโอพาร์ค (Chaiyaphum Geopark) ดินแดนแห่งโลก 3 มหายุค"	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการประชุมเพื่อจัดทำหรือทบทวนแผนอัตรากำลัง 3 ปี	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการประชุมเพื่อพัฒนาระบบบริหารอัตรากำลัง เทศบาลตำบลบ้านเพชร ประจำปี	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการประชุมเพื่อยกระดับการปฏิบัติหน้าที่ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวจังหวัดชัยภูมิ	0	0	330,000	-100 %	0
โครงการฝึกอบรมการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล(individual development plan IDP) เทศบาลตำบลบ้านเพชร ประจำปี	0	0	10,000	0 %	10,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการฝึกอบรมจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในการพัฒนาบุคลากร(Training Road Map)เทศบาลตำบลบ้านเพชร ประจำปี	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการฝึกอบรมพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการตามหลักธรรมาภิบาล	0	0	0	100 %	10,000
โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตการทำงานของบุคลากรเพื่อการสร้างความสมดุลระหว่างการทำงานและชีวิต เทศบาลตำบลบ้านเพชร ประจำปี	0	0	240,000	-58.33 %	100,000
โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาเครือข่ายการบริหารทรัพยากรบุคคลให้เข้มแข็ง เทศบาลตำบลบ้านเพชร ประจำปี	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาลในองค์กร	0	0	0	100 %	50,000
โครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาลในองค์กร	85,000	0	0	0 %	0
โครงการพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการมุ่งสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลและลูกจ้างเทศบาล ของเทศบาลตำบลบ้านเพชร	145,700	0	0	100 %	50,000
โครงการพัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ ของพนักงานจ้างเทศบาล	0	0	0	100 %	10,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการพัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานจ้าง	0	0	10,000	-100 %	0
โครงการพัฒนาระบบการบริหารจัดการเมืองอัจฉริยะ (Smart City)	0	0	0	100 %	30,000
โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล เทศบาลตำบลบ้านเพชรประจำปี	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการพัฒนาระบบเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลบ้านเพชร	0	0	0	100 %	20,000
โครงการยกย่องเชิดชูหน่วยงานและบุคคลที่ประพฤติปฏิบัติดีให้เป็นต้นแบบที่ประจักษ์	0	0	0	100 %	20,000
โครงการเยาวชนชนสัมพันธ์ เพื่อเฝ้าระวังการทุจริต	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนโดยกระบวนการจัดเวทีประชาคมเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นและเฝ้าระวังการทุจริต	0	0	30,000	-100 %	0
โครงการส่งเสริมสนับสนุนการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	728,319	0	0 %	0
โครงการส่งเสริมสนับสนุนการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	20,000	-50 %	10,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการสร้างจิตสำนึกและความตระหนัก ในการต่อต้านการทุจริต เทศบาลตำบลบ้าน เพชร	0	9,650	0	0 %	0
โครงการสร้างจิตสำนึกและความตระหนัก ในการต่อต้านการทุจริต เทศบาลตำบลบ้าน เพชร	0	0	10,000	0 %	10,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	282,795.4	545,147.11	816,000	-75.49 %	200,000
รวมค่าใช้จ่าย	1,429,007.4	2,171,864.58	5,776,560		2,184,000
คำวิสัย					
วิสัยสำนักงาน	159,099.5	124,377.5	130,000	-7.69 %	120,000
วิสัยไฟฟ้าและวิทยุ	205,465	0	236,650	-93.66 %	15,000
วิสัยงานบ้านงานครัว	69,990	38,600	73,460	-31.94 %	50,000
วิสัยก่อสร้าง	10,670	7,945	15,000	-66.67 %	5,000
วิสัยยานพาหนะและขนส่ง	39,010	21,800	50,000	0 %	50,000
วิสัยเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	192,911.8	193,357.9	200,000	-10 %	180,000
วิสัยโฆษณาและเผยแพร่	0	0	10,000	-70 %	3,000
วิสัยกีฬา	0	0	10,000	-80 %	2,000
วิสัยคอมพิวเตอร์	165,210	37,980	130,000	-7.69 %	120,000
วิสัยอื่น	2,640	4,740	5,000	0 %	5,000
รวมคำวิสัย	844,996.3	428,800.4	860,110		550,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	329,365.96	293,382.41	350,000	-20 %	280,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	46,969.25	9,946.4	35,000	0 %	35,000
ค่าบริการโทรศัพท์	2,680.53	2,338.55	53,000	-24.53 %	40,000
ค่าบริการอินเทอร์เน็ต	49,462.2	29,012	30,000	-66.67 %	10,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	104,902.8	104,902.8	200,000	-10 %	180,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	533,380.74	439,582.16	668,000		545,000
รวมงบดำเนินงาน	3,058,893.44	3,400,136.14	8,019,570		3,698,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้น ระบบ Inverter ขนาด 36,000 บีทียู ตามแบบมาตรฐาน ครุภัณฑ์ จำนวน 10 เครื่อง	0	0	536,000	-100 %	0
จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)	0	0	4,500	-100 %	0
จัดซื้อเครื่องเคลือบเอกสาร ตามแบบเทศบาลกำหนด จำนวน 1 เครื่อง	4,990	0	0	0 %	0
จัดซื้อตู้บ้านเรือนกระจก 4 ชุด จำนวน 1 หลัง	0	0	0	100 %	6,800

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
จัดซื้อตู้สาขาโทรศัพท์ภายใน แบบ 16 สาย ภายใน พร้อมโทรศัพท์ 10 เครื่อง ตามแบบเทศบาลกำหนด	50,718	0	0	0 %	0
จัดซื้อตู้เหล็ก 2 บานเปิด มือจับชนิดปิด ตามมาตรฐานครุภัณฑ์ จำนวน 2 หลัง	0	0	0	100 %	11,400
จัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ประจำตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	0	0	8,400	-100 %	0
จัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ประจำตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	0	0	8,400	-100 %	0
จัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ประจำตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	0	0	9,000	-100 %	0
จัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ประจำตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล	0	0	9,000	-100 %	0
จัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ประจำตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายปกครอง จำนวน 1 ชุด	0	0	0	100 %	9,000
จัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ประจำตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปลัด	8,500	0	0	0 %	0
จัดซื้อพัดลมโคจร ๑๘ นิ้ว ตามแบบเทศบาลกำหนด จำนวน 10 เครื่อง	0	24,000	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ฉากกันห้องสำนักงานสำเร็จรูป รายละเอียดประกอบด้วยพาร์ทิชั่น แบบครึ่งกระจกขัดลายขนาดไม่น้อยกว่า 100 x 120 ซม. พร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง จำนวน 116 แผ่น เสาจับสูงไม่น้อยกว่า 120 ซม. จำนวน 1 ต้น ขาตัวที่ จำนวน 95 ตัว	0	0	356,203	-100 %	0
ตู้บานเลื่อนกระจก 4 ชุด	0	0	6,800	-100 %	0
ตู้เหล็ก 2 บานเปิด มีฉับปิดปิดตามมาตรฐานครุภัณฑ์ จำนวน 1 หลัง	0	0	5,500	-100 %	0
โต๊ะพับเอนกประสงค์ จำนวน 50 ตัว	0	0	0	100 %	125,000
พัดลมอุตสาหกรรม แบบตั้งพื้น จำนวน 8 ตัว	0	0	0	100 %	32,960
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
การจัดซื้อครุภัณฑ์ไมโครโฟนชุดประชุม ชนิดคอยาวและเครื่องควบคุมกลางชุดประชุมสำหรับใช้ในห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านเพชร	0	370,000	0	0 %	0
เครื่องรับวิทยุกระจายเสียงชนิดไร้สายระบบ UHF-FM พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 5 ชุด	0	0	130,333	-100 %	0

	รายการจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
ชุดแม่ข่ายเครื่องส่งวิทยุกระจายเสียงชนิดไร้สาย จำนวน 1 ชุด ประกอบด้วย (1)เครื่องส่งวิทยุชนิดไร้สายแบ่งกลุ่มและเพิ่มลดเสียงได้อย่างน้อย 100 กลุ่ม จำนวน 1 เครื่อง (2)เครื่องจ่ายไฟขนาดไม่ต่ำกว่า 12 VDC (มอก.1195-2536) จำนวน 1 เครื่อง (3)เครื่องรับพร้อมขยายสัญญาณ (มอก.1195-2536) จำนวน 1 เครื่อง	0	0	144,667	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว				
เครื่องทำน้ำเย็นแบบตั้งพื้น ตามแบบเทศบาลกำหนด จำนวน 1 เครื่อง	0	0	6,000	0
จัดซื้อตู้เย็นขนาดไม่น้อยกว่า 22.1 คิว แบบ 3 ประตู รุ่นที่ได้รับใบฉลากประสิทธิภาพเบอร์ 5 คุณลักษณะตามเทศบาลตำบลบ้านเพชรกำหนด จำนวน 1 ตู้	65,000	0	0	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์				
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล	0	0	22,000	22,000
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาที)	0	0	8,900	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาที่)ตามแบบราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์กำหนด จำนวน 1 เครื่อง	8,900	0	0	0 %	0
จัดซื้อโต๊ะไปรแกรมจัดการสำนักงานที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย ตามแบบราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์กำหนด จำนวน 2 ระบบ	24,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ตามแบบราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์กำหนด จำนวน 2 เครื่อง	34,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 ชุด	0	0	0	100 %	17,000
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA ตามแบบราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์กำหนด จำนวน 1 เครื่อง	0	0	0	100 %	2,500
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA ตามแบบราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์กำหนด จำนวน 2 เครื่อง	5,000	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
จัดซื้อชุดโปรแกรมจัดการไวรัส ตามแบบ ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์กำหนด จำนวน 2 ชุด	1,400	0	0	0 %	0
จัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับ เครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊กแบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้ง มาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง ตามกฎหมายตามแบบราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ กำหนดคอมพิวเตอร์กำหนด จำนวน 2 ระบบ	7,600	0	0	0 %	0
จัดซื้อสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสาร ระดับศูนย์บริการ	0	0	0	100 %	16,000
ชุดโปรแกรมจัดการไวรัส ตามแบบราคา กลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์กำหนด จำนวน 1 ชุด	0	0	700	-100 %	0
ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน ที่มีลิขสิทธิ์ ถูกต้องตามกฎหมายตามแบบราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์กำหนด จำนวน 1 ชุด	0	0	12,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กแบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย ตามแบบราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์กำหนด จำนวน 1 ชุด	0	0	3,800	-100 %	0
สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ	0	0	17,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าครุภัณฑ์	210,108	394,000	1,289,203		252,660
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ปรับปรุงอาคารโรงยิม ส่วนเฉลิมพระเกียรติ หมู่ที่ 21	0	0	763,000	-100 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	763,000		0
รวมงบลงทุน	210,108	394,000	2,052,203		252,660
รวมงานบริหารทั่วไป	10,606,987.19	10,675,133.14	18,143,983		11,844,460

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งานวางแผนสถิติและวิชาการ					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	360,240
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	316,200
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0		676,440
รวมงบบุคลากร	0	0	0		676,440
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	20,000
ค่าเบี้ยประชุม	0	0	0	100 %	10,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	100 %	3,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	0		33,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่ม ค่าปากหมึกสื่อ ค่าจัดทำวารสารเผยแพร่ การจัดทำรายงาน ประจำปีเสนอต่อสภาเทศบาล และประชา สัมพันธ์ผลการดำเนินงานเทศบาลเสนอให้ ประชาชนรับทราบ	0	0	20,000	50 %	30,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่ม เข้าปกหนังสือ ค่าจัดทำวารสารเผยแพร่ การจัดทำรายงาน ประจำปีเสนอต่อสภาเทศบาล และประชา สัมพันธ์ผลการดำเนินงานเทศบาลเสนอให้ ประชาชนรับทราบ	2,970	4,130	0	0 %	0
ค่าระวางบรรทุก ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่า ธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่า บริการรับใช้ ค่าจ้างเหมาบริการ ...	0	0	0	100 %	2,000
ค่ารับวารสาร จุลสารหนังสือพิมพ์ เอกสาร อื่นที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ	0	0	0	100 %	2,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0	0	100 %	10,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราช อาณาจักร	0	0	0	100 %	20,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและสัมมนา	0	0	0	100 %	20,000
โครงการจัดประชุมประชาคมเพื่อการจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่นระดับตำบล	0	0	15,000	0 %	15,000
โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพของ องค์กรจัดทำแผนพัฒนาของเทศบาลตำบล บ้านเพชร	0	0	15,000	0 %	15,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนโดยกระบวนการจัดเวทีประชาคมเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นและเฝ้าระวังการทุจริต	0	0	0	100 %	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	2,970	4,130	50,000		144,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0	0	0	100 %	14,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	0	100 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	0		34,000
รวมงบดำเนินงาน	2,970	4,130	50,000		211,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อตู้банเลือนกระจก 4 ฟุต จำนวน 2หลัง	0	0	0	100 %	13,600
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 ชุด	0	0	0	100 %	17,000
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง	0	0	0	100 %	22,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA ตามแบบราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์กำหนด จำนวน 1 เครื่อง	0	0	0	100 %	2,500
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	0	100 %	5,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0		60,100
รวมงบลงทุน	0	0	0		60,100
รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ	2,970	4,130	50,000		947,540
งานบริหารงานคลัง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	344,628.49	518,730	874,700	89.67 %	1,659,060
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	51,000	17.65 %	60,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	691,178.13	728,515	768,480	4.22 %	800,880
เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	35,344.82	19,085	9,780	-68.1 %	3,120
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,071,151.44	1,266,330	1,703,960		2,523,060
รวมงบบุคลากร	1,071,151.44	1,266,330	1,703,960		2,523,060

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	68,830	45.29 %	100,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	72,000	100 %	144,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	2,400	42,550	0	0 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	30,000	0 %	30,000
รวมค่าตอบแทน	2,400	42,550	170,830		274,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจัดทำประกันภัยรถยนต์ราชการ	3,300	0	5,000	0 %	5,000
ค่าจ้างเหมาบริการจัดเก็บข้อมูลเพื่อปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินเทศบาลตำบลบ้านเพชร	396,000	108,000	88,000	-100 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อช่วยงานต่าง ๆ ของเทศบาล	0	0	0	100 %	108,000
ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่ม เข้าปกหนังสือ ค่าจัดทำวารสารเผยแพร่	0	0	0	100 %	30,000
ค่ารับวารสาร จุลสารหนังสือพิมพ์ เอกสารอื่นที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ	0	0	0	100 %	10,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
รายจ่ายเกี่ยวกับค่าบริการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	33,726	66,950	80,000	-25 %	60,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและสัมมนา	0	0	60,000	-41.67 %	35,000
โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและลงทะเบียนทรัพย์สิน	87,747	0	0	0 %	0
โครงการประชาสัมพันธ์การชำระภาษีและรับชำระภาษี	0	4,800	5,000	0 %	5,000
โครงการประชาสัมพันธ์การชำระภาษีและรับชำระภาษี	4,500	0	0	0 %	0
โครงการปรับปรุงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	0	0	100,000	0 %	100,000
คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม	46,390	23,160	160,000	-81.25 %	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	571,663	202,910	498,000		383,000
คำวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	116,987	192,232	250,000	-40 %	150,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	10,000	0 %	10,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	1,732.3	793.4	10,000	0 %	10,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	10,000	0 %	10,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
วัสดุคอมพิวเตอร์	107,630	63,880	106,000	-33.96 %	70,000
รวมค่าวัสดุ	226,349.3	256,905.4	386,000		250,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าบริการไปรษณีย์	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	0	0		10,000
รวมงบดำเนินงาน	800,412.3	502,365.4	1,054,830		917,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 ชุด	8,500	0	0	0 %	0
จัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ประจำตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง จำนวน 1 ชุด	0	0	0	100 %	9,000
จัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง(นักบริหารงานการคลัง)	0	0	9,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง	0	0	16,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
คอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ตามแบบราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุคอมพิวเตอร์กำหนด	0	0	17,000	-100 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง	0	22,000	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)ตามแบบราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์กำหนด	0	0	7,500	-100 %	0
เครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA ตามแบบราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์กำหนด จำนวน 2 เครื่อง	0	0	5,000	-100 %	0
จัดซื้อโปรแกรมจัดการสำนักงานที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย ตามแบบราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์กำหนด จำนวน 2 ระบบ	24,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อโปรแกรมจัดการสำนักงานที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย ตามแบบราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์กำหนด จำนวน 3 ชุด	0	24,000	0	0 %	0

	รายการจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
จัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 2 ตามแบบราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์กำหนด จำนวน 1 เครื่อง	28,900	0	0	0 %	0
จัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ตามแบบราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์กำหนด	0	17,000	0	0 %	0
จัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ตามแบบราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์กำหนด จำนวน 1 เครื่อง	17,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 ชุด	0	0	0	100 %	17,000
จัดซื้อเครื่องพิมพ์Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)ตามแบบราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์กำหนด จำนวน 1 เครื่อง	0	7,500	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA ตามแบบราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์กำหนด จำนวน 1 เครื่อง	0	0	0	100 %	2,500

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA ตามแบบราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์กำหนด จำนวน 2 เครื่อง	5,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA ตามแบบราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์กำหนด จำนวน 4 เครื่อง	0	2,500	0	0 %	0
จัดซื้อชุดโปรแกรมจัดการไวรัส ตามแบบราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์กำหนด จำนวน 2 ชุด	1,400	0	0	0 %	0
จัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กแบบประสิทธิภาพใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมายตามแบบราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์กำหนดคอมพิวเตอร์กำหนด จำนวน 2 ระบบ	7,600	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
จัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กแบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน(OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย ตามแบบราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์กำหนดจำนวน 4 ระบบ	0	3,800	0	0 %	0
ชุดโปรแกรมจัดการไวรัส ตามแบบราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์กำหนด จำนวน 2 ชุด	0	0	1,400	-100 %	0
ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมายตามแบบราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์กำหนด จำนวน 2 ชุด	0	0	24,000	-100 %	0
ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กแบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย ตามแบบราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์กำหนด	0	0	7,600	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	92,400	76,800	87,500		28,500
รวมงบลงทุน	92,400	76,800	87,500		28,500

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
รวมงานบริหารงานคลัง	1,963,963.74	1,845,495.4	2,846,290		3,468,560
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	367,320
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0		367,320
รวมงบบุคลากร	0	0	0		367,320
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	0		10,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าระวางบรรทุก ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าบริการรับใช้ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ของเทศบาล	0	0	0	100 %	5,000

	รายการจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
รายการเกี่ยวกับงบการเงินการปฏิรูปราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	0	0	0	100 %	20,000
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรมและสัมมนา	0	0	0	100 %	10,000
โครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสู่ชีวิต	0	0	0	100 %	25,000
โครงการส่งเสริมการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	0	0	0	100 %	25,000
โครงการส่งเสริมความรู้ด้านกฎระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องสำหรับผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น	0	0	0	100 %	25,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0		120,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0	0	0	100 %	30,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	0	100 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	0	100 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	0		55,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าบริการไปรษณีย์	0	0	0	100 %	2,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	0	0		2,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0		187,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อตู้เหล็ก 2 บาน ตามมาตรฐานครุภัณฑ์ จำนวน 1 หลัง	0	0	0	100 %	5,700
จัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ประจำตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน ตามแบบ เทศบาลกำหนด จำนวน 1 ชุด	0	0	0	100 %	8,400
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับประมวลผล สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง	0	0	0	100 %	23,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง	0	0	0	100 %	7,500
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด 1 kVA จำนวน 1 เครื่อง	0	0	0	100 %	5,700
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0		50,300
รวมงบลงทุน	0	0	0		50,300
รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	0	0	0		604,620
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	12,573,920.93	12,524,758.54	21,040,273		16,865,180
แผนงานการรักษาความสงบภายใน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	341,040	360,600	401,100	2.05 %	409,320
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	966,098.22	768,647	1,100,880	-5.12 %	1,044,480
เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	83,302.58	56,130	86,100	29.2 %	111,240
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,390,440.8	1,185,377	1,588,080		1,565,040
รวมงบบุคลากร	1,390,440.8	1,185,377	1,588,080		1,565,040

	รายการจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนสำหรับผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	59,680	-16.22 %	50,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	59,680		50,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจัดทำประกันภัยรถยนต์ราชการ	0	0	10,000	0 %	10,000
ค่าบริการทางด้านสัญญาบริการเช่าชุด Monitor ระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิดโมเดเตศบาลตำบลบ้านเพชร จำนวน 30 ชุด	0	298,530	398,040	0.02 %	398,100
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	3,242	240	15,400	-35.06 %	10,000
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรมและสัมมนา	0	0	0	100 %	10,000
โครงการจัดงานวันต่อต้านยาเสพติดโลก	0	0	3,450	189.86 %	10,000
โครงการประกวด "ดนตรีในสวน ตำนานเสฟติด"	0	0	0	100 %	50,000
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดของ ศป.ปส.	0	1,800	0	100 %	50,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	20,000	0 %	20,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	648,548.69	673,987.31	500,000	-46 %	270,000
รวมค่าใช้สอย	651,790.69	974,557.31	946,890		828,100
คำวิสัย					
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	40,000	40,000	-25 %	30,000
วัสดุจรรยาจร	0	0	74,000	-100 %	0
รวมค่าวัสดุ	0	40,000	114,000		30,000
รวมงบดำเนินงาน	651,790.69	1,014,557.31	1,120,570		908,100
งบลงทุน					
คำครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อตู้บ้านเรือนกระจก 4 ชุด จำนวน 1 หลัง	0	0	0	100 %	6,800
จัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ประจำตำแหน่งนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตามแบบเทศบาลกำหนด จำนวน 1 ชุด	0	0	0	100 %	8,400
ครุภัณฑ์การเกษตร					
จัดซื้อเลื่อยยนต์ จำนวน 2 ตัว	0	0	0	100 %	116,000

	รายการจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
จัดซื้ออุปกรณ์โปรแกรมจัดการสำนักงานที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย ตามแบบราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์กำหนด จำนวน 1 ระบบ	12,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ตามแบบราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์กำหนด จำนวน 1 เครื่อง	17,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA ตามแบบราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์กำหนด จำนวน 1 เครื่อง	2,500	0	0	0 %	0
จัดซื้อชุดโปรแกรมจัดการไวรัส ตามแบบราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์กำหนด จำนวน 1 ชุด	700	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
จัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กแบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมายตามแบบราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์กำหนดคอมพิวเตอร์กำหนด จำนวน 1 ระเบียบ	3,800	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	36,000	0	0		131,200
รวมงบลงทุน	36,000	0	0		131,200
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอบำเหน็จณรงค์	0	30,000	10,000	0 %	10,000
รวมเงินอุดหนุน	0	30,000	10,000		10,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	30,000	10,000		10,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	2,078,231.49	2,229,934.31	2,718,650		2,614,340

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งานเทศกาล					
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	31,400	9,200	70,000	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	31,400	9,200	70,000		0
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเทศบาลตำบลบ้านเพชร	0	0	43,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	43,000		0
รวมงบดำเนินงาน	31,400	9,200	113,000		0
รวมงานเทศกาล	31,400	9,200	113,000		0
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	30,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	0		30,000

	รายการจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
คำใช้สอย					
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการจัดหาและติดตั้งเครื่องวัดปริมาณน้ำฝน ประจำเทศบาลตำบลบ้านเพชร	0	9,000	0	0 %	0
โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยประจำปี	0	0	3,000	1,233.33 %	40,000
โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเทศบาลตำบลบ้านเพชร	0	0	0	100 %	50,000
โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่	0	30,000	36,000	-16.67 %	30,000
โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่	30,000	0	0	0 %	0
โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์	0	54,800	32,500	-7.69 %	30,000
โครงการส่งเสริมการค้าเงินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน ทด.บ้านเพชร	0	0	0	100 %	50,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการเสริมสร้างความรู้ด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแก่นักเรียนและประชาชน	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการอบรมอาสาสมัครผู้พิทักษ์ทางน้ำเพื่อเป็นวิทยากรครู ข. ส่งเสริมความปลอดภัยทางน้ำแก่เด็กเทศบาลตำบลบ้านเพชร	0	0	0	100 %	45,000
รวมค่าใช้จ่าย	30,000	93,800	81,500		255,000
คำวิสัย					
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	16,920	12,189	50,000	-20 %	40,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	91,619	95,340.6	200,000	-50 %	100,000
วัสดุเครื่องดับเพลิง	23,800	22,100	113,900	-12.2 %	100,000
วัสดุจากรถ	0	0	0	100 %	280,000
รวมค่าวัสดุ	132,339	129,629.6	363,900		520,000
รวมงบดำเนินงาน	162,339	223,429.6	445,400		805,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์การเกษตร					
จัดซื้อเครื่องสูบน้ำ แบบหอยโข่งใช้มอเตอร์ไฟฟ้า สูบน้ำได้ ไม่น้อยกว่า ๑,๕๐๐ ลิตร ต่อ นาที จำนวน ๑ เครื่อง ตามบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานประมาณเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔	0	0	36,100	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	36,100		0
รวมงบลงทุน	0	0	36,100		0
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	162,339	223,429.6	481,500		805,000
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	2,271,970.49	2,462,563.91	3,313,150		3,419,340
แผนงานการศึกษา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,649,657.41	2,004,040	3,089,120	-79 %	648,660
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	36,200	16.02 %	42,000
เงินวิทยฐานะ	42,000	59,500	210,000	-100 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,407,565	1,336,272.49	1,582,680	-88.41 %	183,480

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เงินเพิ่มเติม ๑ ของพนักงานจ้าง	119,000	104,967.74	120,000	-100 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,218,222.41	3,504,780.23	5,038,000		874,140
รวมงบบุคลากร	3,218,222.41	3,504,780.23	5,038,000		874,140
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	204,780	-90.23 %	20,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	204,780		20,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจัดทำประกันภัยรถยนต์ราชการ	0	0	2,000	0 %	2,000
ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อช่วยงานต่าง ๆ ของเทศบาล	0	0	0	100 %	108,000
จ้างเหมาบริการติดตั้งระบบไฟฟ้าพร้อมจัดซื้อวัสดุสายไฟฟ้า จากเสาไฟฟ้าแรงสูงเข้าสู่ตัวอาคารเรียนโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบ้านเพชร(หลังใหม่)	0	59,850	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	26,488	16,880	55,000	-18.18 %	45,000
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรมและสัมมนา	0	0	75,000	-40 %	45,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	10,550	45,340	110,000	-54.55 %	50,000
รวมค่าใช้จ่าย	37,038	122,070	242,000		250,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	11,305	38,942	40,000	0 %	40,000
วัสดุก่อสร้าง	0	3,870	50,000	0 %	50,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	120	0	10,000	0 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	38,900	11,670	30,000	0 %	30,000
รวมค่าวัสดุ	50,325	54,482	130,000		130,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าบริการไปรษณีย์	0	0	0	100 %	6,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	0	0	218,000	-91.74 %	18,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	0	218,000		24,000
รวมงบดำเนินงาน	87,363	176,552	794,780		424,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อตู้บานเลื่อนกระจก 4 ฟุต จำนวน 2 ตู้	0	0	13,600	-100 %	0
จัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ ประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา	0	0	9,000	-100 %	0
จัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ ประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบ้านเพชร	0	0	9,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขนาด A4 ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาที) ตามแบบราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์กำหนด จำนวน 1 เครื่อง	8,900	8,900	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขนาด A4 ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาที) ตามแบบราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์กำหนด จำนวน 1 เครื่อง	0	0	0	100 %	8,900
รวมค่าครุภัณฑ์	8,900	8,900	31,600		8,900

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
รวมงบลงทุน	8,900	8,900	31,600		8,900
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการดริคิงค์เพื่อชุมชน	0	0	0	100 %	50,000
รวมเงินอุดหนุน	0	0	0		50,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	0		50,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	3,314,485.41	3,690,232.23	5,864,380		1,357,040
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	2,638,620
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	67,200
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	0	100 %	67,200
เงินวิทยฐานะ	0	0	0	100 %	126,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	1,440,960
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	120,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0		4,459,980
รวมงบบุคลากร	0	0	0		4,459,980

	รายการจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	150,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	0		150,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
จ้างเหมาดัดแปลงภูมิทัศน์พัฒนาเด็กเล็กและโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบ้านเพชร	0	0	5,000	0 %	5,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	0	0	1,400	7,042.86 %	100,000
โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	137,964	0	0	0 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (เงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)	486,800	548,520	560,000	-10.42 %	501,640
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (เงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของท้องถิ่น)					
โรงเรียนอนุบาลฯ (เงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาท้องถิ่น)	207,800	207,800	16,800	0 %	16,800

	รายการจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) (เงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาท้องถิ่น)	74,800	76,500	62,480	53,550
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน) โรงเรียนอนุบาลฯ(เงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาท้องถิ่น)	181,120	234,494	246,640	228,820
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(เงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น) โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบ้านเพชร (เงินอุดหนุนด้านการศึกษา)	0	240,000	0	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) (ศพด.) (เงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาท้องถิ่น)	20,340	11,300	41,530	35,595

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการพัฒนาสถานศึกษา(เงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของท้องถิ่น) (เงินอุดหนุนฯ)(โครงการอบรมสัมมนาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและโรงเรียนอนุบาลฯ)	44,000	0	0	0 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการพัฒนาสถานศึกษาดตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ	13,224	0	0	0 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการพัฒนาสถานศึกษาดตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบ้านเพชร	15,249	0	0	0 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการพัฒนาสถานศึกษาดตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบ้านเพชร	0	28,180	155,000	38.71 %	215,000
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการพัฒนาสถานศึกษาดตามแผนปฏิบัติการประจำปีของศูนย์เด็กเล็กเทศบาลตำบลบ้านเพชร	0	28,569	326,000	0 %	326,000
โครงการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้เด็กปฐมวัย (กิจกรรม "โตไปไม่โกง") ในโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบ้านเพชร	0	0	10,000	0 %	10,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้เด็กปฐมวัย (กิจกรรม "โตไปไม่โกง") ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบ้านเพชร	0	0	10,000	0 %	10,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	2,460	16,000	230,000	-78.26 %	50,000
รวมค่าใช้จ่าย	1,183,757	1,391,363	1,664,850		1,552,405
คำวิสัย					
วัสดุสำนักงาน	0	0	50,000	0 %	50,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	0	100 %	10,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	14,926	0	40,000	-75 %	10,000
ค่าอาหารเสริม (นม)	1,065,288.36	1,220,908.22	0	0 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	4,400	4,700	10,000	0 %	10,000
วัสดุดนตรี	0	0	10,000	0 %	10,000
วัสดุอื่น	0	0	1,303,780	-7.71 %	1,203,200
รวมคำวิสัย	1,084,614.36	1,225,608.22	1,413,780		1,293,200
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	62,202.87	64,781.96	200,000	-40 %	120,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	14,121.48	18,258.06	72,000	-69.44 %	22,000
ค่าบริการโทรศัพท์	0	0	12,000	-16.67 %	10,000
ค่าบริการไปรษณีย์	0	0	12,000	-16.67 %	10,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	11,617.1	10,710.7	36,000	455.56 %	200,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	87,941.45	93,750.72	332,000		362,000
รวมงบดำเนินงาน	2,356,312.81	2,710,721.94	3,410,630		3,357,605
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อครุภัณฑ์โต๊ะนักเรียน จำนวน 120 ตัว ตามแบบเทศบาลกำหนด	0	0	21,600	-100 %	0
จัดซื้อครุภัณฑ์ผ้าม่าน จำนวน 32 ผืน	0	0	0	100 %	100,000
จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนติด ผนัง(ระบบ Inverter) จำนวน 8 เครื่อง โดย มีคุณสมบัติขณะตามบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์กำหนด	0	0	303,200	-100 %	0
จัดซื้อชิ้นวางรองเท้า ขนาด กว้าง 28 ซม. ยาว 62 ซม. สูง 60 ซม. ตามแบบเทศบาล กำหนด จำนวน 10 หลัง ราคาหลังละ 500 บาท งบประมาณ 5,000 บาท	0	0	5,000	-100 %	0

	รายการจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
จัดซื้อชิ้นใส่ที่นอนเด็ก ขนาด กว้าง 33 ซม. ยาว 120 ซม. สูง 123 ซม. จำนวน 9 ช่อง ตามแบบเทศบาลกำหนด จำนวน 10 หลัง ราคา หลังละ 2,000 บาท งบประมาณ 20,000 บาท	0	0	20,000	-100 %	0
โต๊ะพลาสติก สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 40 ตัว รายละเอียดตามแบบ เทศบาลกำหนด	0	0	0	100 %	7,200
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
จัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ระดับ XGA ขนาด 4,000 ANSILumens ตามแบบมาตรฐานครุภัณฑ์ จำนวน 1 เครื่อง	42,500	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องพิมพ์Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง	0	0	0	100 %	7,500
จัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ตามแบบ ราคาากลางและคุณสมบัติพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์กำหนด จำนวน 1 เครื่อง	17,000	0	0	0 %	0

	รายการจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
จัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) สำหรับโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบ้านเพชร จำนวน 2 เครื่อง	0	0	34,000	-100 %	0
จัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบ้านเพชร จำนวน 1 เครื่อง	0	0	17,000	-100 %	0
จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาที) สำหรับโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบ้านเพชร จำนวน 1 เครื่อง	0	0	8,900	-100 %	0
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA ตามแบบราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์กำหนด จำนวน 1 เครื่อง (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ)	2,500	0	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 KVA สำหรับโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบล บ้านเพชร จำนวน 2 เครื่อง	0	0	11,400	-100 %	0
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 KVA สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบล บ้านเพชร จำนวน 1 เครื่อง	0	0	5,700	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
จัดซื้อชุดโปรแกรมจัดการไวรัส ตามแบบ ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์กำหนด จำนวน 1 ชุด (ศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กฯ)	700	0	0	0 %	0
จัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับ เครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊กแบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้ง มาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง ตามกฎหมายตามแบบราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ กำหนดคอมพิวเตอร์กำหนด จำนวน 1 ระบบ (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ)	3,800	0	0	0 %	0
จัดซื้อโปรแกรมจัดการสำนักงานที่มีลิขสิทธิ์ ถูกต้องตามกฎหมาย ตามแบบราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์กำหนด จำนวน 1 ระบบ (ศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กฯ)	12,000	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	78,500	0	426,800		114,700
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
โครงการก่อสร้างลานกีฬาอเนกประสงค์ โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบ้านเพชร	0	0	200,000	0 %	200,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการก่อสร้างเสาสงโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบ้านเพชร	0	0	100,000	-0.64 %	99,360
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมอาคารเรียนโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบ้านเพชร	0	47,730	0	0 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	47,730	300,000		299,360
รวมงบลงทุน	78,500	47,730	726,800		414,060
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการสนับสนุนอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนภายในเขตเทศบาล 100 %	0	2,115,000	2,337,300	-7.36 %	2,165,310
เงินอุดหนุนโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร (วันครู ๒๕๐๐) โครงการวิจัยองค์เพื่อชุมชน	0	50,000	0	0 %	0
เงินอุดหนุนโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร (วันครู ๒๕๐๐) โครงการสืบสานอนุรักษ์ภูมิรดทางวัฒนธรรมดนตรีไทย	0	0	50,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน ตามโครงการอาหารกลางวันนักเรียน 100%	2,246,640	0	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	2,246,640	2,165,000	2,387,300		2,165,310
รวมงบเงินอุดหนุน	2,246,640	2,165,000	2,387,300		2,165,310
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	4,681,452.81	4,923,451.94	6,524,730		10,396,955
รวมแผนงานการศึกษา	7,995,938.22	8,613,684.17	12,389,110		11,753,995
แผนงานสาธารณสุข					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	343,320	1,680	274,830	366.26 %	1,281,420
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	4,000	200 %	12,000
เงินประจำตำแหน่ง	31,500	0	24,600	70.73 %	42,000
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	582,660	610,500	662,040	-32.45 %	447,240
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	2,028,301.92	2,040,489	2,138,280	35.57 %	2,898,920
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	202,520.22	199,320	206,130	15.5 %	238,080

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เงินอื่น ๆ	0	0	14,000	-100 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,188,302.14	2,851,989	3,323,880		4,919,660
รวมงบบุคลากร	3,188,302.14	2,851,989	3,323,880		4,919,660
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	282,530	7.6 %	304,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	40,000	-100 %	0
ค่าเช่าบ้าน	18,000	0	42,000	171.43 %	114,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	14,650	0	0	0 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	34,600	-3.47 %	33,400
รวมค่าตอบแทน	32,650	0	399,130		451,400
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจัดทำประกันภัยรถยนต์ราชการ	0	0	10,000	0 %	10,000
ค่าจ้างเหมาช่วยงานธุรการของกองสารสนเทศฯและสิ่งแวดล้อม	0	108,000	108,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อช่วยงานต่าง ๆ ของเทศบาล	0	0	0	100 %	108,000
ค่าระวางบรรทุก ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ค่าบริการรับใช้ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆของเทศบาล	0	0	20,000	0 %	20,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	24,413	10,000	45,000	-33.33 %	30,000
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรมและสัมมนา	0	0	10,000	50 %	15,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	112,119.02	658,540.36	570,000	-64.91 %	200,000
รวมค่าใช้จ่าย	136,532.02	776,540.36	763,000		383,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	10,254	89,872	60,000	0 %	60,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	49,861	29,780	75,000	-20 %	60,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	23,550	40,500	80,000	0 %	80,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	188,101.2	180,039.2	232,000	-35.34 %	150,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	5,000	300 %	20,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	26,800	50,000	0 %	50,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
วัสดุคอมพิวเตอร์	52,330	11,670	34,000	38.24 %	47,000
รวมค่าวัสดุ	324,096.2	378,661.2	536,000		467,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าบริการไปรษณีย์	0	0	0	100 %	5,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	0	0		5,000
รวมงบดำเนินงาน	493,278.22	1,155,201.56	1,698,130		1,306,400
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อตู้บ้านเคลื่อนกระจก 4 ฟุต จำนวน 2 หลัง	0	0	0	100 %	13,600
จัดซื้อตู้บ้านเคลื่อนกระจก 4 ฟุตพร้อมเขารองตู้ ตามแบบเทศบาลกำหนด จำนวน 2 หลัง	10,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อตู้เหล็ก 2 บานเปิด มือจับชนิดบิดตามมาตรฐานครุภัณฑ์ จำนวน 1 หลัง	0	0	0	100 %	5,700
จัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ ประจำตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานสาธารณสุข	0	0	8,400	-100 %	0
จัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ ประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	0	0	9,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 ชุด	0	0	0	100 %	17,000
จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง	0	0	0	100 %	7,500
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA ตามแบบราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์กำหนด จำนวน 1 เครื่อง	0	0	0	100 %	2,500
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมรถสุราเคลื่อนที่เทศบาลตำบลบ้านเพชร	0	0	1,700,000	-70.59 %	500,000
รวมค่าครุภัณฑ์	10,000	0	1,717,400		546,300
รวมงบลงทุน	10,000	0	1,717,400		546,300
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	3,691,580.36	4,007,190.56	6,739,410		6,772,360

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งานโรงพยาบาล					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อ เช่น การป้องกันและระงับโรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019(โควิด-19)	0	17,500	0	0 %	0
โครงการรณรงค์ป้องกันโรคเอดส์เนื่องในวันเอดส์โลก	0	0	5,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	17,500	5,000		0
รวมงบดำเนินงาน	0	17,500	5,000		0
รวมงานโรงพยาบาล	0	17,500	5,000		0
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการ เพื่อส่งเสริมสุขภาพอนามัย ควบคุมป้องกันโรคแก้ไขปัญหาด้านสาธารณสุขของประชาชนในหมู่บ้าน อย่างน้อย หมู่บ้านละ 3 โครงการ	0	0	20,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการขับเคลื่อนการดำเนินงานป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าภายใต้โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี	0	35,100	50,000	-100 %	0
โครงการขับเคลื่อนการดำเนินงานป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าภายใต้โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี	0	0	0	100 %	50,000
โครงการขับเคลื่อนการดำเนินงานป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ภายใต้โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี	33,280	0	0	0 %	0
โครงการคนบ้านแพญชร รวมตัวหลอมใจ ทำความสะอาดครั้งใหญ่ เณลิ้มพระเกียรติฯ (Big Cleaning Day)	0	0	100,000	0 %	100,000
โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	0	0	68,000	120.59 %	150,000
โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	59,600	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อ เช่น การป้องกันและระงับโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019(โควิด-19)	0	0	0	100 %	90,000
โครงการเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรคมือเท้าปากในโรงเรียนอนุบาลาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0	0	5,000	100 %	10,000
โครงการเฝ้าระวังและตรวจสอบคุณภาพน้ำบริโภคุด้านหยอดเหรียญและแหล่งน้ำสาธารณะ	0	0	2,000	1,000 %	22,000
โครงการพัฒนาศักยภาพแกนนำสุขภาพชุมชนและสร้างเครือข่ายในการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ	0	363,100	5,000	100 %	10,000
โครงการพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการฆ่าสัตว์และจำหน่ายเนื้อสัตว์สู่มาตรฐานเลี้ยงเนื้อสะอาดปลอดภัย	0	0	5,000	100 %	10,000
โครงการพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการร้านค้าจำหน่ายอาหารสู่มาตรฐาน Clean Food Good Taste อย่างยั่งยืน	9,520	0	0	0 %	0
โครงการพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการร้านค้าจำหน่ายอาหารสู่มาตรฐานClean Food Good Tasteอย่างยั่งยืน	0	18,300	10,000	100 %	20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมความรู้และป้องกันความเสี่ยงจากโรคที่เกิดจากการประกอบอาชีพพนักงานเก็บขยะ	0	0	5,000	100 %	10,000
โครงการมหกรรมอาหารปลอดภัย ร้านอาหารสะอาดรสชาดีอร่อย (Clean Food Good Taste)	0	563,520	0	100 %	300,000
โครงการมหกรรมอาหารปลอดภัย ร้านอาหารสะอาดรสชาดีอร่อย (Clean Food Good Taste)	541,861	0	0	0 %	0
โครงการรณรงค์ป้องกันโรคเอดส์เนื่องในวันเอดส์โลก	0	0	0	100 %	10,000
โครงการส่งเสริมความรู้ผู้ประกอบการหรือการค้าที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ตามพรบ.การสาธารณสุข พ.ศ.2535	0	0	5,000	100 %	10,000
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและสร้างเสริม Health Literacy ประชาชนกลุ่มเสี่ยง และกลุ่มโรค DM/HT เพื่อนำไปสู่การสร้าง Health Model	0	0	80,000	0 %	80,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	20,000	400 %	100,000
รวมค่าใช้จ่าย	644,261	980,020	375,000		972,000
รวมงบดำเนินงาน	644,261	980,020	375,000		972,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์การเกษตร					
จัดซื้อเครื่องฟั่นย่อยละเอียด ULV ตามแบบเทศบาลกำหนด จำนวน 1 เครื่อง	85,000	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	85,000	0	0		0
รวมงบลงทุน	85,000	0	0		0
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
โครงการดำเนินงานตามแนวทางโครงการ พระราชดำริด้านสาธารณสุข	0	100,000	100,000	0 %	100,000
โครงการดำเนินงานตามแนวทางโครงการ พระราชดำริด้านสาธารณสุข	100,000	0	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	100,000	100,000	100,000		100,000
รวมงบเงินอุดหนุน	100,000	100,000	100,000		100,000
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	829,261	1,080,020	475,000		1,072,000
รวมแผนงานสาธารณสุข	4,520,841.36	5,104,710.56	7,219,410		7,844,360

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
แผนงานสังคมสงเคราะห์					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	828,420	449,680	659,360	76.84 %	1,165,980
เงินประจำตำแหน่ง	18,000	4,500	60,000	0 %	60,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	392,880	411,307	433,320	-10.94 %	385,920
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	8,220	3,270	0	0 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,247,520	868,757	1,152,680		1,611,900
รวมงบบุคลากร	1,247,520	868,757	1,152,680		1,611,900
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	38,970	28.3 %	50,000
ค่าเช่าบ้าน	36,000	36,000	78,000	38.46 %	108,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	12,000	0	0	0 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	24,000	-80 %	4,800
รวมค่าตอบแทน	48,000	36,000	140,970		162,800

	รายการจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
ค่าใช้จ่าย				
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่ม ค่าปกหนังสือ				
ค่าจัดทำวารสารเผยแพร่ผลงานของ	0	0	5,000	0
เทศบาลเผยแพร่ให้ประชาชนรับทราบ				
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า				
ลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	0	10,680	10,000	10,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและสัมมนา	0	0	0	10,000
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรมและสัมมนา	0	0	50,000	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	5,840	0	10,000	0
รวมค่าใช้จ่าย	5,840	10,680	75,000	20,000
ค่าวัสดุ				
วัสดุสำนักงาน	8,382	29,857	50,000	10,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	10,000	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	35,280	0	30,000	27,000
รวมค่าวัสดุ	43,662	29,857	90,000	37,000
รวมงบดำเนินงาน	97,502	76,537	305,970	219,800

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อตู้เหล็ก 2 บานเปิด มีจับชนิดปิดตามมาตรฐานครุภัณฑ์ จำนวน 1 หลัง	0	0	0	100 %	5,700
จัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ ประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการ(นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	0	0	9,000	-100 %	0
ตู้บานเลื่อนกระจก 4 พุท	0	0	6,800	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม	0	0	17,000	-100 %	0
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่อง เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม	0	0	8,900	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA จำนวน 1 เครื่อง เหนือราคาากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม	0	0	5,700	-100 %	0
จัดซื้อข้อไปรแกรมจัดการสำนักงานที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย ตามแบบราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์กำหนด จำนวน 1 ระบบ	12,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ตามแบบราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์กำหนด จำนวน 1 เครื่อง	17,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง	0	0	0	100 %	17,000
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA ตามแบบราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์กำหนด จำนวน 1 เครื่อง	0	0	0	100 %	2,500
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA ตามแบบราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์กำหนด จำนวน 1 เครื่อง	2,500	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
จัดซื้อชุดโปรแกรมจัดการไวรัส ตามแบบ ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์กำหนด จำนวน 1 ชุด	700	0	0	0 %	0
จัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับ เครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊กแบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้ง มาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง ตามกฎหมายตามแบบราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ กำหนดคอมพิวเตอร์กำหนด จำนวน 1 ระบบ	3,800	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	36,000	0	47,400		25,200
รวมงบลงทุน	36,000	0	47,400		25,200
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	1,381,022	945,294	1,506,050		1,856,900
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการจัดงานวันผู้สูงอายุ	0	0	100,000	0 %	100,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการฝึกอบรมโรงเรียนผู้สูงอายุเทศบาลตำบลบ้านเพชร	0	0	150,000	-100 %	0
โครงการฝึกอบรมโรงเรียนผู้สูงอายุเทศบาลตำบลบ้านเพชร	52,400	0	0	0 %	0
โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุเทศบาลตำบลบ้านเพชร	0	0	0	100 %	150,000
โครงการสงเคราะห์ผู้ด้อยโอกาส	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพเยาวชนแกนนำ 4 ต. รักรักสามัคคีพัฒนาท้องถิ่น	0	0	18,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	52,400	0	288,000		250,000
รวมงบดำเนินงาน	52,400	0	288,000		250,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนกิจกรรมที่เป็นสาธารณประโยชน์					
โครงการช่วยเหลือผู้ประสบภัยและให้การสงเคราะห์ผู้ยากไร้และผู้ด้อยโอกาสในชุมชน	0	150,000	0	0 %	0
โครงการช่วยเหลือผู้ประสบภัยและให้การสงเคราะห์ผู้ยากไร้และผู้ด้อยโอกาสในชุมชน	150,000	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล					
โครงการช่วยเหลือผู้ประสบภัยและให้การสงเคราะห์ผู้ยากไร้และผู้ด้อยโอกาสในชุมชน	0	0	150,000	0 %	150,000
รวมเงินอุดหนุน	150,000	150,000	150,000		150,000
รวมงบเงินอุดหนุน	150,000	150,000	150,000		150,000
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	202,400	150,000	438,000		400,000
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	1,583,422	1,095,294	1,944,050		2,256,900
แผนงานเคหะและชุมชน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	214,842.2	320,640	692,160	-100 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	1,300	-100 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	12,725.85	18,000	11,600	-100 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,065,892	1,075,042	1,356,480	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	105,420	100,910	140,300	-100 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,398,880.05	1,514,592	2,201,840		0
รวมงบบุคลากร	1,398,880.05	1,514,592	2,201,840		0
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	7,850	41,850	87,620	-100 %	0
ค่าเช่าบ้าน	32,000	48,000	120,000	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	39,850	89,850	207,620		0
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจัดทำประกันภัยรถยนต์	0	0	5,000	-100 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	108,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	4,396	11,776	25,000	-100 %	0
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรมและสัมมนา	0	0	10,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	69,455	10,630	170,000	-100 %	0
รวมค่าใช้สอย	73,851	22,406	318,000		0
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	815	6,720	37,000	-100 %	0
วัสดุงานบ้านงานครัว	6,920	0	20,000	-100 %	0
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	2,000	23,900	40,000	-100 %	0
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	61,329.7	61,051.7	70,000	-100 %	0
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	10,000	-100 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	14,540	13,400	30,000	-100 %	0
รวมค่าวัสดุ	85,604.7	105,071.7	207,000		0
รวมงบดำเนินงาน	199,305.7	217,327.7	732,620		0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ ตำแหน่ง นาย ช่างโยธา จำนวน 1 ชุด ประกอบด้วย โต๊ะ เหล็กทำงาน ขนาดความยาวไม่น้อยกว่า 4 ฟุต กว้างไม่น้อยกว่า 122 เซนติเมตร ลีเก้ไม่ น้อยกว่า 66 เซนติเมตร สูง 75 เซนติเมตร และเก้าอี้พนักพิงสูง ขนาด (กว้าง x ยาว x สูง) ไม่น้อยกว่า 39 x 57 x 94 เซนติเมตร จำนวนเงิน 8,400 บาท	0	0	8,400	-100 %	0
จัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง	0	0	9,000	-100 %	0
ตู้เหล็ก 2 บานเปิด มีล้อจับชนิดบิด ตาม มาตรฐานครุภัณฑ์ จำนวน 2 หลัง	0	0	11,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์การเกษตร					
เครื่องสูบน้ำ แบบหยอโย่ง มอเตอร์ไฟฟ้า สูบน้ำได้ไม่น้อยกว่า ๔๕๐ ลิตร ต่อนาที จำนวน ๑ เครื่องตามบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณเดือนธันวาคม ๒๕๖๔	0	0	9,000	-100 %	0

	รายการจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง					
เครื่องเจียร/ตัด แบบมือถือ ขนาดไม่น้อยกว่า 4 นิ้ว ขับเคลื่อนด้วยมอเตอร์ไฟฟ้า คุณลักษณะตามแบบเทศบาลกำหนด จำนวน 1 เครื่อง	2,500	0	0	0 %	0
จัดซื้อแบบหล่อคอนกรีตทรงเหลี่ยม(เหลี่ยม) จำนวน 3 ลูก	0	0	6,300	-100 %	0
สว่านแท่นเจาะแบบตั้ง ขนาดไม่น้อยกว่า 16 มม. ขับเคลื่อนด้วยมอเตอร์ไฟฟ้า คุณลักษณะตามแบบเทศบาลกำหนด จำนวน 1 เครื่อง	11,000	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์โรงงาน					
ค่าสว่านไร้สาย (แบตเตอรี่) 12 โวลต์(หน่วยงานรับผิดชอบ : กองช่าง)	3,800	0	0	0 %	0
เครื่องตัดไฟเบอร์ จำนวน ๑ เครื่อง ตามแบบเทศบาลกำหนด ขนาดใบตัดไม่น้อยกว่า ๑๔ นิ้ว กำลังไฟไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐ วัตต์	0	0	5,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทื) ตามแบบราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม กำหนด ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 จำนวน 1 ชุด	2,600	0	0	0 %	0
จัดชุดซื้อโปรแกรมจัดการสำนักงานที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย ตามแบบราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 จำนวน 1 ชุด	12,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 จำนวน 1 ชุด	22,000	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	53,900	0	48,700		0
รวมงบลงทุน	53,900	0	48,700		0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	1,652,085.75	1,731,919.7	2,983,160		0
งานไฟฟ้าและประปา					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	50,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	50,000		0
ค่าวัสดุ					
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	234,764	64,570	100,000	-100 %	0
วัสดุก่อสร้าง	103,343.82	84,659.9	280,000	-100 %	0
รวมค่าวัสดุ	338,107.82	149,229.9	380,000		0
รวมงบดำเนินงาน	338,107.82	149,229.9	430,000		0
รวมงานไฟฟ้าและประปา	338,107.82	149,229.9	430,000		0
งานสวนสาธารณะ					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	216,000
เงินเพิ่มเติม ๑ ของพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	24,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0		240,000
รวมงบบุคลากร	0	0	0		240,000

	รายการจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	8,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	0		8,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	128,292.74	91,336.54	100,000	0 %	100,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	22,045.63	16,512.03	20,000	0 %	20,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	150,338.37	107,848.57	120,000		120,000
รวมงบดำเนินงาน	150,338.37	107,848.57	120,000		128,000
รวมงานสวนสาธารณะ	150,338.37	107,848.57	120,000		368,000
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
โครงการปรับปรุงสถานที่กำจัดขยะเทศบาลตำบลบ้านเพชร	175,000	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการปรับปรุงสถานที่กำจัดขยะเทศบาลตำบลบ้านเพชร	0	0	200,000	0 %	200,000
โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการคัดแยกขยะในระดับครัวเรือน	0	0	50,000	0 %	50,000
รวมค่าใช้จ่าย	175,000	0	250,000		250,000
รวมงบดำเนินงาน	175,000	0	250,000		250,000
รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	175,000	0	250,000		250,000
รวมแผนงานเฉพาะและชุมชน	2,315,531.94	1,988,998.17	3,783,160		618,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการบริหารราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการบ้านแพรงนאותุ่ หน้ำนำน่อ ในบ้านน่ออง	0	0	40,000	0 %	40,000
โครงการอบรมเพิ่มศักยภาพคนดศร้บ้านเพชร	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการอบรมให้ความรู้การขับเคล่อนแนวทางปรัชญาศรชฐรูกจพอเพยง	0	34,460	50,000	0 %	50,000
โครงการอบรมให้ความรู้จรงปฏบัตการสงเสริมและพัฒนนากศพ	0	0	0	100 %	50,000
โครงการอบรมให้ความรู้จรงปฏบัตการสงเสริมและพัฒนนากศพ	0	0	100,000	-100 %	0
รวมค่าใช้อย	0	34,460	210,000		140,000
รวมงบดำเนินงาน	0	34,460	210,000		140,000
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	0	34,460	210,000		140,000
รวมแผนงานสร้างคามเข้มแข็งของชุมชน	0	34,460	210,000		140,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
งานกีฬาและนันทนาการ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการบริหารราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กีฬาเทศบาลและกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์)	0	0	0	100 %	100,000
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กีฬาเทศบาลและกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์)	98,316	0	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	98,316	0	0		100,000
รวมงบดำเนินงาน	98,316	0	0		100,000
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	98,316	0	0		100,000
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น					

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการ "ปรับตัวเปลี่ยนใจไปวัดทำบุญ สร้างคุณงามความดีก่อนที่ใครจะหาว่าเราเข้าวัด"	0	0	5,000	-100 %	0
โครงการคนบ้านแพพร รวมตัวหลอมใจ ทำความสะอาดครั้งใหญ่ เอลิมพระเกียรติฯ(Big Cleaning Day)	0	41,500	0	0 %	0
โครงการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติเนื่องในโอกาสเฉลิมพระชนมพรรษาวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระบรมราชชนนีพันปีหลวงและวันแม่แห่งชาติ	125,620	0	0	0 %	0
โครงการจัดงาน "คนบ้านแพพร ครอบครัวยั่งยืน ทำบุญต่อกับตราส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่"	38,470	0	0	0 %	0
โครงการจัดงาน "คนบ้านแพพรครอบครัวอบอุ่น ทำบุญต่อกับตรา ส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่"	0	0	0	100 %	30,000
โครงการจัดงาน "ปรับตัวเปลี่ยนใจไปวัดทำบุญ สร้างคุณงามความดีก่อนที่ใครจะหาว่าเราเข้าวัด"	0	0	0	100 %	5,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการจัดงานเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 90 พรรษา 12 สิงหาคม 2565	0	0	100,000	0 %	100,000
โครงการจัดงานเนื่องในวันรัฐพิธีต่างๆ	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการจัดงานเนื่องในวันราชพิธีต่างๆ	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์	0	0	0	100 %	100,000
โครงการจัดงานวันเข้าพรรษาเทศบาลตำบลบ้านเพชร	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการจัดงานวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ	0	42,500	50,000	-40 %	30,000
โครงการจัดงานวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ	48,000	0	0	0 %	0
โครงการจัดงานวันคล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร	35,200	0	0	0 %	0
โครงการจัดงานวันคล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร	0	30,820	50,000	-40 %	30,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว	0	196,000	200,000	0 %	200,000
โครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว	198,422	0	0	0 %	0
โครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี	97,660	0	0	0 %	0
โครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี	0	88,800	100,000	-40 %	60,000
โครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระบรมราชชนนีพันปีหลวงและวันแม่แห่งชาติ	0	100,000	50,000	0 %	50,000
โครงการจัดงานสืบสานประเพณีวันลอยกระทง	0	63,374	0	100 %	100,000
โครงการจัดงานสืบสานประเพณีวันลอยกระทง	95,800	0	0	0 %	0
โครงการจิตอาสา พระราชทานตามแนวพระราชดำริ "เราทำความดี ด้วยหัวใจ"	0	24,000	50,000	-40 %	30,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการปรับ"ตัว"เปลี่ยนใจ ไปวัดทำบุญ สร้างคุณงามความดี ก่อนที่ใครจะจจะหา มเราเข้าวัด"	1,200	0	0	0 %	0
โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานสืบสาน ประเพณีงานบุญเดือนหก พิธีสักการะบวง สรวง เจ้าพ่อพญาแล	0	17,225	0	100 %	100,000
รวมค่าใช้จ่าย	640,372	604,219	635,000		865,000
รวมงบดำเนินงาน	640,372	604,219	635,000		865,000
รวมงานศาสนาดำเนินงานวัฒนธรรมท้องถิ่น	640,372	604,219	635,000		865,000
รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	738,688	604,219	635,000		965,000
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	814,440
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	0	100 %	60,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0		874,440
รวมงบบุคลากร	0	0	0		874,440

	รายการจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	35,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	100 %	70,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	0		105,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจัดทำประกันภัยรัยยนต์	0	0	0	100 %	5,000
ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อช่วยงานต่าง ๆ ของเทศบาล	0	0	0	100 %	216,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	0	0	0	100 %	15,000
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรมและสัมมนา	0	0	0	100 %	8,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	100 %	2,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0		246,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0	0	0	100 %	20,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	0	100 %	20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	0	100 %	60,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	0	100 %	50,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	0	100 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	0	100 %	30,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	0		190,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าบริการไปรษณีย์	0	0	0	100 %	2,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	0	0		2,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0		543,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
เครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง จำนวน 2 เครื่องๆ	0	0	0	100 %	19,000
ครุภัณฑ์สำรวจ					
กล้องส่องระดับ ขนาดกำลังขยาย 30 เท่า จำนวน 1 ชุด	0	0	0	100 %	30,500
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0		49,500
รวมงบลงทุน	0	0	0		49,500
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	0	0	0		1,466,940

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งานก่อสร้าง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	479,340
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	890,760
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	63,600
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0		1,433,700
รวมงบบุคลากร	0	0	0		1,433,700
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	90,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	100 %	30,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	0		120,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	0	0	0	100 %	10,000
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรมและสัมมนา	0	0	0	100 %	5,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	100 %	100,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0		115,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	0	100 %	100,000
วัสดุก่อสร้าง	0	0	0	100 %	100,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	0		200,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0		435,000
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
โครงการก่อสร้างขยายผิวจราจร คลส.ถนน รุ่งเรืองศรี(ด้านทิศตะวันออก) หมู่ที่ 1,16,2	0	0	0	100 %	1,038,000
โครงการก่อสร้างขยายผิวจราจร คลส.ถนน สุขาภิบาล 13/4 หมู่ที่ 1	0	0	174,000	73.56 %	302,000
โครงการก่อสร้างขยายผิวจราจร คลส.ถนน สุขาภิบาล 2 หมู่ที่ 17	0	0	193,000	17.62 %	227,000
โครงการก่อสร้างขยายผิวจราจร คลส.ถนน สุขาภิบาล 2/5 หมู่ที่ 2	0	0	212,000	82.55 %	387,000
โครงการก่อสร้างถนน คลส. ถนนสุขาภิบาล 7/2 หมู่ที่ 17	0	0	0	100 %	621,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำรูปตัวยู ถนน สุขาภิบาล 12 หมู่ที่ 1	0	0	0	100 %	1,542,000
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำรูปตัวยู ถนน สุขาภิบาล 14/1 หมู่ที่ 21	0	0	0	100 %	1,093,000
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำรูปตัวยู ถนน สุขาภิบาล 7/1 หมู่ที่ 17 (ซอยข้างศาลเจ้า พ่อ)	0	0	0	100 %	977,000
โครงการปรับปรุงถนนคสล. ถนนสุขาภิบาล 13/2 หมู่ที่ 1	0	0	0	100 %	1,256,000
โครงการปรับปรุงถนนคสล. ถนนสุขาภิบาล 14/5 หมู่ที่ 21	0	0	0	100 %	104,000
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
โครงการปรับปรุงถนนคสล. ถนนสุขาภิบาล 13/2 หมู่ที่ 1	0	0	914,000	-100 %	0
โครงการปรับปรุงถนนคสล. ถนนสุขาภิบาล 14/5 หมู่ที่ 21	0	0	89,000	-100 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	1,582,000		7,547,000
รวมงบลงทุน	0	0	1,582,000		7,547,000
รวมงานก่อสร้าง	0	0	1,582,000		9,415,700
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	0	0	1,582,000		10,882,640

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
แผนงานการเกษตร					
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการบริหารราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการคลองสวย น้ำใส คนไทยมีความสุข	54,900	0	0	0 %	0
โครงการคลองสวย น้ำใส คนไทยมีความสุข	0	24,200	30,000	0 %	30,000
โครงการรักษ่น้ำ รักษาป่า รักษาแผ่นดิน	0	5,650	10,000	100 %	20,000
โครงการรักษ่น้ำ รักษาป่า รักษาแผ่นดิน	42,700	0	0	0 %	0
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	0	0	20,000	-50 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	97,600	29,850	60,000		60,000
รวมงบดำเนินงาน	97,600	29,850	60,000		60,000
รวมงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	97,600	29,850	60,000		60,000
รวมแผนงานการเกษตร	97,600	29,850	60,000		60,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
แผนงานการพาณิชย์					
งานตลาดสด					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการบริหารราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการผู้ประกอบธุรกิจมาตรฐานตลาดสดน้ำซื่อ	0	0	30,000	0 %	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	30,000		30,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	30,000		30,000
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
โครงการปรับปรุงพื้นที่ภายใน ตลาดสดหัวควาว หมู่ที่ 21	0	0	214,797	-100 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	214,797		0
รวมงบลงทุน	0	0	214,797		0
รวมงานตลาดสด	0	0	244,797		30,000
รวมแผนงานการพาณิชย์	0	0	244,797		30,000
รวมทุกแผนงาน	44,216,539.67	48,879,373.7	69,000,000		70,000,000

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
เทศบาลตำบลบ้านเพชร
อำเภอป่าหน่จณรงค์ จังหวัดชัยภูมิ

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 70,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	15,164,585 บาท
งบกลาง	รวม	15,164,585 บาท
งบกลาง	รวม	15,164,585 บาท
ค่าชำระหนี้เงินกู้	จำนวน	745,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าชำระเงินกู้ธนาคาร (เงินต้น) ซึ่งเป็นภาระผูกพัน ในการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อชำระเงินกู้จากธนาคาร กรุงไทย จำกัด (มหาชน) ตามสัญญาเงินกู้ ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2550 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าชำระดอกเบี้ย	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าชำระเงินกู้ธนาคาร (ดอกเบี้ย) ซึ่งเป็นภาระผูกพัน ในการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อชำระเงินกู้และ ดอกเบี้ยจากธนาคารกรุงไทย จำกัด(มหาชน) ตามสัญญาเงินกู้ ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2550 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)		

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม

จำนวน

419,880 บาท

เพื่อจ่ายสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างเทศบาล
ตามกฎหมายในอัตราร้อยละ 5 ของงบประมาณรายจ่าย
หมวดค่าตอบแทนพนักงานจ้าง รวมค่าครองชีพชั่วคราว
ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 แก้ไขเพิ่มเติม
(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558
(โดยจ่ายจากเงินเทศบาล 387,360 บาท และจ่ายจากเงินอุดหนุน
ทั่วไป 32,520 บาท)
(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนทดแทนของพนักงานจ้างเทศบาล
ตามกฎหมายในอัตราร้อยละ 0.2 ของงบประมาณรายจ่าย
หมวดค่าตอบแทนพนักงานจ้าง รวมค่าครองชีพชั่วคราว
- หนังสือสำนักงานประกันสังคม ด่วนที่สุด ที่ รง 0625/
ว.5344 ลงวันที่ 16 ตุลาคม 2561
- พระราชบัญญัติ เงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณ
ของอปท.เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติม
(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565
(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองคลัง)

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน

8,850,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการสร้างหลักประกัน
ด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน
การสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ)
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์
การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4)
พ.ศ.2562
(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสวัสดิการสังคม)

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน

2,880,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการหรือทุพพลภาพ (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนสงเคราะห์เบี้ยความพิการ)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสวัสดิการสังคม)

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์)

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว684 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2562
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสวัสดิการสังคม)

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

764,705 บาท

เพื่อใช้จ่ายในกรณีมีเหตุฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น ไม่สามารถคาดการณ์ล่วงหน้าได้ เพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมเท่านั้น

รายจ่ายนี้ตั้งไว้เพื่อกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
- พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

รายการตามข้อผูกพัน

โครงการปรับปรุงการจราจรภายในเขตเทศบาล เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำป้ายจราจร ป้ายบอกสถานที่ ตีเส้นจราจรและปรับปรุงกิจการจราจรภายในเขตเทศบาล - พระราชบัญญัติจราจรทางบก พ.ศ. 2522 ประกอบกับประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง กำหนดท้องถนนตามมาตรา 146 แห่งพระราชบัญญัติจราจรทางบก พ.ศ. 2522 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)	จำนวน	50,000 บาท
โครงการสนับสนุนกิจการสันนิบาตเทศบาล เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว3889 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2538 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว3787 ลงวันที่ 18 พฤศจิกายน 2542 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับค่าบำรุงสมาคม พ.ศ.2555 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)	จำนวน	46,000 บาท
โครงการอุดหนุนการดำเนินงานหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่เทศบาลตำบลบ้านเพชร - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565 - ประกาศการกองทุนหลักประกันสุขภาพ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	จำนวน	150,000 บาท

เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.)	จำนวน	54,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.) ของผู้รับบำนาญ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินช่วยค่าครองชีพ ผู้รับบำนาญของราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2522 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 17) พ.ศ. 2562 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)		
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	969,000 บาท
เพื่อจ่ายเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จำนวนร้อยละ 3 ของงบประมาณ รายรับตามเทศบัญญัติ ในงบประมาณรายจ่ายประจำปี ทุกหมวด ทุกประเภทโดยไม่ต้องนำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้ หรือเงินอุดหนุน มารวมคำนวณ - พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2556 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2563 - กฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณ รายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 - หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 22 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2564 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)		
เงินช่วยเหลือ		
เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงานเทศบาล ผู้รับบำนาญ ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขการจ่ายเงินช่วยเหลือ กรณีพนักงานเทศบาล ผู้รับบำนาญ ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้างถึงแก่ความตาย พ.ศ. 2560 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)		

เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง

จำนวน

2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง

ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล

เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขการจ่ายเงินช่วยเหลือ

กรณีพนักงานเทศบาล ผู้รับบำนาญ ลูกจ้างประจำ และ

พนักงานจ้างถึงแก่ความตาย พ.ศ. 2560

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

เงินช่วยค่าทำศพลูกจ้างประจำ

จำนวน

2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยค่าทำศพลูกจ้างประจำ

ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล

เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขการจ่ายเงินช่วยเหลือ

กรณีพนักงานเทศบาล ผู้รับบำนาญ ลูกจ้างประจำ และ

พนักงานจ้างถึงแก่ความตาย พ.ศ. 2560

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	11,844,460 บาท
งบบุคลากร	รวม	7,893,800 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,848,340 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	725,760 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนเงินเดือนนายกเทศมนตรี อัตราเดือน
ละ 28,800 บาท ตั้งจ่าย 12 เดือน เป็นเงิน 345,600 บาท และ
จ่ายเป็นเงินเดือนรองนายกเทศมนตรี จำนวน 2
ตำแหน่งๆ ละ 15,840 บาท ต่อเดือน ตั้งจ่าย 12 เดือน
เป็นเงิน 380,160 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 725,760 บาท
ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
เงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายก
เทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธาน
สภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี
ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายเงินค่าเบี้ยประชุมกรรมการ
สภาเทศบาล (ฉบับที่2) พ.ศ.2557 ลงวันที่ 26 มิถุนายน 2557
ซึ่งเทศบาลตำบลบ้านเพชร มีรายได้จริง (ไม่รวมเงินอุดหนุน
เงินกู้ เงินสะสม หรือเงินอื่นใดที่ไม่ได้รับเป็นการประจำของปีที่
ล่วงมาแล้วปี พ.ศ.2564 เกิน 25 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 50 ล้าน
บาท)

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน

180,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี
เดือนละ 6,000 บาท ตั้งจ่าย 12 เดือน เป็นเงิน 72,000 บาท
และเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี
จำนวน 2 ตำแหน่งๆ ละ 4,500 บาท ต่อเดือน ตั้งจ่าย
12 เดือน เป็นเงิน 108,000บาท รวมเป็นเงิน 180,000 บาท
ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอื่น
ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภา
เทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล
เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
และการจ่ายเงินค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล
(ฉบับที่2) พ.ศ.2557 ลงวันที่ 26 มิถุนายน 2557 ซึ่งเทศบาล
ตำบลบ้านเพชร มีรายได้จริง (ไม่รวมเงินอุดหนุน เงินกู้
เงินสะสม หรือเงินอื่นใดที่ไม่ได้รับเป็นการประจำของปีที่ล่วงมา
แล้วปี พ.ศ.2564 เกิน 25 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 50 ล้านบาท)
(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

180,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษตำแหน่งนายกเทศมนตรี
เดือนละ 6,000 บาท ตั้งจ่าย 12 เดือน เป็นเงิน 72,000 บาท
และเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี
จำนวน 2 ตำแหน่งๆ ละ 4,500 บาท ต่อเดือน ตั้งจ่าย
12 เดือน เป็นเงิน 108,000 บาท รวมเป็นเงิน 180,000 บาท
ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอื่น
ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล
รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายก
เทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายเงินค่าเบี้ย
ประชุมกรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่2) พ.ศ.2557
ลงวันที่ 26 มิถุนายน 2557
ซึ่งเทศบาลตำบลบ้านเพชร มีรายได้จริง (ไม่รวมเงินอุดหนุน
เงินกู้ เงินสะสม หรือเงินอื่นใดที่ไม่ได้รับเป็นการประจำ
ของปีที่ล่วงมาแล้วปี พ.ศ.2564 เกิน 25 ล้านบาท
แต่ไม่เกิน 50 ล้านบาท)
(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก
องค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

207,360 บาท

1. เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกเทศมนตรี
เดือนละ 10,080 บาท ตั้งจ่าย 12 เดือน เป็นเงิน 120,960 บาท

2. เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
เดือนละ 7,200 บาท ตั้งจ่าย 12 เดือน เป็นเงิน 86,400 บาท
รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน 207,360 บาท

ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
เงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายก
เทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธาน
สภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี
ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายเงินค่าเบี้ยประชุมกรรมการ
สภาเทศบาล (ฉบับที่2) พ.ศ.2557 ลงวันที่ 26 มิถุนายน 2557
ซึ่งเทศบาลตำบลบ้านเพชร มีรายได้จริง (ไม่รวมเงินอุดหนุน
เงินกู้ เงินสะสม หรือเงินอื่นใดที่ไม่ได้รับเป็นการประจำของปีที่
ล่วงมาแล้วปี พ.ศ.2564 เกิน 25 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 50 ล้าน
บาท)

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,555,220 บาท
--	-------	---------------

- 1.เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนตำแหน่งประธานสภา
เทศบาล จำนวน 1 ตำแหน่งๆ ละ 15,840 บาท ต่อเดือน
ตั้งจ่าย 12 เดือน รวมเป็นเงิน 190,080 บาท
 - 2.เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนตำแหน่งรองประธาน
สภาฯ จำนวน 1 ตำแหน่งๆ ละ 12,960 บาท ต่อเดือน
ตั้งจ่าย 12 เดือน รวมเป็นเงิน 155,520 บาท
 - 3.เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนตำแหน่งสมาชิกสภา
เทศบาล จำนวน 10 ตำแหน่งๆ ละ 10,080 บาท ต่อเดือน
ตั้งจ่าย 12 เดือน เป็นเงิน 1,209,600 บาท
รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน 1,555,200 บาท
- ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
เงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายก
เทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล
รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายก
เทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายเงินค่าเบี้ย
ประชุมกรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่2) พ.ศ.2557
ลงวันที่ 26 มิถุนายน 2557 ซึ่งเทศบาลตำบลบ้านเพชร
มีรายได้จริง (ไม่รวมเงินอุดหนุน เงินกู้ เงินสะสม หรือ
เงินอื่นใดที่ไม่ได้รับเป็นการประจำของปีที่ล่วงมาแล้วปี
พ.ศ.2564 เกิน 25 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 50 ล้านบาท)
(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	5,045,460 บาท
-----------------------	-----	---------------

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

3,921,540 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนแก่พนักงานเทศบาล ดังนี้

1. ตำแหน่งปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)

จำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่าย 12 เดือนๆ ละ 56,730 บาท

เป็นเงิน 680,760 บาท และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี

ตั้งจ่าย 12 เดือนๆ ละ 1,830 บาท เป็นเงิน 21,960 บาท

รวมเป็นเงิน 702,720 บาท

2. ตำแหน่งรองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)

จำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่าย 12 เดือนๆ ละ 35,220 บาท

เป็นเงิน 422,640 บาท และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี

ตั้งจ่าย 12 เดือนๆ ละ 1,090 บาท เป็นเงิน 13,080 บาท

รวมเป็นเงิน 435,720 บาท

3. ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล(นักบริหารงานทั่ว

ไป) จำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่าย 12 เดือนๆ ละ 38,520 บาท

รวมเป็นเงิน 462,240 บาท และเงินปรับปรุงเงินเดือน

ประจำปี ตั้งจ่าย 12 เดือนๆ ละ 1,110 บาท เป็นเงิน 13,320

บาท

รวมเป็นเงิน 475,560 บาท

4. ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป)

จำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่าย 12 เดือนๆ ละ 40,900 บาท

รวมเป็นเงิน 490,800 บาท และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี

ตั้งจ่าย 12 เดือนๆ ละ 1,310 บาท เป็นเงิน 15,720 บาท

รวมเป็นเงิน 506,520 บาท

5. ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายปกครอง(นักบริหารงานทั่วไป)

จำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่าย 12 เดือนๆ ละ 38,520 บาท

รวมเป็นเงิน 462,240 บาท และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี

ตั้งจ่าย 12 เดือนๆ ละ 1,110 บาท เป็นเงิน 13,320 บาท

รวมเป็นเงิน 475,560 บาท

6. ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่าย

12 เดือนๆ ละ 37,410 บาท เป็นเงิน 448,920 บาท และ

เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีตั้งจ่าย 12 เดือนๆ ละ 1,110 บาท

เป็นเงิน 13,320 บาท รวมเป็นเงิน 462,240 บาท

7. ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่าย

12 เดือนๆ ละ 25,670 บาท เป็นเงิน 308,040 บาท และ
เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตั้งจ่าย 12 เดือนๆ ละ 830 บาท
เป็นเงิน 9,960 บาท รวมเป็นเงิน 318,000 บาท

8. ตำแหน่ง นักจัดการงานทะเบียน จำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่าย

12 เดือนๆ ละ 19,160 บาท เป็นเงิน 229,920 บาท
และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตั้งจ่าย 12 เดือนๆ ละ
640 บาท เป็นเงิน 7,680 บาท รวมเป็นเงิน 237,600 บาท

11. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่าย

12 เดือนๆ ละ 24,825 บาท เป็นเงิน 297,900 บาท และ
เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตั้งจ่าย 12 เดือน ๆ ละ
810 บาท เป็นเงิน 9,720 บาท รวมเป็นเงิน 307,620 บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 3,921,540 บาท เป็นไปตาม

-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

- หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/

ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

- ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่องมาตรฐาน

ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และ

ประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	84,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนตำแหน่งปลัดเทศบาล

อัตราเดือนละ 7,000บาท ตั้งจ่าย 12 เดือนเป็นเงิน 84,000บาท

ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่องมาตรฐาน

ทั่วไปเกี่ยวกับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของ

พนักงานเทศบาล พ.ศ. 2564 ลงวันที่ 1 เมษายน 2564

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	204,000 บาท
------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานเทศบาล ดังนี้

1. ตำแหน่งปลัดเทศบาล(นักบริหารงานท้องถิ่น) อัตราเดือนละ 7,000 บาท ตั้งจ่าย 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท
 2. ตำแหน่งรองปลัดเทศบาล(นักบริหารงานท้องถิ่น) อัตราเดือนละ 3,500 บาท ตั้งจ่าย 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท
 3. ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล(นักบริหารงานทั่วไป) อัตราเดือนละ 3,500บาท ตั้งจ่าย 12 เดือน เป็นเงิน 42,000บาท
 4. ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ(นักบริหารงานทั่วไป) อัตราเดือนละ 1,500 บาท ตั้งจ่าย 12 เดือน เป็นเงิน 18,000 บาท
 5. ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายปกครอง(นักบริหารงานทั่วไป) อัตราเดือนละ 1,500 บาท ตั้งจ่าย 12 เดือน เป็นเงิน 18,000 บาท
- รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 204,000 บาท

ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และ
ประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559
(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	229,200 บาท
---------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างประจำแก่ลูกจ้างประจำตำแหน่ง
นักการ จำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่าย 12 เดือนๆ ละ 18,480 บาท
เป็นเงิน 221,760 บาท และเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำปี
ตั้งจ่าย 12 เดือนๆละ 620 บาท เป็นเงิน 7,440 บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 229,200 บาท

ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่องมาตรฐาน
ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างของเทศบาลได้รับ
ค่าจ้าง (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 28 มีนาคม 2561
(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

546,720 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ดังนี้

1. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานทะเบียน จำนวน 1 อัตราๆ ละ

16,160 บาท ต่อเดือน ตั้งจ่าย 12 เดือน

รวมเป็นเงิน 193,920 บาท

2. ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ) จำนวน 2 อัตรา

(1) อัตราที่ 1 อัตราละ 9,870 บาท ต่อเดือน ตั้งจ่าย

12 เดือน รวมเป็นเงิน 118,440 บาท

(2) อัตราที่ 2 อัตราละ 9,870 บาท ต่อเดือน ตั้งจ่าย

12 เดือน รวมเป็นเงิน 118,440 บาท

3. ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตราๆ ละ 9,000 บาท

ต่อเดือน ตั้งจ่าย 12 เดือน รวมเป็นเงิน 108,000 บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 546,720 บาท

ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่องมาตรฐาน

ทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้าง ดังนี้

1. ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ) จำนวน 2 อัตรา

(1) อัตราที่ 1 เดือนละ 2,000 บาท ต่อเดือน ตั้งจ่าย

12 เดือน รวมเป็นเงิน 24,000 บาท

(2) อัตราที่ 2 เดือนละ 2,000 บาท ต่อเดือน ตั้งจ่าย

12 เดือน รวมเป็นเงิน 24,000 บาท

2. ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 1,000 บาท

ต่อเดือน ตั้งจ่าย 12 เดือน รวมเป็นเงิน 12,000 บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 60,000 บาท

ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง กำหนด

มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล

ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพ

ชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2558

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

งบดำเนินงาน	รวม	3,698,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	419,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	210,000 บาท

1. เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งได้รับแต่งตั้งเพื่อพิจารณาของเทศบาล จำนวน 10,000 บาท

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0804.4/ว 2158 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559

2. เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้าง ซึ่งได้รับแต่งตั้งเพื่อพิจารณาของเทศบาล จำนวน 10,000 บาท

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการคัดเลือกพนักงานเทศบาลและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2555

3. เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง จำนวน 190,000 บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 210,000 บาท

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดการประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอื่นมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าเบี้ยประชุม	จำนวน	15,000 บาท
----------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมสำหรับกรรมการโดยการแต่งตั้งจาก สภาเทศบาล และหมายความรวมถึงอนุกรรมการ ซึ่งได้รับแต่งตั้งเพื่อพิจารณาของเทศบาล โดยจ่ายตามกฎหมายระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานเทศบาล และลูกจ้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	144,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลฯ ที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน ประกอบด้วย 1. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ตั้งจ่าย เดือนละ 6,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 72,000 บาท 2. ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล ตั้งจ่าย เดือนละ 6,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 72,000 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 144,000 บาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)		
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตรพนักงานเทศบาล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	2,184,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจัดทำประกันภัยรถยนต์ราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำประกันภัยรถยนต์ และพาหนะอื่นๆของราชการ (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)		

ค่าจ้างเหมาการสำรวจความพึงพอใจในการบริการประชาชนของเทศบาล หรืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาการสำรวจความพึงพอใจในการบริการประชาชนของเทศบาล หรืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044

ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าจ้างเหมาตัดกิ่งปฏิกูล	จำนวน	5,000 บาท
--------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาตัดกิ่งปฏิกูล

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อช่วยงานต่าง ๆ ของเทศบาล	จำนวน	216,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการจ้างเหมาบริการ เช่น งานธุรการ งานทะเบียนราษฎร งานบันทึกและจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศข้อมูลในระบบข้อมูลกลาง และในระบบบันทึกข้อมูลสำคัญๆ

ของเทศบาล งานดูแลระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

ระบบคอมพิวเตอร์ งานดูแลความสะอาดอาคารสำนักงาน

และงานจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ฯลฯ

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044

ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าเช่าทรัพย์สิน (ค่าเช่าอาคารสำนักงานเทศบาลฯ)	จำนวน	600,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าทรัพย์สิน (ค่าเช่าอาคารสำนักงานเทศบาลฯ)

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่ม เข้าปกหนังสือ ค่าจัดทำวารสารเผยแพร่	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่ม เข้าปกหนังสือจัดทำวารสารเผยแพร่

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าธรรมเนียมในการพิจารณาคำขอรับจัดคลื่นความถี่เพื่อกิจการวิทยุคมนาคม	จำนวน	15,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมในการพิจารณาคำขอรับจัดสรร
คลื่นความถี่ เพื่อกิจการวิทยุคมนาคมของเทศบาลตำบลบ้านเพชร
(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าธรรมเนียมค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าบริการรับใช้ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ของเทศบาล	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมค่าโฆษณาและเผยแพร่
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าบริการรับใช้
ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ของเทศบาล
(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

ค่ารับวารสาร จุลสารหนังสือพิมพ์ เอกสารอื่นที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ	จำนวน	3,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับวารสาร จุลสารหนังสือพิมพ์ เอกสารอื่น
ที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ
(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการอื่นๆ	จำนวน	5,000 บาท
-------------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการอื่นๆ ที่เป็น
ประโยชน์ต่อทางราชการ
(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

200,000 บาท

เพื่อเป็นรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ประกอบด้วย

1. ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล
2. ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการ

หรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย

คณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตาม

กฎหมาย หรือตามระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวง

มหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการ

ประชุมเพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่นเพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลัก

เกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับ

ทราบปัญหาและรับฟังปัญหาและอุปสรรค หรือพิจารณาหาข้อยุติ

หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐ

วิสาหกิจ หรือเอกชนโดยให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้บริหารท้องถิ่น

โดยยอดเงินที่ตั้งจ่ายไม่รวมอยู่ในค่ารับรองในการต้อนรับ

บุคคลหรือคณะบุคคล

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด

งาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขัน

กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5

กุมภาพันธ์ 2563

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

กิจกรรมการจัดบริการสาธารณะและการบริการประชาชนเพื่อให้เกิด จำนวน 10,000 บาท
ความพึงพอใจแก่ประชาชนโดยทั้ดเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกิจกรรมการจัดบริการสาธารณะและการบริการประชาชนเพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ประชาชนโดยทั้ดเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ เช่น ค่าเอกสาร ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

แบบ ผ.02 หน้าที่ 4/7 ลำดับที่ 7

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

กิจกรรมการฝึกอบรมเพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภา เทศบาลตำบลบ้านเพชร จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกิจกรรมการฝึกอบรมเพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านเพชร เช่น ค่าเอกสาร ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

แบบ ผ.02 หน้าที่ 4/8 ลำดับที่ 8

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

กิจกรรมเชิดชูเกียรติบุคคลที่ช่วยเหลือกิจการสาธารณะหรือมีจิตสาธารณะ "คนดี ศรีบ้านเพชร"	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกิจกรรมเชิดชูเกียรติบุคคลที่ช่วยเหลือกิจการสาธารณะหรือมีจิตสาธารณะ "คนดี ศรีบ้านเพชร"

เช่นค่าเอกสารค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

แบบ ผ.02 หน้าที่ 1/15 ลำดับที่ 2

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงาน/บุคคลที่มีความซื่อสัตย์สุจริตมีคุณธรรม	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงาน/บุคคลที่มีความซื่อสัตย์สุจริตมีคุณธรรม เช่น ค่าเอกสารค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

แบบ ผ.02 หน้าที่ 1/16 ลำดับที่ 7

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

กิจกรรมส่งเสริมความรู้ด้านกฎระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องสำหรับผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกิจกรรมส่งเสริมความรู้ด้านกฎระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องสำหรับผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น เช่น ค่าเอกสาร ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

แบบ ผ.02 หน้าที่ 4/3 ลำดับที่ 12

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

กิจกรรมส่งเสริมสภาเด็กเยาวชนต่อต้านการทุจริต	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกิจกรรมส่งเสริมสภาเด็กและเยาวชนต่อต้านการทุจริต เช่น ค่าเอกสาร ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แบบ ผ.02 หน้าที่ 1/16 ลำดับที่ 6 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว ของนายกเทศมนตรีและคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาล เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและสัมมนา	จำนวน	160,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าลงทะเบียนฝึกอบรมและสัมมนาของนายกเทศมนตรีและคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)		

โครงการจัดงานวันท้องถิ่นไทย	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันท้องถิ่นไทย เช่น ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าตกแต่งสถานที่ ฯลฯ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แบบ ผ.02 หน้าที่ 4/2 ลำดับที่ 6 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)		
โครงการจัดงานวันเทศบาล	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเทศบาล เช่น ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าตกแต่งสถานที่ ฯลฯ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แบบ ผ.02 หน้าที่ 4/6 ลำดับที่ 2 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)		
โครงการประชาสัมพันธ์อุทยานธรณี"ชัยภูมิจีโอพาร์ค (Chaiyaphum Geopark) ดินแดนแห่งโลก 3 มหายุค"	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประชาสัมพันธ์อุทยานธรณี"ชัยภูมิจีโอพาร์ค (Chaiyaphum Geopark) ดินแดนแห่งโลก 3 มหายุค" เช่น ค่าเอกสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แบบ ผ.02 หน้าที่ 3/1 ลำดับที่ 1 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)		

โครงการประชุมเพื่อจัดทำหรือทบทวนแผนอัตรากำลัง 3 ปี เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประชุมเพื่อจัดทำหรือทบทวนแผนอัตรากำลัง 3 ปี เช่น ค่าเอกสาร ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แบบ ผ.02 หน้าที่ 4/3 ลำดับที่ 9 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)	จำนวน	10,000 บาท
โครงการประชุมเพื่อพัฒนาระบบบริหารอัตรากำลัง เทศบาลตำบลบ้านเพชร ประจำปี เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประชุมเพื่อพัฒนาระบบบริหารอัตรากำลัง เทศบาลตำบลบ้านเพชร ประจำปี เช่น ค่าเอกสาร ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แบบ ผ.02 หน้าที่ 4/2 ลำดับที่ 7 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)	จำนวน	10,000 บาท
โครงการประชุมเพื่อยกระดับการปฏิบัติหน้าที่ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประชุมเพื่อยกระดับการปฏิบัติหน้าที่ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เช่น ค่าเอกสาร ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แบบ ผ.02 หน้าที่ 4/4 ลำดับที่ 16 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)	จำนวน	10,000 บาท

โครงการฝึกอบรมการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล(individual development plan IDP) เทศบาลตำบลบ้านเพชร ประจำปี	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (individual development plan IDP) เทศบาลตำบลบ้านเพชร ประจำปี เช่น ค่าเอกสาร ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แบบ ผ.02 หน้าที่ 4/8 ลำดับที่ 12 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)		
โครงการฝึกอบรมจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในการพัฒนาบุคลากร(Training Road Map)เทศบาลตำบลบ้านเพชร ประจำปี	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในการพัฒนาบุคลากร (Training Road Map) เทศบาลตำบลบ้านเพชร ประจำปี เช่น ค่าเอกสาร ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แบบ ผ.02 หน้าที่ 4/3 ลำดับที่ 10 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)		

โครงการฝึกอบรมพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการตามหลัก จำนวน 10,000 บาท
 ธรรมาภิบาล

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมพัฒนา
 ประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการตามหลักธรรมาภิบาล
 เช่น ค่าเอกสาร ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก
 อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
 .2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แบบ ผ.02
 หน้าที่ 4/2 ลำดับที่ 8
 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตการทำงานของบุคลากร จำนวน 100,000 บาท
 เพื่อการสร้างความสมดุลระหว่างการทำงานและชีวิต เทศบาลตำบล
 บ้านเพชร ประจำปี

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต
 การทำงานของบุคลากร เพื่อการสร้างความสมดุลระหว่างการทำ
 งานและชีวิต เทศบาลตำบลบ้านเพชร ประจำปี เช่น ค่าตอบแทน
 วิทยากร ค่าเอกสาร ค่าอาหาร ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์
 ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
 และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
 แบบ ผ.02 หน้าที่ 4/10 ลำดับที่ 20
 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาเครือข่ายการบริหารทรัพยากรบุคคลให้ จำนวน 10,000 บาท
เข้มแข็ง เทศบาลตำบลบ้านเพชร ประจำปี

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาเครือข่าย
การบริหารทรัพยากรบุคคลให้เข้มแข็ง เทศบาลตำบลบ้านเพชร
ประจำปี เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเอกสาร ค่าอาหาร
ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

แบบ ผ.02 หน้าที่ 4/3 ลำดับที่ 11

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาล จำนวน 50,000 บาท
ในองค์กร

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม
จริยธรรมและธรรมาภิบาลในองค์กร เทศบาลตำบลบ้านเพชร
เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเอกสาร ค่าอาหาร
ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

แบบ ผ.02 หน้าที่ 4/6 ลำดับที่ 3

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการมุ่งสู่องค์กรแห่ง
การเรียนรู้ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล
และลูกจ้างเทศบาล ของเทศบาลตำบลบ้านเพชร จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาประสิทธิภาพในการ
ปฏิบัติราชการมุ่งสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ เทศบาลตำบลบ้าน
เพชร เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเอกสาร

ค่าอาหาร

ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แบบ ผ.02 หน้าที่ 4/6
ลำดับที่ 1

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการพัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ ของพนักงาน
จ้างเทศบาล จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพในการ
ปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานจ้างเทศบาล เช่น ค่าตอบแทน
วิทยากร ค่าเอกสาร ค่าอาหาร ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ค่า
วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
แบบ ผ.02 หน้าที่ 4/4 ลำดับที่ 15

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการพัฒนาระบบการบริหารจัดการเมืองอัจฉริยะ (Smart City) จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาระบบการบริหารจัดการเมืองอัจฉริยะ (Smart City) เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเอกสาร ค่าอาหาร ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

แบบ ผ.02 หน้าที่ 4/4 ลำดับที่ 17

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศด้านการบริหาร จำนวน 10,000 บาท

ทรัพยากรบุคคล เทศบาลตำบลบ้านเพชรประจำปี

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล เทศบาลตำบลบ้านเพชร ประจำปี เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเอกสาร ค่าอาหาร ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

แบบ ผ.02 หน้าที่ 4/9 ลำดับที่ 17

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการพัฒนาระบบเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลบ้านเพชร	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเป็นช่องทางในการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์
ผลงานของเทศบาล ตามโครงการพัฒนาระบบเว็บไซต์ของ
เทศบาลตำบลบ้านเพชร เช่น ค่าเช่าชื่อ Web Hosting และ
จด Domain Name จำนวน 1 ระบบ และค่าUpdate ข้อมูล
ใน web site

ให้เป็นปัจจุบัน ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
จัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขัน
กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

แบบ ผ.02 หน้าที่ 4/9 ลำดับที่ 16

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการยกย่องเชิดชูหน่วยงานและบุคคลที่ประพฤติปฏิบัติดีให้เป็น เป็นที่ประจักษ์	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการยกย่องเชิดชูหน่วยงานและ
บุคคล

ที่ประพฤติปฏิบัติดีให้เป็นเป็นที่ประจักษ์ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร
ค่าเอกสาร ค่าอาหาร ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์
ต่างๆ ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
จัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขัน
กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

แบบ ผ.02 หน้าที่ 1/15 ลำดับที่ 1

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการเยาวชนสัมพันธ์ เพื่อเฝ้าระวังการทุจริต	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการเยาวชนสัมพันธ์ เพื่อเฝ้าระวังการทุจริต เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเอกสาร ค่าอาหาร ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

แบบ ผ.02 หน้าที่ 1/15 ลำดับที่ 4

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการส่งเสริมสนับสนุนการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมสนับสนุนการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือสำนักงานการเลือกตั้งประจำจังหวัดชัยภูมิ ที่ ลต(ชย) 0002/ว 228 ลงวันที่ 20 กรกฎาคม 2563 เรื่อง การเตรียมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2564 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง สมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

แบบ ผ.02 หน้าที่ 1/1 ลำดับที่ 1

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการต่อต้านการทุจริต เทศบาลตำบลบ้านเพชร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสร้างจิตสำนึกและ ความตระหนักในการต่อต้านการทุจริต เทศบาลตำบลบ้านเพชร เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเอกสาร ค่าอาหาร ค่าจัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ จัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและ การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แบบ ผ.02 หน้าที่ 1/16 ลำดับที่ 1 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซม(ซ่อมเล็ก-ซ่อม กลาง) ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง หรือทรัพย์สินอื่น ของเทศบาล เช่น รถยนต์ รถจักรยานยนต์ รถดับเพลิง เครื่องอัดสำเนา เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องดับเพลิง ฯลฯ ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าวัสดุ	รวม	550,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น โต๊ะต่างๆ เก้าอี้ต่าง ๆ ตู้ต่างๆ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป เปิก เข็มหมุด เทปพิวซีแบบใส กระดาษคาร์บอน กระดาษไข น้ำยาลบคำผิด ลวดเย็บกระดาษ กาว แฟ้ม ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีของอปท. (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)		

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ เช็มขัดรัดสายไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของอปท. (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด ผงซักฟอก น้ำยาทำความสะอาด แก้วน้ำ จานรองแก้ว เข่ง มุ้ง ฝืนนอน ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ ถ้วย ชาม ซ้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง กระชกเงา ถาด โถงน้ำ มีด กระโถน ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของอปท. (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ทราย อิฐหรือซีเมนต์ บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู ค้อน คีม ชะแลง จอบ เสียม สว่าน สว่าน เลื่อย กบไสไม้ เหล็กเส้น ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของอปท. (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)		

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง และใช้เป็นวัสดุเพื่อซ่อมและบำรุงรักษาครุภัณฑ์ประเภทยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์ เฟลา ตลับลูกปืน น้ำมันเบรก อานจักรยาน หัวเทียน ไขควง นอต และสกรู กระจกมองข้างรถยนต์ หม้อน้ำรถยนต์ กันชนรถยนต์ เบาะรถยนต์ ฟิล์มกรองแสง เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของอปท.

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

180,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าดน้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา ถ่านแก๊ส แก๊สหุงต้ม น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของอปท.

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ฟู้กันและสีฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์ม สไลด์ แถบบันทึกเสียง หรือภาพ ฯลฯ

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของอปท.

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุกีฬา

จำนวน

2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุกีฬา เช่น ลูกฟุตบอล ลูกปิงปอง
ไม้ตีปิงปอง ลูกแชร์บอล ไม้แบดมินตัน ลูกแบดมินตัน ไม้เทนนิส
ลูกเทนนิส เชือกกระโดด ดาบสองมือ ตะกร้อ ตะกร้าหวายแชร์
บอล ตาข่ายกีฬา เช่น ตาข่ายตะกร้อ ฯลฯ
ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีของอปท.

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึก
ข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์
คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์
แผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แผงแป้นอักขระหรือ
แป้นพิมพ์เมนบอร์ด เมมโมรี่ เม้าส์ ชุดโปรแกรมจัดการไวรัส
ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ
สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีของอปท.

- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์
และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ
และสังคม

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุอื่น	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่นๆ ที่ไม่เข้าลักษณะวัสดุประเภทต่างๆ ที่ไม่สามารถจัดอยู่ในประเภทดังกล่าวมาแล้วข้างต้นได้ เช่น มิเตอร์น้ำ, มิเตอร์ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด - ปิดแก๊ส ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีของอปท. (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	545,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	280,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการกระแสไฟฟ้าสำนักงาน และค่ากระแสไฟฟ้า สาธารณะของเทศบาล - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์ปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	35,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการประปาที่ใช้ในราชการของเทศบาลตำบล บ้านเพชร - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่าย เงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์ ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)		

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการค่าโทรศัพท์พื้นฐานที่ใช้ในราชการของ
เทศบาลตำบลบ้านเพชร และค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ รวมถึงค่าใช้จ่าย
จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการ
ใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุง
รักษาสาย ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่าย
เงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4
)พ.ศ. 2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ
: สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการเพื่อจ่ายเป็น ค่าส่งไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่า
ธนาคาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ที่ใช้ใน
ราชการของเทศบาลตำบลบ้านเพชร และค่าธรรมเนียมการโอน
เงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบ
อิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่าย
เงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ
ที่ 4)
พ.ศ. 2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563
(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	180,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการเพื่อจ่ายค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่า เทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยว กับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด และค่าสื่อ สารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็น ต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่าย เพื่อให้ได้ใช้บริการดัง กล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่าย เงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์ ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)		
งบลงทุน	รวม	252,660 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	252,660 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อตู้บานเลื่อนกระจก 4 ฟุต จำนวน 1 หลัง	จำนวน	6,800 บาท
เพื่อจัดซื้อตู้บานเลื่อนกระจก 4 ฟุต ขนาด (กว้างxยาวx สูง) 1,187 X 408 x 878 (mm.) -ตามราคาตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงบประมาณ -พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. . 2560 -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แบบ ผ.03 หน้าที่ 1 ลำดับที่ 1.5 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)		

จัดซื้อตู้เหล็ก 2 บานเปิด มือจับชนิดบิด ตามมาตรฐานครุภัณฑ์ จำนวน 11,400 บาท
จำนวน 2 หลัง

เพื่อจัดซื้อตู้เหล็ก 2 บานเปิด มือจับชนิดบิด แบบ 2 บาน

จำนวน 2 หลัง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- 1) มีมือจับชนิดบิด
 - 2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น
 - 3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)
- ราคามาตรฐานที่สำนักงานประมาณหรือหน่วยงานกลางอื่นกำหนด
 - พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

จัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ประจำตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายปกครอง จำนวน 9,000 บาท
จำนวน 1 ชุด

เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ประจำตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย

ปกครอง จำนวน 1 ชุด ดังนี้

- โต๊ะเหล็กทำงาน ขนาดไม่น้อยกว่า 5 ฟุต กว้างไม่น้อยกว่า 153 เซนติเมตร ลึกไม่น้อยกว่า 77 เซนติเมตร สูงไม่น้อยกว่า 74 เซนติเมตร

- เก้าอี้พนักพิงสูง (กว้าง x ยาว x สูง) ขนาดไม่น้อย

กว่า 58 x 52 x 91 -102 เซนติเมตร

- ราคากลาง เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ

- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

โต๊ะพับอเนกประสงค์ จำนวน 50 ตัว

จำนวน

125,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะพับอเนกประสงค์ จำนวน 50 ตัว ๆ

ละ 2,500 บาท รวมเป็นเงิน 125,000 บาท โดยมีคุณลักษณะ

พื้นฐาน ตามแบบเทศบาลกำหนด

- ขนาด 120 x 80 x 75 ซม.

- แผ่น Top เป็นไม้อัด 18 มิล ปิดทับด้วยโฟมก้ำขาวปิดขอบ

4 ด้าน ด้วยไม้จริง ทำสแลคเกอร์

- โครงขาเป็นเหล็ก 1-1/4 นิ้ว x 1-1/4 นิ้ว ชูบโครเมียม

ขาพับเก็บได้ มีปุ่มปรับระดับได้ทั้ง 4 ขา

- ตามราคากลาง เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
ของสำนักงานประมาณ

- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
พ.ศ. 2560

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1

แบบ ผ.03 หน้าที่ 1 ลำดับที่ 1

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

พัดลมอุตสาหกรรม แบบตั้งพื้น จำนวน 8 ตัว

จำนวน

32,960 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมอุตสาหกรรม แบบตั้งพื้น จำนวน 8

ตัว ๆ ละ 4,120 บาท รวมเป็นเงิน 32,960 บาท โดยมี

คุณลักษณะพื้นฐาน ตามแบบเทศบาลกำหนด ดังนี้

- ขนาดใบพัดไม่น้อยกว่า 26 นิ้ว

- ปรับความแรงได้ 3 ระดับ

- ปรับมุมสาย และความสูงได้

- ตามราคากลาง เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
ของสำนักงานประมาณ

- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
พ.ศ. 2560

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1

แบบ ผ.03 หน้าที่ 2 ลำดับที่ 2

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล

จำนวน

22,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวล

ผล * คุณสมบัติพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก

(4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread)

และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้

ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo

Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา

สูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ

แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่

น้อยกว่า 8 MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่

น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่

น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State

Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel

และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อย

กว่า 3 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบ

ติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External)

จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac)

และ Bluetooth

- เกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์

และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564

ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564

- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

พ.ศ. 2560

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน จำนวน 17,000 บาท

1 ชุด

เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับ

งานสำนักงาน คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) และ 4 แกนเสมือน (4 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.7 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ CacheMemory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth

- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564

ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564

- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA ตามแบบราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์กำหนด จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	2,500 บาท
เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA คุณลักษณะพื้นฐาน - มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที - เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564 - พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)		
จัดซื้อสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ	จำนวน	16,000 บาท
เพื่อจัดซื้อสแกนเนอร์สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ 1 คุณลักษณะพื้นฐาน - เป็นสแกนเนอร์ชนิดป้อนกระดาษขนาด A4 อัตโนมัติ (Auto Document Feeder) ได้ไม่น้อยกว่า 30 แผ่น - สามารถสแกนเอกสารได้ 2 หน้าแบบอัตโนมัติ - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi - มีความเร็วในการสแกนกระดาษขนาด A4 ได้ไม่น้อยกว่า 23 ppm - สามารถสแกนเอกสารได้ไม่น้อยกว่ากระดาษขนาด A4 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564 - พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 4 ลำดับที่ 2.14 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)		

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

พ.ศ. 2560

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

งานวางแผนสถิติและวิชาการ

รวม

947,540 บาท

งบบุคลากร

รวม

676,440 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

676,440 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

360,240 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนแก่พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง นักวิเคราะห์

นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่าย

12 เดือนๆ ละ 28,250 บาท เป็นเงิน 349,560 บาท

และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตั้งจ่าย

12 เดือนๆ ละ 890 บาท เป็นเงิน 10,680 บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 360,240 บาท

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

- หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138

ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

- ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่องมาตรฐานทั่ว

ไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์

ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 28 มกราคม 2559

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

316,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างภารกิจ ตำแหน่ง

ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตราๆ ละ

25,090 บาท ต่อเดือน ตั้งจ่าย 12 เดือน

รวมเป็นเงิน 316,200 บาท

ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่องมาตรฐาน

ทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

งบดำเนินงาน	รวม	211,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	33,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี) แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดการประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอื่นมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าเบี้ยประชุม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมสำหรับกรรมการโดยการแต่งตั้งจาก สภาเทศบาล และหมายความรวมถึงอนุกรรมการซึ่งได้รับแต่งตั้งเพื่อกิจการของสภาเทศบาล (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	144,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่ม เข้าปกหนังสือ ค่าจัดทำวารสารเผยแพร่การจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อสภาเทศบาล และประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานเทศบาลเสนอให้ประชาชนรับทราบ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่ม เข้าปกหนังสือค่าจัดทำวารสารเผยแพร่ ฯลฯ (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)		

ค่าระวางบรรทุก ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมและค่าลง ทะเบียนต่างๆ ค่าบริการรับใช้ ค่าจ้างเหมาบริการ ...	จำนวน	2,000 บาท
--	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าระวางบรรทุก ค่าโฆษณาและเผยแพร่
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าบริการรับใช้
ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ของเทศบาล
(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

ค่ารับวารสาร จุลสารหนังสือพิมพ์ เอกสารอื่นที่เป็นประโยชน์ต่อทาง ราชการ	จำนวน	2,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับวารสาร จุลสารหนังสือพิมพ์ เอกสารอื่นที่เป็น
ประโยชน์ต่อทางราชการ
(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	10,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

เพื่อเป็นรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ประกอบด้วย

1. ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล จำนวน 10,000 บาท
2. ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการประชุมเพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบปัญหาและรับฟังปัญหาและอุปสรรค หรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาร่วมกัน จำนวน 10,000 บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 20,000 บาท

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรของนายกเทศมนตรีและคณะผู้บริหาร รวมถึงพนักงานเทศบาลและลูกจ้าง และพนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและสัมมนา	จำนวน	20,000 บาท
-----------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าลงทะเบียนฝึกอบรมและสัมมนาของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างของเทศบาล

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการจัดประชุมประชาคมเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับตำบล	จำนวน	15,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประชุมประชาคมเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ระดับตำบล เช่น ค่าเอกสาร ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. 2562
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

แบบ ผ.02 หน้าที่ 1/6 ลำดับที่ 5

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพขององค์กรจัดทำแผนพัฒนา จำนวน 15,000 บาท
ของเทศบาลตำบลบ้านเพชร

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพขององค์กรจัดทำแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านเพชร

เช่น ค่าเอกสาร ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและ

การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและ

ประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. 2562

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

แบบ ผ.02 หน้าที่ 1/5 ลำดับที่ 3

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนโดยกระบวนการจัดเวที จำนวน 30,000 บาท
ประชาคมเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นและเฝ้าระวังการทุจริต

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของ

ประชาชนโดยกระบวนการจัดเวทีประชาคมเพื่อการพัฒนา

ท้องถิ่นและเฝ้าระวังการทุจริต เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร

ค่าเอกสาร ค่าอาหาร ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์

ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและ

การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและ

ประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. 2562

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

แบบ ผ.02 หน้าที่ 1/15 ลำดับที่ 3

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าวัสดุ	รวม	34,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	14,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น โต๊ะต่างๆ เก้าอี้ต่างๆ
ตู้ต่างๆ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป
เปิก เข็มหมุด เทปพีวีซีแบบใส กระดาษคาร์บอน กระดาษไข
น้ำยาลบคำผิด ลวดเย็บกระดาษ กาว แฟ้ม ฯลฯ

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ

และการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ

รายจ่ายประจำปีของอปท.

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์

คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์

แผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แผงแป้นอักขระ

หรือแป้นพิมพ์เมนบอร์ด เมมโมรี่ เมาส์ ชุดโปรแกรมจัดการ

ไวรัส ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติ

การ

สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ

และการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ

รายจ่ายประจำปีของอปท.

- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์

และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ

และสังคม

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

งบลงทุน	รวม	60,100 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	60,100 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อตู้บานเลื่อนกระจก 4 ฟุต จำนวน 2หลัง	จำนวน	13,600 บาท
เพื่อจัดซื้อตู้บานเลื่อนกระจก 4 ฟุต พร้อมขารอง จำนวน 2 ตู้ ตามแบบเทศบาลกำหนด		
- ราคาตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของ สำนักงานประมาณ		
- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. . 2560		
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แบบ ผ.03 หน้าที่ 1 ลำดับที่ 1.5		
(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		

เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 ชุด จำนวน 17,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) และ 4 แกนเสมือน (4 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.7 GHz

จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State

Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย(Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบUSB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว

ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac)

และ Bluetooth

- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์

และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564

ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564

- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

พ.ศ. 2560

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง จำนวน 22,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวล

ผล * คุณสมบัติพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกน

หลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread)

และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความ

สามารถในการประมวลผลสูง (Turbo

Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูง

สุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ

แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่

น้อยกว่า 8 MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่

น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่

น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State

Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel

และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อย

กว่า 3 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบ

ติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อย

กว่า 1 ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac)

และ Bluetooth

- เกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์

และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564

ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564

- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

พ.ศ. 2560

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA ตามแบบราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์กำหนด จำนวน 1 เครื่อง เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA ตามแบบราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์กำหนด - เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564 - พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)	จำนวน 2,500 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)	จำนวน 5,000 บาท
งานบริหารงานคลัง	รวม 3,468,560 บาท

งบบุคลากร	รวม	2,523,060 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,523,060 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

1,659,060 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนแก่พนักงานเทศบาล ตำแหน่งต่างๆ

1. ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง) จำนวน 1 อัตราฯ ละ 36,860 บาท ต่อเดือน ตั้งจ่าย 12 เดือน เป็นเงิน 442,320 บาท และเงินปรับปรุงเงินเดือน ตั้งจ่าย 12 เดือนๆ ละ 1,100 บาท เป็นเงิน 13,200 บาท รวมเป็นเงิน 455,520 บาท
 2. ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง(นักบริหารงานการคลัง) จำนวน 1 อัตราฯ ละ 32,800 บาท ต่อเดือน ตั้งจ่าย 12 เดือนเป็นเงิน 393,600 บาทและเงินปรับปรุงเงินเดือน ตั้งจ่าย 12 เดือนๆ ละ 1,135 บาท เป็นเงิน 13,620 บาท รวมเป็นเงิน 407,220 บาท
 3. ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตราฯ ละ 30,790 บาท ต่อเดือน ตั้งจ่าย 12 เดือน เป็นเงิน 369,480 บาท และเงินปรับปรุงเงินเดือนตั้งจ่าย 12 เดือนๆ ละ 1,090 บาท เป็นเงิน 13,080 บาท รวมเป็นเงิน 382,560 บาท
 4. ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตราฯ ละ 17,290 บาทต่อเดือน ตั้งจ่าย 12 เดือน เป็นเงิน 207,480 บาท และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตั้งจ่าย 12 เดือนๆ ละ 590 บาท เป็นเงิน 7,080 บาท รวมเป็นเงิน 214,560 บาท
 5. ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ จำนวน 1 อัตราฯ ละ 15,840 บาทต่อเดือน ตั้งจ่าย 12 เดือน เป็นเงิน 190,080 บาท และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตั้งจ่าย 12 เดือนๆ ละ 760 บาท เป็นเงิน 9,120 บาท รวมเป็นเงิน 199,200 บาท
- รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 1,659,060 บาท
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 28 มกราคม 2559 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองคลัง)

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานเทศบาล ได้แก่

1. ผู้อำนวยการกองคลัง(นักบริหารงานการคลัง) อัตราเดือนละ 3,500 บาท ตั้งจ่าย 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท
 2. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง(นักบริหารงานการคลัง) อัตราเดือนละ 1,500 บาท ตั้งจ่าย 12 เดือน เป็นเงิน 18,000 บาท
- รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน 60,000 บาท

ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และ
 ประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559
 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองคลัง)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

800,880 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจที่ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งต่าง ๆ ดังนี้

1. ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิชาการคลัง จำนวน 1 อัตราๆ ละ 24,050 บาท ต่อเดือน ตั้งจ่าย 12 เดือน
รวมเป็นเงิน 288,600 บาท
2. ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานการคลัง จำนวน 1 อัตราๆ ละ 14,980 บาท ต่อเดือน ตั้งจ่าย 12 เดือน
รวมเป็นเงิน 179,760 บาท
3. ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตราๆ ละ 13,220 บาท ต่อเดือน ตั้งจ่าย 12 เดือน
รวมเป็นเงิน 158,640 บาท
4. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 อัตราๆ ละ 14,490 บาท ต่อเดือน ตั้งจ่าย 12 เดือน รวมเป็นเงิน 173,880 บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 800,880 บาท

ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558
 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองคลัง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

3,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้าง
ที่ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 260บาท ต่อเดือน ตั้งจ่าย 12 เดือน
รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน 3,120 บาท
ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง กำหนด
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล
ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพ
ชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2558
(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองคลัง)

งบดำเนินงาน

รวม

917,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

274,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น
เป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่พนักงานเทศบาล
และพนักงานจ้าง
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์
ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี
แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองคลัง)

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

144,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิได้รับ
ประกอบด้วย
-ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง ตั้งจ่าย เดือนละ
6,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 72,000 บาท
-ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง ตั้งจ่าย เดือนละ
6,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 72,000 บาท
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองคลัง)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงาน
เทศบาล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ
การศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองคลัง)

ค่าใช้จ่าย	รวม	383,000 บาท
-------------------	------------	--------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจัดทำประกันภัยรถยนต์ราชการ	จำนวน	5,000 บาท
-------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำประกันภัยรถยนต์และพาหนะอื่นๆ ของ
ราชการ
(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองคลัง)

ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อช่วยงานต่าง ๆ ของเทศบาล	จำนวน	108,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการจัดเก็บข้อมูลเพื่อการปรับปรุง
แผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน บันทึกและจัดเก็บข้อมูลภาษี
ประเภทต่างๆ และข้อมูลสารสนเทศต่าง ๆ ฯลฯ
ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044
ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์
การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงิน
ค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองคลัง)

ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่ม เข้าปกหนังสือ ค่าจัดทำวารสารเผยแพร่	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่ม เข้าปกหนังสือ ค่าจัดทำ
วารสารเผยแพร่
(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองคลัง)

ค่ารับวารสาร จุลสารหนังสือพิมพ์ เอกสารอื่นที่เป็นประโยชน์ต่อทาง ราชการ	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับวารสาร จุลสารหนังสือพิมพ์ เอกสารอื่นที่เป็น
ประโยชน์ต่อทางราชการ
(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองคลัง)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	จำนวน	60,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555

และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองคลัง)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและสัมมนา	จำนวน	35,000 บาท
-----------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือ ค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ หน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองคลัง)

โครงการประชาสัมพันธ์การชำระภาษีและรับชำระภาษี	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประชาสัมพันธ์การชำระภาษีและรับชำระภาษี เช่น ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ชำระภาษี ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ

- พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดำเนินการตาม

พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและ

การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

แบบ ผ.02 หน้าที่ 4/7 ลำดับที่ 6

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองคลัง)

โครงการปรับปรุงการจัดทำแผนที่ภาษีและลงทะเบียนทรัพย์สิน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปรับปรุงการจัดทำแผนที่ภาษีและลงทะเบียนทรัพย์สิน เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าอาหาร ค่าวัสดุ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550 -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แบบ ผ.02 หน้าที่ 4/9 ลำดับที่ 14 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองคลัง)	จำนวน	100,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม ครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง หรือทรัพย์สินอื่นๆ ของกองคลัง เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองคลัง)	จำนวน	30,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	250,000 บาท
วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น โต๊ะต่างๆ เก้าอี้ต่างๆ ตู้ต่างๆ กระจก กระจก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป เปิก เข็มหมุด เทปฟิวซีแบบใส กระจกคาร์บอน กระจกไข่น้ำยาลบคำผิด ลวดเย็บกระดาษ กาว แฟ้ม ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการแจกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของอปท. (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองคลัง)	จำนวน	150,000 บาท

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมลือค ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย หม้อน้ำฯลฯ

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายการจ่าย งบประมาณรายการประจำปีของอปท.

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองคลัง)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายการจ่าย งบประมาณรายการประจำปีของอปท.

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองคลัง)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ขาดังกล่าง ขาดังเขียน ภาพ เลนส์ซูม ป้ายประชาสัมพันธ์ พู่กัน สี เมมโมรีการ์ด แลบบันทึกเสียงหรือภาพ(ภาพยนตร์,วีดีโอเทป,แผ่นซีดี) ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของอปท.

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองคลัง)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ แผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์เมนบอร์ด เมมโมรี เม้าส์ ชุดโปรแกรมจัดการไวรัส ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของอปท.

- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองคลัง)

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	10,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการเพื่อจ่ายเป็น ค่าส่งไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่า ธนาคาติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ที่ใช้ใน ราชการของเทศบาลตำบลบ้านเพชร และค่าธรรมเนียมการโอน เงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบ อิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่าย เงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์ ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ ที่ 4) พ.ศ. 2561 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)		
งบลงทุน	รวม	28,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	28,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ประจำตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงาน คลัง จำนวน 1 ชุด	จำนวน	9,000 บาท
เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ประจำตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย บริหารงานคลัง จำนวน 1 ชุด ดังนี้ - โต๊ะเหล็กทำงาน ขนาดไม่น้อยกว่า 5 ฟุต กว้างไม่น้อยกว่า 153 เซนติเมตร ลึกไม่น้อยกว่า 77 เซนติเมตร สูงไม่น้อยกว่า 74 เซนติเมตร - เก้าอี้พนักพิงสูง (กว้าง x ยาว x สูง) ขนาดไม่น้อยกว่า 58 x 52 x 91 -102 เซนติเมตร - ราคาตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงานประมาณ - พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน จำนวน 17,000 บาท

1 ชุด

เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนัก

งาน คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) และ 4 แกนเสมือน (4 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.7 GHz จำนวน 1 หน่วย
 - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ CacheMemory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)
 - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth
 - เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564
 - พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองคลัง)

จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA ตามแบบราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์กำหนด จำนวน 1 เครื่อง เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA คุณลักษณะพื้นฐาน - มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อย กว่า 800 VA (480 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที - เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564 - พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองคลัง)	จำนวน	2,500 บาท
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	604,620 บาท
งบบุคลากร	รวม	367,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	367,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนแก่พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง นักวิชาการ ตรวจสอบภายใน จำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่าย 12 เดือนๆ ละ 29,610 บาท เป็นเงิน 355,320 บาท และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตั้งจ่าย 12 เดือนๆ ละ 1,000 บาท เป็นเงิน 12,000 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 367,320 บาท - พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 - ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่องมาตรฐาน ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และ ประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 28 มกราคม 2559 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)	จำนวน	367,320 บาท

งบดำเนินงาน	รวม	187,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : หน่วยตรวจสอบภายใน)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	120,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าระวางบรรทุก ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าบริการรับใช้ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ของเทศบาล	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าระวางบรรทุก ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าบริการรับใช้ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ของเทศบาล (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : หน่วยตรวจสอบภายใน)		
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : หน่วยตรวจสอบภายใน)		

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรมและสัมมนา

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าลงทะเบียนฝึกอบรมและสัมมนา
ของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : หน่วยตรวจสอบภายใน)

โครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากรขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต

จำนวน

25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการฝึกอบรมการส่งเสริม
คุณธรรมจริยธรรมบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต เช่น ค่าเอกสาร
ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1
แบบ ผ.02 หน้าที่ 1-3/1 ลำดับที่ 1
(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : หน่วยตรวจสอบภายใน)

โครงการส่งเสริมการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอ
เพียง

จำนวน

25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการส่งเสริมการดำเนินชีวิต
ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเอกสาร ค่าอาหาร ค่าจัดทำสื่อ
ประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ โดยถือตาม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
จัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและ
การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1
แบบ ผ.02 หน้าที่ 1-3/1 ลำดับที่ 2
(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : หน่วยตรวจสอบภายใน)

โครงการส่งเสริมความรู้ด้านกฎระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง สำหรับผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการส่งเสริมความรู้ ด้านกฎระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องสำหรับผู้บริหาร และสมาชิกสภาท้องถิ่น เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเอกสาร ค่าอาหาร ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ จัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและ การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 แบบ ผ.02 หน้าที่ 1-3/1 ลำดับที่ 3 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : หน่วยตรวจสอบภายใน)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซม(ซ่อมเล็ก-ซ่อม กลาง)ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง หรือทรัพย์สินอื่น ของเทศบาล เช่น รถยนต์ รถจักรยานยนต์ รถดับเพลิง เครื่องอัดสำเนา เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องดับเพลิง ฯลฯ ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : หน่วยตรวจสอบภายใน)		
ค่าวัสดุ	รวม	55,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น โต๊ะต่างๆ เก้าอี้ต่างๆ ตู้ต่างๆ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป เปิก เข็มหมุด เทปพิวซีแบบใส กระดาษคาร์บอน กระดาษไข น้ำยาลบคำผิด ลวดเย็บกระดาษ กาว แฟ้ม ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีของอปท. (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : หน่วยตรวจสอบภายใน)		

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น
 กระดาษเขียนโปสเตอร์ฟูกันและสีฟิล์ม เมมโมรี่การ์ด
 ฟิล์ม สไลด์ แถบบันทึกเสียง หรือภาพ ฯลฯ
 ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
 ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ
 และการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ
 รายจ่ายประจำปีของอปท.
 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : หน่วยตรวจสอบภายใน)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึก
 ข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์
 คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์
 แผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แผงแป้นอักขระ
 หรือแป้นพิมพ์เมนบอร์ด เมมโมรี่ เม้าส์ ชุดโปรแกรมจัดการ
 ไวรัส ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ
 สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ
 ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
 ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
 การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
 ประจำปีของอปท.
 - เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์
 และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ
 และสังคม
 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : หน่วยตรวจสอบภายใน)

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	2,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการเพื่อจ่ายเป็น ค่าส่งไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่า ธนาคาติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ที่ใช้ใน ราชการของเทศบาลตำบลบ้านเพชร และค่าธรรมเนียม การโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบ อิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่าย เงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์ ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : หน่วยตรวจสอบภายใน)		
งบลงทุน	รวม	50,300 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	50,300 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อตู้เหล็ก 2 บาน ตามมาตรฐานครุภัณฑ์ จำนวน 1 หลัง	จำนวน	5,700 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน รายละเอียด ดังนี้ 1) มีมือจับชนิดบิด 2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น 3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2564 แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 แบบ ผ .03 หน้าที่ 2 ลำดับที่ 3 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : หน่วยตรวจสอบภายใน)		

จัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ประจำตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบ จำนวน 8,400 บาท
ภายใน ตามแบบเทศบาลกำหนด จำนวน 1 ชุด

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ประจำตำแหน่ง นัก
วิชาการตรวจสอบภายใน

ตามราคาตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
ของสำนักงานประมาณ

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 แบบ ผ
.03 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 4

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : หน่วยตรวจสอบภายใน)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับประมวลผล สำหรับ จำนวน 23,000 บาท
งานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับ
ประมวลผล สำหรับงานสำนักงาน โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก
(6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่ม
สัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวล
ผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณ
นาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.6 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ
แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่
น้อยกว่า 8 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใด
อย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

- 1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มี
ความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลัก
ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้
หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า
มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่
น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่
น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)
 - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth
 - เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564
 - พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 แบบ ผ.03 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 5
- (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : หน่วยตรวจสอบภายใน)

จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก	จำนวน	7,500 บาท
พิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง		

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพ ต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564
- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 แบบ ผ.03 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 6

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : หน่วยตรวจสอบภายใน)

จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด 1 kVA จำนวน 1 เครื่อง จำนวน 5,700 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด 1 kVA โดยมี

คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อย

กว่า 1 kVA (600 Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์

และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564

ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564

- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

พ.ศ. 2560

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 แบบ ผ

.03 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 7

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : หน่วยตรวจสอบภายใน)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน รวม 2,614,340 บาท

งบบุคลากร รวม 1,565,040 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 1,565,040 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 409,320 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนแก่พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง นักป้องกัน

และบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่าย 12 เดือนๆ

ละ 33,000 บาท เป็นเงิน 396,000 บาท และเงินปรับปรุงเงิน

เดือนประจำปี ตั้งจ่าย 12 เดือนๆ ละ 1,110 บาท เป็น

เงิน 13,320 บาท รวมเป็นเงิน 367,320 บาท รวมเป็นเงินทั้ง

สิ้น 409,320 บาท

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138

ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

- ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่องมาตรฐาน

ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และ

ประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 28 มกราคม 2559

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

1,044,480 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ดังนี้

1. ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา

จำนวน 2 อัตรา

(1) อัตราที่ 1 อัตราๆ ละ 10,140 บาท ต่อเดือน

ตั้งจ่าย 12 เดือน รวมเป็นเงิน 121,680 บาท

(2) อัตราที่ 2 อัตราๆ ละ 13,900 บาท ต่อเดือน

ตั้งจ่าย 12 เดือน รวมเป็นเงิน 166,800 บาท

2. ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง จำนวน 7 อัตราๆ ละ

9,000 บาท ต่อเดือน ตั้งจ่าย 12 เดือนรวมเป็นเงิน 756,000 บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 1,044,480 บาท

ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่องมาตรฐาน

ทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

111,240 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้าง ดังนี้

1. ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา

จำนวน 2 อัตรา

(1) อัตราที่ 1 อัตราๆ ละ 2,000 บาท ต่อเดือน

ตั้งจ่าย 12 เดือน รวมเป็นเงิน 24,000 บาท

(2) อัตราที่ 2 อัตราๆ ละ 270 บาท ต่อเดือน

ตั้งจ่าย 12 เดือน รวมเป็นเงิน 3,240 บาท

2. ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง จำนวน 7 อัตราๆ ละ 1,000 บาท

ต่อเดือน ตั้งจ่าย 12 เดือน รวมเป็นเงิน 84,000 บาท

รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน 111,240 บาท

ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง กำหนด

มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล

ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพ

ชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2558

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

งบดำเนินงาน	รวม	908,100 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	50,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงาน
ส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่พนักงาน
เทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์
ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี
แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าใช้จ่าย	รวม	828,100 บาท
-------------------	------------	--------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจัดทำประกันภัยรถยนต์ราชการ	จำนวน	10,000 บาท
-------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำประกันภัยรถยนต์และพาหนะของราชการ
(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าบริการทางด้านสัญญาบริการเช่าชุด Monitor ระบบกล้อง โทรทัศน์วงจรปิดในเขตเทศบาลตำบลบ้านเพชร จำนวน 30 ชุด	จำนวน	398,100 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการทางด้านสัญญาบริการเช่าชุด
Monitor ระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิดในเขตเทศบาล
ตำบลบ้านเพชร จำนวน 30 ชุด
(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร
พนักงานเทศบาล

และลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาล เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง
เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
ถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรมและสัมมนา	จำนวน	10,000 บาท
------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าลงทะเบียนฝึกอบรมและสัมมนา
ของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างของเทศบาล

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการจัดงานวันต่อต้านยาเสพติดโลก	จำนวน	10,000 บาท
------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานวันต่อต้านยาเสพติด

โลก เช่น ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าตกแต่งสถานที่ ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด
งาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขัน
กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239

ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

แบบ ผ.02 หน้าที่ 1/17 ลำดับที่ 6

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการประกวด "ดนตรีในสวน ด้านยาเสพติด"	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการประกวด "ดนตรีในสวน ด้านยาเสพติด" ประจำปี 2565 เช่น ค่าเอกสาร ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239

ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

แบบ ผ.02 หน้าที่ 1/19 ลำดับที่ 11

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดของ ศป.ปส.	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด

ของ ศป.ปส. ตำบลบ้านเพชร เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร

ค่าเอกสาร ค่าอาหาร ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ โดยถือตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239

ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

แบบ ผ.02 หน้าที่ 1/18 ลำดับที่ 9

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แบบ ผ.02 หน้าที่ 1/19 ลำดับที่ 13 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	270,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง หรือทรัพย์สินอื่นของเทศบาล เช่น รถยนต์ รถจักรยานยนต์ รถดับเพลิง เครื่องอัดสำเนา เครื่องดับเพลิง เป็นต้น ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าวัสดุ	รวม	30,000 บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุที่จัดอยู่ในประเภทนี้ได้แก่ เครื่องแบบ อปพร. ชุดปฏิบัติงานของพนักงาน ฯลฯ - ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการแจกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของอปท. - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)		

งบลงทุน	รวม	131,200 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	131,200 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

จัดซื้อตู้บานเลื่อนกระจก 4 ฟุต จำนวน 1 หลัง จำนวน 6,800 บาท

เพื่อจัดซื้อตู้บานเลื่อนกระจก 4 ฟุต พร้อมขารอง จำนวน 1

หลัง ตามแบบเทศบาลกำหนด

- ราคาตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของ
สำนักงานประมาณ

- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.
. 2560

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แบบ ผ.03 หน้าที่ 1
ลำดับที่ 1.5

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

จัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ประจำตำแหน่ง นักป้องกันและบรรเทา จำนวน 8,400 บาท

สาธารณภัย ตามแบบเทศบาลกำหนด จำนวน 1 ชุด

เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ประจำตำแหน่ง นักป้องกันและ
บรรเทาสาธารณภัย โดยรายละเอียดดังนี้

- โต๊ะเหล็กทำงาน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 ฟุต กว้างไม่น้อยกว่า
122 เซนติเมตร ลึกไม่น้อยกว่า 66 เซนติเมตร สูงไม่น้อยกว่า
75 เซนติเมตร

- เก้าอี้พนักพิงสูง (กว้าง x ยาว x สูง) ขนาดไม่น้อยกว่า
39 x 57 x 94 เซนติเมตร

- ตามราคาตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
ของสำนักงานประมาณ

- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
พ.ศ. 2560

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

ครุภัณฑ์การเกษตร

จัดซื้อเลื่อยยนต์ จำนวน 2 ตัว

จำนวน

116,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเลื่อยยนต์ โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- เครื่องยนต์ ขนาด 5.3 แรงม้า
- ทำเล้งวัตต์ 3.9 กิโลวัตต์
- แผ่นนังคับโซ่ ขนาด 25-30 นิ้ว [3/8 C]
- ระยะร่องแผ่นบังคับโซ่ 1.6 มิลลิเมตร
- ความจุถังน้ำมันเชื้อเพลิง 0.68 ลิตร
- ความจุถังน้ำมันหล่อลื่นโซ่ 0.36 ลิตร
- น้ำหนักของเครื่องเลื่อยสุทธิ 6.2 กิโลกรัม
- ตามราคาตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ
- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 แบบ ผ.03 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 1

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

งบเงินอุดหนุน

รวม

10,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม

10,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอบำเหน็จณรงค์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจួយเป็นค่าใช้จ่ายในการอุดหนุนโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอบำเหน็จณรงค์

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566- 2570) แบบ ผ.02 หน้าที่ 1/19 ลำดับที่ 18

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	805,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	805,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	30,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีคำสั่งใช้ อปพร. ปฏิบัติงานในศูนย์ อปพร. หรือ นอกที่ตั้ง ศูนย์ อปพร. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าใช้จ่ายสอย	รวม	255,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ		
โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยประจำปี	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยประจำปี เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเอกสาร ค่าอาหาร ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แบบ ผ.02 หน้าที่ 1/17 ลำดับที่ 1 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)		

โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กร	จำนวน	50,000 บาท
ปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลตำบลบ้านเพชร		

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสา
ภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาล

ตำบลบ้านเพชร เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเอกสาร
ค่าอาหาร ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือ
ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2560และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกัน
ภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

แบบ ผ.02 หน้าที่ 1/19 ลำดับที่ 12

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุ
ทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
จัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและ
การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท00810.4/ว 3048 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2564

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท00810.4/ว 0810.4/ว 4024

ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2563

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

แบบ ผ.02 หน้าที่ 1/17 ลำดับที่ 3

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาล สงกรานต์	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท00810.4/ว 0810.4/ว 694 ลงวันที่ 2 เมษายน 2564
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท00810.4/ว 0810.4/ว 1123 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
- แบบ ผ.02 หน้าที่ 1/17 ลำดับที่ 4

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการส่งเสริมการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ ฉุกเฉิน ทต.บ้านเพชร	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน ทต.บ้านเพชร เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเอกสาร ค่าอาหาร ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- ประกาศสถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์การสนับสนุนการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินท้องถิ่น พ.ศ. 2553
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 2103 ลงวันที่ 8 เมษายน 2563
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/658 ลงวันที่ 25 มกราคม 2553
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
- แบบ ผ.02 หน้าที่ 1/17 ลำดับที่ 1

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการเสริมสร้างความรู้ด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแก่นักเรียนและประชาชน

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมเสริมสร้างความรู้ด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแก่นักเรียนและประชาชน เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเอกสาร ค่าอาหาร ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

แบบ ผ.02 หน้าที่ 1/17 ลำดับที่ 5

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการอบรมอาสาสมัครกู้ชีพ กู้ภัยทางน้ำเพื่อเป็นวิทยากรครู ข. ส่งเสริมความปลอดภัยทางน้ำแก่เด็กเทศบาลตำบลบ้านเพชร

จำนวน 45,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมอาสาสมัครกู้ชีพ กู้ภัยทางน้ำเพื่อเป็นวิทยากรครู ข. ส่งเสริมความปลอดภัยทางน้ำแก่เด็กในเขตเทศบาลตำบลบ้านเพชร เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเอกสาร ค่าอาหาร ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

แบบ ผ.02 หน้าที่ 1/18 ลำดับที่ 10

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าวัสดุ	รวม	520,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง และใช้เป็นวัสดุเพื่อซ่อมและบำรุงรักษาครุภัณฑ์ประเภท ยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์ เฟลา ตลับลูกปืน น้ำมันเบรก อานจักรยาน หัวเทียน ไชควง นอตและสกรู กระจกมองข้างรถยนต์ หม้อน้ำรถยนต์ กันชนรถยนต์ เบาะรถยนต์ ฟิล์มกรองแสง เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการแจกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของอปท. (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าดน้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา ถ่านแก๊ส แก๊สหุงต้ม น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการแจกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของอปท. (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)		
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิงเพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น สายดับเพลิง, หัวฉีด, ชุดดับเพลิง, เครื่องดับเพลิง ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการแจกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของอปท. (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)		

วัสดุจรรยาจร

จำนวน

280,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุจรรยาจร เช่น กระจกโค้งมน กระจกโค้งจรรยาจร แผงกันจรรยาจร ป้ายเตือนระวัง สัญญาณไฟกระพริบ ยางชะลอความเร็ว ฯลฯ

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการแจกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของอปท.

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,357,040 บาท
งบบุคลากร	รวม	874,140 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	874,140 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	648,660 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนแก่พนักงานเทศบาล ดังนี้

1) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา(นักบริหารงานการศึกษา) จำนวน 1 อัตราฯ ละ 32,800 บาท ต่อเดือน
ตั้งจ่าย 12 เดือนเป็นเงิน 393,600 บาท และเงินปรับปรุง
ค่าจ้างประจำปี ตั้งจ่าย 12 เดือนๆละ 1,135 บาท
เป็นเงิน 13,620 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 407,220 บาท

2) ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา จำนวน 1 อัตราฯ ละ
19,480 บาท ต่อเดือน ตั้งจ่าย 12 เดือน เป็นเงิน
233,760 บาท และเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำปี
ตั้งจ่าย 12 เดือนๆละ 640 บาท เป็นเงิน 7,680 บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 241,440 บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 648,660 บาท

-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542

- หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/
ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

- ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่องมาตรฐาน
ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และ
ประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 28 มกราคม 2559

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองการศึกษา)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเงินประจำพนักงาน เทศบาล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา(นักบริหารงาน การศึกษา) อัตราเดือนละ 3,500 บาท ตั้งจ่าย 12 เดือน เป็นเงินทั้งสิ้น 42,000 บาท ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่องมาตรฐาน ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และ ประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองการศึกษา)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	183,480 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตำแหน่งผู้ช่วย เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตราฯ ละ 15,290 บาท ต่อเดือน ตั้งจ่าย 12 เดือน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 183,480 บาท ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่องมาตรฐาน ทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองการศึกษา)		
งบดำเนินงาน	รวม	424,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	20,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงาน ส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) จำนวน 204,780 บาท ให้แก่พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (เงินรางวัลประจำปี) (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองการศึกษา)		

ค่าใช้จ่าย	รวม	250,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจัดทำประกันภัยรถยนต์ราชการ	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำประกันภัยรถยนต์และยานพาหนะของราชการ (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองการศึกษา)		
ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อช่วยงานต่าง ๆ ของเทศบาล	จำนวน	108,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการจ้างเหมาบริการ เช่น งานดูแลทำความสะอาดอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและอาคารโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบ้านเพชร และงานจ้างเหมาบริการอื่นๆ ฯลฯ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองการศึกษา)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	จำนวน	45,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองการศึกษา)		

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรมและสัมมนา	จำนวน	45,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสำหรับ การฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองการศึกษา)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซม(ซ่อมเล็ก-ซ่อมกลาง) ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง หรือทรัพย์สินอื่น ของเทศบาล เช่น รถยนต์ รถจักรยานยนต์ รถดับเพลิง เครื่องอัดลำเนา เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องดับเพลิง ฯลฯ ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองการศึกษา)		
ค่าวัสดุ	รวม	130,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น โต๊ะต่างๆ เก้าอี้ต่างๆ ตู้ต่างๆ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ คลิปเป็ก เข็มหมุด เทปฟิวซีแบบใส กระดาษคาร์บอน กระดาษไข น้ำยาลบคำผิด ลวดเย็บกระดาษ กาว แฟ้ม ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการแจกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของอปท. (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองการศึกษา)		

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ น้ำมันทาไม้
ทินเนอร์ สี แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ทราย อิฐ หรือ
ซีเมนต์ บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู ค้อน คีม ชะแลง
จอบ เสียม สว่าน ขวาน สว่าน เลื่อย กบไสไม้ เหล็กเส้น ฯลฯ
ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การแจกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีของอปท.

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองการศึกษา)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมัน
ดีเซล น้ำมันก๊าดน้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา ถ่านแก๊ส แก๊สหุงต้ม
น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ
ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การแจกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีของอปท.

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองการศึกษา)

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ แผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์เมนบอร์ด เมมโมรี เม้าส์ ชุดโปรแกรมจัดการไวรัส ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการแจกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของอปท. - เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองการศึกษา)		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	24,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	6,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการเพื่อจ่ายเป็น ค่าส่งไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ที่ใช้ในราชการของเทศบาลตำบลบ้านเพชร และค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองการศึกษา)		

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

18,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการเพื่อจ่ายค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์
ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการ
การใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด และ
ค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาว
เทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่าย
เพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการ
ใช้บริการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน
การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของ
องค์ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563
(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองการศึกษา)

งบลงทุน	รวม	8,900 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	8,900 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 จำนวน 8,900 บาท
(28 หน้า/นาทื) ตามแบบราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์กำหนด จำนวน 1 เครื่อง

เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network
แบบที่ 1 (28 หน้า/นาทื) คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้า
ต่อนาที (ppm)

- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า
จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)
แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อย
กว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย
Wi-Fi (IEEE 802.11b, s, n) ได้

- มีกระดาษกระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถ
กำหนดขนาดของกระดาษเองได้

- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา
อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564
ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564

- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
พ.ศ. 2560

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แบบ ผ.03 หน้าที่ 21
ลำดับที่ 34.6

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองการศึกษา)

งบเงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการศรียางค์เพื่อชุมชน	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอุดหนุนโครงการศรียางค์เพื่อชุมชน ให้แกโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500) - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566- 2570) แบบ ผ.02 หน้าที 2/23 ลำดับที่ 25 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองการศึกษา)		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	10,396,955 บาท

งบบุคลากร	รวม	4,459,980 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,459,980 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,638,620 บาท

1. ประเภทรายจ่ายเงินเดือนพนักงานครูเทศบาลโรงเรียนอนุบาลฯ (เงินอุดหนุนจากรัฐบาล) จำนวน 1,609,980 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนครู โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบ้านเพชร ดังนี้

1) ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา(บริหารสถานศึกษา) จำนวน 1 อัตราฯ ละ 39,125 บาท ต่อเดือน ตั้งจ่าย 12 เดือน เป็นเงิน 469,500 บาท และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตั้งจ่าย 12 เดือนๆ ละ 2,350 บาท เป็นเงิน 28,200 บาท เป็นเงิน 497,700 บาท

2) ตำแหน่งครู จำนวน 3 อัตรา

(1) อัตราที่ 1 อัตราฯ ละ 29,580 บาท ต่อเดือน ตั้งจ่าย 12 เดือน เป็นเงิน 354,960 บาท และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตั้งจ่าย 12 เดือนๆ ละ 1,780 บาท เป็นเงิน 21,360 บาท เป็นเงิน 376,320 บาท

(2) อัตราที่ 2 อัตราฯ ละ 31,290 บาท ต่อเดือน ตั้งจ่าย 12 เดือน เป็นเงิน 354,480 บาท และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตั้งจ่าย 12 เดือนๆ ละ 1,880 บาท เป็นเงิน 22,560 บาท เป็นเงิน 398,040 บาท

(3) อัตราที่ 3 อัตราฯ ละ 26,560 บาท ต่อเดือน ตั้งจ่าย 12 เดือน เป็นเงิน 318,720 บาท และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตั้งจ่าย 12 เดือนๆ ละ 1,600 บาท เป็นเงิน 19,200 บาท เป็นเงิน 337,920 บาท

2. ประเภทรายจ่ายเงินเดือนพนักงานครูเทศบาลศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ (เงินอุดหนุนจากรัฐบาล) จำนวน 1,028,640 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนครู ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบ้านเพชร ดังนี้

1. ตำแหน่งครู จำนวน 3 อัตรา

(1) อัตราที่ 1 อัตราฯ ละ 29,500 บาท ต่อเดือน ตั้งจ่าย 12 เดือน เป็นเงิน 354,000 บาท และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตั้งจ่าย 12 เดือนๆ ละ 1,770 บาท เป็นเงิน 21,240 บาท เป็นเงิน 375,240 บาท

(2) อัตราที่ 2 อัตราฯ ละ 28,230 บาท ต่อเดือน

ตั้งจ่าย 12 เดือน เป็นเงิน 338,760 บาท และ
 เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตั้งจ่าย 12 เดือนๆ ละ
 1,700 บาท เป็นเงิน 20,400 บาท เป็นเงิน 359,160 บาท
 (3) อัตราที่ 3 อัตราๆ ละ 23,130 บาท ต่อเดือน
 ตั้งจ่าย 12 เดือน เป็นเงิน 277,5600 บาท และ
 เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตั้งจ่าย 12 เดือนๆ
 ละ 1,390 บาท เป็นเงิน 16,680 บาท เป็นเงิน 294,240 บาทรวม
 เป็นเงินทั้งสิ้น 2,638,620 บาท
 ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด
 ที่ มท 0809.4/ว 1592 ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2564
 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองการศึกษา)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	67,200 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือน ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ
 สถานศึกษา(บริหารสถานศึกษา) อัตราเดือนละ 5,600 บาท
 ตั้งจ่าย 12 เดือน เป็นเงินทั้งสิ้น 67,200 บาท
 ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด
 ที่ มท 0809.4/ว 1592 ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2564
 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองการศึกษา)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	67,200 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการ
 สถานศึกษา(บริหารสถานศึกษา) อัตราเดือนละ 5,600 บาท
 ตั้งจ่าย 12 เดือน เป็นเงินทั้งสิ้น 67,200 บาท
 ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด
 ที่ มท 0809.4/ว 1592 ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2564
 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองการศึกษา)

เงินวิทยฐานะ	จำนวน	126,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะพนักงานครูเทศบาล ดังนี้ 1. ตำแหน่งพนักงานครูเทศบาลโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบ้านเพชร จำนวน 2 อัตราๆ เดือนละ 3,500 บาท ตั้งจ่าย 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท 2. ตำแหน่งพนักงานครูเทศบาลศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบ้านเพชร จำนวน 1 อัตราๆ เดือนละ 3,500 บาท ตั้งจ่าย 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 126,000 บาท ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว 1592 ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2564 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองการศึกษา)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,440,960 บาท

1. งบประมาณรายจ่ายค่าตอบแทนพนักงานจ้าง โรงเรียนอนุบาลเทศบาลเทศบาลตำบลบ้านเพชร จำนวน 495,600 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบ้านเพชร ดังนี้

1) ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตราฯ ละ 13,490 บาท ต่อเดือน ตั้งจ่าย 12 เดือน รวมเป็นเงิน 161,880 บาท (เงินอุดหนุนจากรัฐบาล) จำนวน 112,800 บาท (ส่วนเพิ่มที่จ่ายจากเงินเทศบาล) จำนวน 49,080 บาท

2) ตำแหน่ง ผู้ช่วยครู จำนวน 1 อัตราฯ ละ 18,810 บาท ต่อเดือน ตั้งจ่าย 12 เดือน เป็นเงิน 225,720 บาท (จ่ายจากเงินเทศบาล)

3) ตำแหน่งภารโรง จำนวน 1 อัตราฯ ละ 9,000 บาท ต่อเดือน ตั้งจ่าย 12 เดือน เป็นเงิน 108,000 บาท

2. งบประมาณรายจ่ายค่าตอบแทนพนักงานจ้างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบ้านเพชร จำนวน 945,360 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจของเทศบาลที่ปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบ้านเพชร ดังนี้

1) ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) จำนวน 2 อัตรา

(1) อัตราที่ 1 อัตราฯ ละ 16,730 บาท ต่อเดือน ตั้งจ่าย 12 เดือน รวมเป็นเงิน 200,760 บาท (เงินอุดหนุนจากรัฐบาล) จำนวน 112,800 บาท (ส่วนเพิ่มที่จ่ายจากเงินเทศบาล) จำนวน 87,960 บาท

(2) อัตราที่ 2 อัตราฯ ละ 16,040 บาท ต่อเดือน ตั้งจ่าย 12 เดือน เป็นเงิน 185,040 บาท (เงินอุดหนุนจากรัฐบาล) จำนวน 112,800 บาท (ส่วนเพิ่มที่จ่ายจากเงินเทศบาล) จำนวน 79,680 บาท

2) ตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1 อัตราฯ ละ 19,010 บาท ต่อเดือน ตั้งจ่าย 12 เดือน เป็นเงิน 228,120 บาท (จ่ายจากเงินเทศบาล)

3) ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก จำนวน 2 อัตราฯ ละ 9,000 บาท ต่อเดือน ตั้งจ่าย 12 เดือน เป็นเงิน 216,000 บาท (เงินอุดหนุนจากรัฐบาล) จำนวน 108,000 บาท (จ่ายจากเงินเทศบาล) จำนวน 108,000 บาท

4) ตำแหน่งนักการ จำนวน 1 อัตราๆ ละ 9,000บาท ต่อเดือน
ตั้งจ่าย 12 เดือน เป็นเงิน 108,000 บาท (จ่ายจากเงินเทศบาล)
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 1,440,960 บาท
ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0809.4/ว 1592 ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2564
(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองการศึกษา)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

120,000 บาท

1. ประเภทรายจ่ายเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างโรงเรียน

อนุกูลเทศบาล ฯ (เงินอุดหนุนจากรัฐบาล)

จำนวน 36,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง

ที่ปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียนเทศบาลตำบลบ้านเพชร ดังนี้

1) ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

จำนวน 1 อัตรา ฯ เดือนละ 2,000 บาท ต่อเดือน

ตั้งจ่าย 12 เดือน เป็นเงิน 24,000 บาท

2) ตำแหน่งภารโรง จำนวน 1 อัตราฯ ละ 1,000 บาท

ต่อเดือน ตั้งจ่าย 12 เดือน เป็นเงิน 12,000 บาท

2. ประเภทรายจ่ายเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ฯ (เงินอุดหนุนจากรัฐบาล)

จำนวน 84,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง

ที่ปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบ้านเพชร ดังนี้

1) ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) จำนวน 2 อัตราฯ ละ 2,000

บาท ต่อเดือน ตั้งจ่าย 12 เดือน เป็นเงิน 48,000 บาท

2) ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก จำนวน 2 อัตราฯ ละ 1,000 บาท

ต่อเดือน ตั้งจ่าย 12 เดือน เป็นเงิน 24,000 บาท (เงินอุดหนุนจากรัฐบาล) จำนวน 12,000 บาท (จ่ายจากเงินเทศบาล)

จำนวน 12,000 บาท

3) ตำแหน่งนักการ จำนวน 1 อัตราฯ ละ 1,000 บาท

ต่อเดือน ตั้งจ่าย 12 เดือน เป็นเงิน 12,000 บาท

(จ่ายจากเงินเทศบาล)

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 120,000 บาท

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0809.4/ว 1592 ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2564

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองการศึกษา)

งบดำเนินงาน	รวม	3,357,605 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	150,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองการศึกษา)

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,552,405 บาท
-------------------	------------	----------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จ้างเหมาตัดกิ่งปฏิกูล ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบ้านเพชร	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายในการจ้างเหมาตัดกิ่งปฏิกูล ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบ้านเพชร

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองการศึกษา)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	100,000 บาท
------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เช่น เงินรางวัล ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ โดยถือตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

แบบ ผ.02 หน้าที่ 2/14 ลำดับที่ 3

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองการศึกษา)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (เงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) จำนวน 501,640 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (เงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) ดังนี้

1. ค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันเด็กเล็กของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล ตำบลบ้านเพชร จำนวนนักเรียน ณ วันที่ 30 กรกฎาคม 2565 และที่คาดการณ์ไว้ล่วงหน้า เป็นเวลา 245 วัน อัตราวันละ 21 บาท เป็นเงิน 162,070 บาท
 2. ค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันเด็กเล็กของโรงเรียน อนุบาลเทศบาลตำบลบ้านเพชร จำนวนนักเรียน ณ วันที่ 30 กรกฎาคม 2565 และที่คาดการณ์ไว้ล่วงหน้า เป็นเวลา 200 วัน อัตราวันละ 21 บาท เป็นเงิน 339,570 บาท
- รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 501,640 บาท

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ ว5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

แบบ ผ.02 หน้าที่ 2/15 ลำดับที่ 5

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองการศึกษา)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (เงินอุดหนุน สำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของท้องถิ่น) โรงเรียน อนุบาลฯ (เงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาท้องถิ่น)	จำนวน	16,800 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย
การบริหารสถานศึกษา (เงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพ
การจัดการศึกษาของท้องถิ่น) โรงเรียนอนุบาลฯ (เงินอุดหนุนทั่วไป
ด้านการศึกษาท้องถิ่น)

ค่าใช้จ่ายอินเทอร์เน็ตโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบ้านเพชร

-ระบบ Asymmetric Digital Subscriber Line : ADSL
เป็นเงิน 9,600 บาท

-ระบบ Wireless fidelity : Wi-Fi เป็นเงิน 7,200 บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 16,800 บาท

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/
ว5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง
การจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป
ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

แบบ ผ.02 หน้าที่ 2/15 ลำดับที่ 5

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองการศึกษา)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (เงินอุดหนุน สำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) (เงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาท้องถิ่น)	จำนวน	53,550 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย
การบริหารสถานศึกษา (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัด
การเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (รายหัว)) (เงินอุดหนุน
ทั่วไปด้านการศึกษาท้องถิ่น) โดยตั้งเป็นค่าจัดการเรียนการสอน
ของเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบ้านเพชร อัตร
คนละ 1,700บาท/ปี รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 53,550 บาท

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/
ว5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง
การจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป
ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

แบบ ผ.02 หน้าที่ 2/15 ลำดับที่ 5

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองการศึกษา)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (เงินอุดหนุน จำนวน 228,820 บาท
 สำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจน
 จบการศึกษาขั้นพื้นฐาน) โรงเรียนอนุบาลฯ(เงินอุดหนุนทั่วไปด้าน
 การศึกษาท้องถิ่น)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(เงินอุดหนุน
 สำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับ
 อนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน)โรงเรียนอนุบาลเทศบาล
 ตำบลบ้านเพชร(เงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาท้องถิ่น) ดังนี้

- 1.ค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว) จำนวน 137,450 บาท
 อัตราคนละ 1,700 บาท/คน/ปี
- 2.ค่าหนังสือ จำนวน 16,170 บาท อัตราคนละ 200 บาท/
 คน/ปี
- 3.ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน 16,170 บาท อัตราคนละ
 200 บาท/คน/ปี
- 4.ค่าเครื่องแบบนักเรียน จำนวน 24,260 บาท อัตราคนละ
 300 บาท/คน/ปี
- 5.ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 34,770 บาท อัตราคน
 ละ 430 บาท/คน/ปี รวมเป็นเงินทั้งสิ้น จำนวน 228,820 บาท

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/
 ว5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง
 การจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป
 ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
 แบบ ผ.02 หน้าที่ 2/15 ลำดับที่ 5
 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองการศึกษา)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (เงินอุดหนุน จำนวน 35,595 บาท
สำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็ก)

(ศพด.) (เงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาท้องถิ่น)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการ
บริหารสถานศึกษา(เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการ
จัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)(ศพด.) โดยตั้งเป็นค่าใช้จ่าย
ในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ดังนี้

- 1.ค่าหนังสือ จำนวน 6,300 บาท อัตราคนละ 200 บาท/คน/ปี
- 2.ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน 6,300 บาท อัตราคนละ 200
บาท/คน/ปี
- 3.ค่าเครื่องแบบนักเรียน จำนวน 9,495 บาท อัตราคนละ 300
บาท/คน/ปี
- 4.ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 13,500 บาท อัตราคน
ละ 430 บาท/คน/ปี

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น จำนวน 35,595 บาท

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/

ว5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง

การจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป

ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

แบบ ผ.02 หน้าที่ 2/15 ลำดับที่ 5

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองการศึกษา)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการพัฒนาสถานศึกษาตามแผนปฏิบัติ จำนวน 215,000 บาท
การประจำปีของโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบ้านเพชร

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย
ในการพัฒนาสถานศึกษาตามแผนปฏิบัติการประจำปี โรงเรียน
อนุบาลเทศบาลตำบลบ้านเพชร แยกเป็น

1. โครงการเสริมสร้างแรงบันดาลใจแก่เด็กปฐมวัยสู่ความสำเร็จ (งบประมาณ 20,000.- บาท)
2. โครงการจัดการแข่งขันกีฬาสีภายในโรงเรียนอนุบาลฯ (งบประมาณ 20,000.- บาท)
3. โครงการกิจกรรมรักการอ่านในสถานศึกษา (งบประมาณ 10,000.- บาท)
4. โครงการน้ำดื่มสะอาดปลอดภัยใส่ใจคุณภาพ (งบประมาณ 30,000.- บาท)
5. โครงการ Big Cleaning day และจัดกิจกรรม 5 ส. (งบประมาณ 10,000.- บาท)
6. โครงการนอนหลับปลอดภัยใส่ใจสุขภาพเด็กปฐมวัย (งบประมาณ 30,000.- บาท)
7. โครงการจัดประชุมผู้ปกครองประจำปี (งบประมาณ 10,000.- บาท)
8. โครงการเยี่ยมบ้านประชาชนใจ (งบประมาณ 10,000.- บาท)
9. โครงการประชุมเพื่อจัดทำและทบทวนการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา และการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (งบประมาณ 10,000.- บาท)
10. โครงการพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหาร (งบประมาณ 10,000.- บาท)
11. โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา (งบประมาณ 10,000.- บาท)
12. โครงการเสริมสร้างและพัฒนาบุคลากรเพื่อพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายใน (งบประมาณ 10,000.- บาท)
13. โครงการพัฒนาระบบเว็บไซต์ของโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบ้านเพชร (งบประมาณ 10,000.- บาท)
14. โครงการจัดประสบการณ์ตรงกับเจ้าของภาษาสู่อาเซียน (งบประมาณ 10,000.- บาท)
15. โครงการอย่าใกล้ อย่าเก็บ อย่าก้ม (งบประมาณ 10,000.- บาท)

16. โครงการเดินทางปลอดภัย สวมหมวกนิรภัย 100%

(งบประมาณ 10,000.- บาท)

17. โครงการพัฒนาแผนการจัดประสบการณ์การศึกษาท้องถิ่น

สู่ประชาคมอาเซียน สำหรับระดับการศึกษาปฐมวัย

(งบประมาณ 5,000.- บาท)

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/

ว5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง

การจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป

ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

แบบ ผ.02 หน้าที่ 2/12 ลำดับที่ 2

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองการศึกษา)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการพัฒนาสถานศึกษาตามแผนปฏิบัติ จำนวน

326,000 บาท

การประจำปีของศูนย์เด็กเล็กเทศบาลตำบลบ้านเพชร

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย
ในการพัฒนาสถานศึกษาตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี ของศูนย์
พัฒนาเด็กเล็กฯ แยกเป็น

- 1.โครงการจัดกิจกรรมมอบตัว เป็นศิษย์พิชิตหัวใจ
(งบประมาณ 5,000.- บาท)
- 2.โครงการเสริมสร้างแรงบันดาลใจแก่เด็กปฐมวัยสู่ความสำเร็จ
(งบประมาณ 20,000.- บาท)
- 3.โครงการจัดการแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียนอนุบาลฯ
(งบประมาณ 20,000.- บาท)
- 4.โครงการ “พระสอนธรรมะ” (งบประมาณ 5,000.- บาท)
- 5.โครงการจัดกิจกรรมไหว้ครู (งบประมาณ 10,000.- บาท)
- 6.โครงการจัดกิจกรรม Back to School
(งบประมาณ 10,000.- บาท)
- 7.โครงการน้ำดื่มสะอาดปลอดภัย เพื่อวัยใสแข็งแรง
(งบประมาณ 20,000.- บาท)
- 8.โครงการเฝ้าระวังด้านภาวะสุขภาพของเด็กปฐมวัย
(งบประมาณ 10,000.- บาท)
- 9.โครงการ Big Cleaning day และจัดกิจกรรม 5 ส.
(งบประมาณ 10,000.- บาท)
- 10.โครงการนอนหลับปลอดภัยใส่ใจสุขภาพเด็กปฐมวัย
(งบประมาณ 10,000.- บาท)
- 11.โครงการจัดหาครุภัณฑ์ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน
(งบประมาณ 56,000.- บาท)
- 12.โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
(งบประมาณ 30,000.- บาท)
- 13.โครงการจัดทำมุมเรียนรู้ก้าวสู่ AEC อย่างมีคุณภาพ
(งบประมาณ 10,000.- บาท)
- 14.โครงการจัดประสบการณ์ตรงกับเจ้าของภาษาสู่อาเซียน
(งบประมาณ 20,000.- บาท)
- 15.โครงการจัดประชุมผู้ปกครองประจำปี
(งบประมาณ 10,000.- บาท)
- 16.โครงการเยี่ยมบ้านประสานใจ(งบประมาณ 10,000.-บาท)

- 17.โครงการประชุมเพื่อจัดทำและทบทวนการจัดทำแผน
พัฒนาการศึกษา และการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี
ปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (งบประมาณ 10,000.- บาท)
 - 18.โครงการประชุมเพื่อการจัดทำหรือทบทวนหลักสูตร
ของสถานศึกษา (งบประมาณ 10,000.- บาท)
 - 19.โครงการสานสัมพันธ์ บ้าน วัด ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
(งบประมาณ 10,000.- บาท)
 - 20.โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
(งบประมาณ 10,000.- บาท)
 - 21.โครงการเสริมสร้างและพัฒนาบุคลากรเพื่อพัฒนาระบบ
การประกันคุณภาพภายใน (งบประมาณ 10,000.- บาท)
 - 22.โครงการพัฒนาระบบเว็บไซต์ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
เทศบาลตำบลบ้านเพชร (งบประมาณ 10,000.- บาท)
 - 23.โครงการอย่าใกล้ อย่าเก็บ อย่าก้ม
(งบประมาณ 10,000.- บาท)
 - 24.โครงการเดินทางปลอดภัย สวมหมวกนิรภัย 100%
(งบประมาณ 10,000.- บาท)
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/
ว5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง
การจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป
ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
- แบบ ผ.02 หน้าที่ 2/10 ลำดับที่ 1
- (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองการศึกษา)

โครงการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้เด็กปฐมวัย (กิจกรรม "โตไปไม่
โกง") ในโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบ้านเพชร จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสร้างภูมิคุ้มกัน
ทางสังคมให้เด็กปฐมวัย (กิจกรรม "โตไปไม่โกง") ในโรงเรียน
อนุบาลเทศบาลตำบลบ้านเพชร

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
จัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและ
การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

แบบ ผ.02 หน้าที่ 1/22 ลำดับที่ 1

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองการศึกษา)

โครงการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้เด็กปฐมวัย (กิจกรรม "โตไปไม่
โกง") ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบ้านเพชร จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสร้างภูมิคุ้มกัน
ทางสังคมให้เด็กปฐมวัย (กิจกรรม "โตไปไม่โกง")

ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบ้านเพชร

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
จัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและ
การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

แบบ ผ.02 หน้าที่ 1/22 ลำดับที่ 2

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองการศึกษา)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 50,000 บาท

1. เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมทรัพย์สิน
ครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างหรือทรัพย์สินอื่นๆ เช่น วัสดุต่าง
ๆ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบ้านเพชร โรงเรียน
อนุบาลเทศบาลตำบลบ้านเพชรและศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองการศึกษา)

ค่าวัสดุ	รวม	1,293,200 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น โต๊ะต่างๆ เก้าอี้ต่างๆ ตู้ต่างๆ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป เปิก เข็มหมุด เทปพีวีซีแบบใส กระดาษคาร์บอน กระดาษไข น้ำยาลบคำ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีของอปท. (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองการศึกษา)		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ฟิวส์ เข็มขัดรัด สายไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีของอปท. (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองการศึกษา)		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด ผงซักฟอก น้ำยาทำความสะอาด แก้วน้ำ จานรองแก้ว เข่ง มุ้ง ที่นอน ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ ถ้วย ชาม ซ้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง กระชกเงา ถาด โอง่น้ำ มีด กระโถน ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีของอปท. (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองการศึกษา)		

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์แผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์เมนบอร์ด เมมโมรี เมาส์ ชุดโปรแกรมจัดการไวรัส ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการแจกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของอปท.

- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองการศึกษา)

วัสดุดนตรี

จำนวน

10,000 บาท

1. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุดนตรี เช่น กลอง ฉิ่ง ฉาบ ฯลฯ เพื่อเรียนรู้ศิลปะจังหวะด้านดนตรี สำหรับเด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเพชร เป็นเงิน 5,000 บาท

2. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุดนตรี เช่น กลอง ฉิ่ง ฉาบ ฯลฯ เพื่อเรียนรู้ศิลปะจังหวะด้านดนตรี สำหรับเด็กนักเรียนโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบ้านเพชร เป็นเงิน 5,000 บาท

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการแจกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของอปท.

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองการศึกษา)

วัสดุอื่น

จำนวน

1,203,200 บาท

1.เพื่อจัดซื้ออาหารเสริม(นม) สำหรับโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร
(วันครู2500) สังกัด (สพฐ) จำนวนนักเรียน ณ วันที่ 30

กรกฎาคม 2565 และที่คาดการณ์ไว้ล่วงหน้า อัตราคนละ

7.37 บาท เป็นเวลา 260 วัน (จำนวน 52 สัปดาห์ ๆ 5 วัน
เว้นวันเสาร์-อาทิตย์) เป็นเงิน 903,400 บาท

2.เพื่อจัดซื้ออาหารเสริม(นม) สำหรับโรงเรียนบ้านหนอง

ผักแว่น (สพฐ) จำนวนนักเรียน ณ วันที่ 30 กรกฎาคม 2565

และที่คาดการณ์ไว้ล่วงหน้า อัตราคนละ 7.37 บาท

เป็นเวลา 260 วัน (จำนวน 52 สัปดาห์ ๆ 5 วัน

เว้นวันเสาร์-อาทิตย์) เป็นเงิน 84,510 บาท

3.เพื่อจัดซื้ออาหารเสริม(นม) สำหรับโรงเรียนอนุบาลเทศบาล

ตำบลบ้านเพชร จำนวนนักเรียน ณ วันที่ 30 กรกฎาคม 2565

และที่คาดการณ์ไว้ล่วงหน้า อัตราคนละ 7.37 บาท

เป็นเวลา 260 วัน (จำนวน 52 สัปดาห์ ๆ 5 วัน

เว้นวันเสาร์-อาทิตย์) เป็นเงิน 154,930 บาท

4.เพื่อจัดซื้ออาหารเสริม(นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

เทศบาลตำบลบ้านเพชร จำนวนนักเรียน ณ วันที่

30 กรกฎาคม 2565 และที่คาดการณ์ไว้ล่วงหน้า อัตราคน

ละ 7.37 บาท เป็นเวลา 260 วัน (จำนวน 52 สัปดาห์ ๆ

5 วัน เว้นวันเสาร์-อาทิตย์) เป็นเงิน 60,360 บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 1,203,200 บาท

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว5061

ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง

การจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป

ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ.2566

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองการศึกษา)

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	362,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการกระแสไฟฟ้าของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
เทศบาลตำบลบ้านเพชร และโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบล
บ้านเพชร

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน
การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์ปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563
(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองการศึกษา)

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	22,000 บาท
--------------------------------	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการน้ำประปาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
เทศบาลตำบลบ้านเพชร และโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบล
บ้านเพชร

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่าย
เงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของ
องค์ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563
(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองการศึกษา)

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการค่าโทรศัพท์พื้นฐานที่ใช้ในราชการ
 ของเทศบาลตำบลบ้านเพชร และค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่
 รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่าย
 ที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง
 ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ ของ
 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบ้านเพชร และ
 โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบ้านเพชร
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน
 การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของ
 องค์ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง
 (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด
 ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563
 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองการศึกษา)

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการเพื่อจ่ายเป็น ค่าส่งไปรษณีย์ ค่าโทรเลข
 ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์
 ที่ใช้ในราชการของเทศบาลตำบลบ้านเพชร และค่าธรรมเนียม
 การโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบ
 อิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบล
 บ้านเพชร และโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบ้านเพชร
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน
 การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของ
 องค์ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง
 (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด
 ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563
 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองการศึกษา)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบ อินเทอร์เน็ต ค่าบริการติดตั้งระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด พร้อมวงจรสื่อสาร ค่าธรรมเนียม ค่าบริการเช่ากล้องวงจรปิด ค่าบริการเช่าชุด Monitor ฯลฯ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล ตำบลบ้านเพชร และโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบ้านเพชร - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์ปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองการศึกษา)		
งบลงทุน	รวม	414,060 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	114,700 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อครุภัณฑ์ผ้าม่าน จำนวน 32 ผืน	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ผ้าม่าน คุณลักษณะตามแบบเทศบาลกำหนด -ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 1.80 เมตร x สูงไม่น้อยกว่า 1.55 เมตร จำนวน 12 บาน -ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 3.50 เมตร x สูงไม่น้อยกว่า 1.55 เมตร จำนวน 12 บาน -ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 4.50 เมตร x สูงไม่น้อยกว่า 1.55 เมตร จำนวน 8 บาน รวมทั้งสิ้น จำนวน 32 บาน ราคา 100,000 บาท - ราคาตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงานประมาณ - พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 -- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 แบบ ผ.03 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 2 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองการศึกษา)		

โต๊ะพลาสติก สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 40 ตัว รายละเอียด จำนวน
ตามแบบเทศบาลกำหนด

7,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์โต๊ะพลาสติก สำหรับศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็ก ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 31 ซม. ยาวไม่น้อยกว่า 54 ซม. สูงไม่
น้อยกว่า 21 ซม. จำนวน 40 ตัวๆ ละ 180 บาท รวมเป็น
เงิน 7,200 บาท รายละเอียดตามแบบเทศบาลกำหนด

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1
แบบ ผ.03 หน้าที่ 7 ลำดับที่ 1

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองการศึกษา)

โต๊ะพลาสติก สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 40 ตัว

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์
(Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง

จำนวน

7,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์Multifunction แบบฉีดหมึก
พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) โดยมีคุณลักษณะ
พื้นฐาน ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier
และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก
พิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อย
กว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15
หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600
หรือ 600 x 1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่
น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
 - มีภาคใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
 - เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนธันวาคม 2564
 - พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แบบ ผ.03 หน้าที่ 20 ลำดับที่ 33.6
- (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองการศึกษา)

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	299,360 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการก่อสร้างลานกีฬาอเนกประสงค์โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบ้านเพชร	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างลานกีฬาอเนกประสงค์โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบ้านเพชร ขนาด 15 ม. x 25 ม. หนา 0.15 ม. หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่ต่ำกว่า 375 ตรม. ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แบบ ผ.02 หน้าที่ 2/19 ลำดับที่ 14 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองการศึกษา)		
โครงการก่อสร้างเสาธงโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบ้านเพชร	จำนวน	99,360 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างเสาธงโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบ้านเพชร เสาธงสูง 12 เมตร จำนวน 1 ต้น ตามแบบมาตรฐาน ผ1-01-02 กรมโยธาธิการและผังเมือง ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แบบ ผ.02 หน้าที่ 2/23 ลำดับที่ 26 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองการศึกษา)		
งบเงินอุดหนุน	รวม	2,165,310 บาท

เงินอุดหนุน	รวม	2,165,310 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการสนับสนุนอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนภายในเขตเทศบาล	จำนวน	2,165,310 บาท
100 %		

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน

ตามโครงการอาหารกลางวันนักเรียน 100% จำนวน

2,165,310 บาท ดังนี้

-อุดหนุนโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู2500)

สังกัด (สพฐ) จำนวนนักเรียน ณ วันที่ 30 กรกฎาคม 2565

และที่คาดการณ์ไว้ล่วงหน้า อัตราคนละ 21 บาท เป็นเวลา

200 วัน เป็นเงิน 1,980,090 บาท

-อุดหนุนโรงเรียนบ้านหนองผักแว่น (สพฐ) จำนวนนักเรียน

ณ วันที่ 30 กรกฎาคม 2565 และที่คาดการณ์ไว้ล่วงหน้า

อัตราคนละ 21 บาท เป็นเวลา 200 วัน เป็นเงิน 185,220 บาท

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/

ว5061ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง

การจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป

ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง

(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

แบบ ผ.02 หน้าที่ 2/16 ลำดับที่ 7

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองการศึกษา)

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	6,772,360 บาท
งบบุคลากร	รวม	4,919,660 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,919,660 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,281,420 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนแก่พนักงานเทศบาล ดังนี้

1. ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข(นักบริหารงานสาธารณสุข) จำนวน 1 อัตราๆ ละ 32,800 บาท

ต่อเดือน ตั้งจ่าย 12 เดือน เป็นเงิน 393,600 บาท และค่าปรับปรุงเงินเดือนตั้งจ่าย 12 เดือนๆ ละ 1,135 บาท เป็นเงิน 13,620 บาท รวมเป็นเงิน 407,220 บาท

2. ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ จำนวน 1 อัตราๆ ละ 42,210 บาท ต่อเดือน ตั้งจ่าย 12 เดือน

เป็นเงิน 506,520 บาท และค่าปรับปรุงเงินเดือน ตั้งจ่าย 12 เดือนๆ ละ 2,680 บาท เป็นเงิน 32,160 บาท รวมเป็นเงิน 538,680 บาท

3.ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุข จำนวน 1 อัตราๆ ละ 26,120 บาท ต่อเดือน ตั้งจ่าย 12 เดือน

เป็นเงิน 313,440 บาท และค่าปรับปรุงเงินเดือน ตั้งจ่าย 12 เดือนๆ ละ 1,840 บาท เป็นเงิน 22,080 บาท รวมเป็นเงิน 335,520 บาท

รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน 1,281,420 บาท

-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

- หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

- ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 28 มกราคม 2559 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มตำแหน่งด้านการสาธารณสุข (พ.ต.ส.) ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ อัตราเดือนละ 1,000 บาท ตั้งจ่าย 12 เดือน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 12,000 บาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้แก่หน่วยบริการสาธารณสุข ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม(นักบริหารงานสาธารณสุข) อัตราเดือนละ 3,500 บาท ตั้งจ่าย 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่าย เงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	447,240 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างประจำของลูกจ้างประจำของ เทศบาล ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ จำนวน 2 อัตรา (1) อัตราที่ 1 อัตราๆ ละ 17,880 บาท ต่อเดือน ตั้งจ่าย 12 เดือน เป็นเงิน 214,560 บาทและเงินปรับปรุงค่าจ้าง ประจำปี ตั้งจ่าย 12 เดือนๆ ละ 60 บาท เป็นเงิน 7,200 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 221,760 บาท (2) อัตราที่ 2 อัตราๆ ละ 18,190 บาท ต่อเดือน ตั้งจ่าย 12 เดือน เป็นเงิน 218,280 บาทและเงินปรับปรุงค่าจ้าง ประจำปี ตั้งจ่าย 12 เดือนๆ ละ 600 บาท เป็นเงิน 7,200 บาท รวมเป็นเงิน 225,480 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 447,240 บาท ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้าง ของเทศบาลได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 28 มีนาคม 2561 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

2,898,920 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ดังนี้

1. ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ) จำนวน 2 อัตรา
 - (1) อัตราที่ 1 อัตราฯ ละ 15,790 บาท ต่อเดือน ตั้งจ่าย 12 เดือน เป็นเงิน 189,480 บาท
 - (2) อัตราที่ 2 อัตราฯ ละ 13,790 บาท ต่อเดือน ตั้งจ่าย 12 เดือน เป็นเงิน 165,480 บาท
 2. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสุขาภิบาล อัตราฯ ละ 11,500 บาท ต่อเดือน ตั้งจ่าย 12 เดือน เป็นเงิน 138,000 บาท
 3. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข อัตราฯ ละ 11,500 บาท ต่อเดือน ตั้งจ่าย 12 เดือน เป็นเงิน 138,000 บาท
 4. ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ จำนวน 12 อัตราฯ ละ 9,000 บาท ต่อเดือน ตั้งจ่าย 12 เดือน เป็นเงิน 1,296,000 บาท
 5. ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน 4 อัตราฯ ละ 9,000 บาท ต่อเดือน ตั้งจ่าย 12 เดือน เป็นเงิน 432,000 บาท
- รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 2,898,920 บาท
- ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

238,080 บาท

1.เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง
ดังนี้

1) ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ) จำนวน 1 อัตราๆ
ละ 270 บาท ต่อเดือน ตั้งจ่าย 12 เดือน เป็นเงิน 3,240 บาท

2) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสุขาภิบาล อัตราๆ ละ 1,785 บาท
ต่อเดือน ตั้งจ่าย 12 เดือน เป็นเงิน 21,420 บาท

3) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข อัตราๆ ละ 1,785 บาท
ต่อเดือน ตั้งจ่าย 12 เดือน เป็นเงิน 21,420 บาท

4) ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ จำนวน 12 อัตราๆ
ละ 1,000 บาท ต่อเดือน ตั้งจ่าย 12 เดือน
เป็นเงิน 144,000 บาท

5) ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน 4 อัตรา ๆ ละ 1,000 บาท
ต่อเดือน ตั้งจ่าย 12 เดือน เป็นเงิน 48,000 บาท

ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง
กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงาน
เทศบาลลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่ม
การครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2558

2.เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงาน
ที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงิน
ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นอาจจ่ายได้(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

ประกาศ ณ วันที่ 24 ธันวาคม 2564

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 238,080 บาท

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

งบดำเนินงาน	รวม	1,306,400 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	451,400 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	304,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนดังต่อไปนี้

- ค่าตอบแทนอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นเพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มี

ภาวะพึ่งพิง ตั้งจ่ายเดือนละ 6,000 บาท จำนวน 12

เดือน จำนวน 2 อัตรา เป็นเงิน 144,000 บาท

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยที่สดุ ที่ มท 0819.2/

ว 2318 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564

- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณี

พิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง

ประจำ และพนักงานจ้าง

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์

ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล

ประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 จำนวน 160,000 บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 304,000 บาท

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	114,000 บาท
--------------------	--------------	--------------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิได้รับ

ประกอบด้วย

1.ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ ตั้งจ่ายเดือนละ 6,000

บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 72,000 บาท

2.ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุข ตั้งจ่ายเดือนละ 3,500

บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 114,000 บาท

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง

(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	33,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานเทศบาล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		

ค่าใช้จ่าย

รวม 383,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจัดทำประกันภัยรถยนต์ราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำประกันภัยรถยนต์ และยานพาหนะของราชการ (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		

ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อช่วยงานต่าง ๆ ของเทศบาล	จำนวน	108,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เป็น ค่าจ้างเหมาบริการเช่น งานธุรการ งานบันทึกและจัดเก็บข้อมูล งานตัดแต่งกิ่งไม้ ตัดไม้ ตัดหญ้า ทำลายวัชพืชข้างทาง ริมถนน เกาะกลางถนน และเก็บกวาดทำความสะอาดถนน หญ้า วัชพืช กิ่งไม้ ใบไม้ ตัดไม้ ที่ขวางถนน งานเก็บขยะ งานขนย้ายขยะ และงานจ้างเหมาบริการอื่นๆ ฯลฯ

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ค่าระวางบรรทุก ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่างๆ	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

ค่าบริการรับใช้ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ของเทศบาล

เพื่อจ่ายเป็นค่าระวางบรรทุก ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าบริการรับใช้ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆของเทศบาล

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรมและสัมมนา	จำนวน	15,000 บาท
------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือ ค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ หน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	200,000 บาท
-------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซม(ซ่อมเล็ก-ซ่อมกลาง) ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง หรือทรัพย์สินอื่น ของเทศบาล เช่น รถยนต์ รถจักรยานยนต์ รถดับเพลิง เครื่องอัดสำเนา เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องดับเพลิง ฯลฯ ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

คำวัสดุ	รวม	467,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น โຕ้ะตํางๆ เก้าอี้ตํางๆ ตู้ตํางๆ กระตําช หหมัก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป เป็ก เข็มหมุด เทปพีวีซีแบบใส กระตําชคาร์บอน กระตําชไข นํ้ายาลบคําคัด ลวดเย็บกระตําช กาว แฟ้ม ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ การจํานนเกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจําปีของอปท. (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด ผงซักฟอก นํ้ายาทำความสะอาด แก้วนํ้า จานรองแก้ว เข่ง มุ้ง ทัพนอน ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปู โຕ้ะ ถ้วย ชาม ซ้อนส้อม แก้วนํ้า จานรอง กระจกเงา ถาด โองนํ้า มิด กระโถน ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ การจํานนเกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจําปีของอปท. (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง และใช้เป็นวัสดุ เพื่อซ่อมและบำรุงรักษาครุภัณฑ์ประเภทยานพาหนะและ ขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์ เฟลา ตลับลูกปืน นํ้ามันเบรก อานจักรยาน หัวเทียน ไขควง นอตและสกรู กระจกมองข้างรถยนต์ หม้อนํ้ารถยนต์ กันชนรถ ยนต์ เบาะรถยนต์ ฟิล์มกรองแสง เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ การจํานนเกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจําปีของอปท. (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา ถ่านแก๊ส แก๊สหุงต้ม น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการแจกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของอปท.

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ฟูกันและสีฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์ม สไลด์ แถบบันทึกเสียง หรือภาพ ฯลฯ

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการแจกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของอปท.

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุที่จัดอยู่ในประเภทนี้ เช่น เครื่องแบบ เสื้อ กางเกงผ้า เครื่องหมายยศและสังกัด ถุงเท้า รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ ฯลฯ

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการแจกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของอปท.

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	47,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ แผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์เมนบอร์ด เมมโมรี เม้าส์ ชุดโปรแกรมจัดการไวรัส ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการแจกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของอปท.

- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสารสนเทศสุขและสิ่งแวดล้อม)

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	5,000 บาท
----------------	-----	-----------

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
-------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการเพื่อจ่ายเป็น ค่าส่งไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าณณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ที่ใช้ในราชการของเทศบาลตำบลบ้านเพชร และค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสารสนเทศสุขและสิ่งแวดล้อม)

งบลงทุน	รวม	546,300 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	546,300 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อตู้บานเลื่อนกระจก 4 ฟุต จำนวน 2 หลัง	จำนวน	13,600 บาท
เพื่อจัดซื้อตู้บานเลื่อนกระจก 4 ฟุต พร้อมขารองตู้ ขนาด (กว้างxยาวxสูง) = 1,187 X 408 x 878 (mm.) - ราคาตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ - พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แบบ ผ.03 หน้าที่ 12 ลำดับที่ 21.2 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
จัดซื้อตู้เหล็ก 2 บานเปิด มือจับชนิดบิด ตามมาตรฐานครุภัณฑ์ จำนวน 1 หลัง	จำนวน	5,700 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก 2 บานเปิด มือจับชนิดบิด ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จำนวน 2 หลัง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ - มีมือจับชนิดบิด - มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น - คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) - เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564 - พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน จำนวน 17,000 บาท

1 ชุด

เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน

สำนักงาน คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) และ 4 แกนเสมือน (4 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.7 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ CacheMemory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาด ไม่น้อยกว่า 4 MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth

- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564

ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564

- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

พ.ศ. 2560

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก จำนวน 7,500 บาท
พิมพ์(Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง

เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และภายในเครื่องเดียวกัน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink TankPrinter) จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพ ต่อนาที (ipm)

- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm) สาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi

- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)

- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา

- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า

จำนวนไม่น้อย กว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน

เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi(IEEE 802.11b, s, n) ได้

- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์

และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564

ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564

- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แบบ ผ.03 หน้าที่ 13 ลำดับที่ 22.6

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA ตามแบบราคากลางและ	จำนวน	2,500 บาท
คุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์กำหนด จำนวน 1 เครื่อง		

เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อย

กว่า 800 VA (480 Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564

ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564

- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แบบ ผ.03 หน้าที่ 12 ลำดับที่ 22.2

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมรถสุขาเคลื่อนที่เทศบาลตำบลบ้านเพชร	จำนวน	500,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา ปรับปรุงและซ่อมแซมรถสุขาเคลื่อนที่เทศบาลตำบลบ้านเพชร

- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	1,072,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	972,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	972,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการขับเคลื่อนการดำเนินงานป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าภายใต้โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานศาสตราจารย์ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการขับเคลื่อนการดำเนินงานป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ภายใต้โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี

เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเอกสาร ค่าอาหาร ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ค่าป้ายไวนิล ค่าวัคซีน ค่าเข็ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในการจัดโครงการ ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 1375 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2563

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

แบบ ผ.02 หน้าที่ 2/1 ลำดับที่ 2

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โครงการคนบ้านแพชร รวมตัวหลอมใจ ทำความสะอาดครั้งใหญ่
เฉลิมพระเกียรติฯ(Big Cleaning Day) จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการคนบ้านแพชร รวมตัว
หลอมใจ ทำความสะอาดครั้งใหญ่เฉลิมพระ

เกียรติฯ (Big Cleaning Day) เช่น ค่าป้ายโครงการ จัดทำสื่อ
ประชาสัมพันธ์ ป้ายไวนิล แผ่นพับ เอกสารและวัสดุอุปกรณ์
อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง อาหารและเครื่องดื่ม ฯลฯ โดยถือตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
จัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขัน
กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย
ของบ้านเมือง พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง

(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560

- ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่องการจัดการมูลฝอย

พ.ศ. 2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

แบบ ผ.02 หน้าที่ 3/6 ลำดับที่ 1

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและควบคุม
โรคไข้เลือดออก เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเอกสาร ค่า
อาหาร

ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการ
ดำเนินโครงการฯ ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
จัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและ
การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0819.3/ว 1375 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2563

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

แบบ ผ.02 หน้าที่ 2/4 ลำดับที่ 9

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อ เช่นการป้องกันและระงับโรค
ติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019(โควิด-19) จำนวน 90,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและระงับโรค
ติดต่อ เช่นการป้องกันและระงับโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019
(โควิด-19) เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายโครงการ
ค่าเอกสาร ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์
ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
จัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขัน
กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก
อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0819.3/ว 1375 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2563

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

แบบ ผ.02 หน้าที่ 2/8 ลำดับที่ 17

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โครงการเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรคมือ เท้าปากในโรงเรียน อนุบาลฯและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเฝ้าระวังป้องกันและ
ควบคุมโรคมือ เท้าปากในโรงเรียนอนุบาลฯและศูนย์พัฒนา
เด็กเล็ก เช่น ค่าป้ายโครงการ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์
ป้ายไวนิล แผ่นพับ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเอกสาร
ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
จัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและ
การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก
อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0819.3/ว 1375 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2563
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

แบบ ผ.02 หน้าที่ 2/6 ลำดับที่ 13

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โครงการเฝ้าระวังและตรวจสอบคุณภาพน้ำบริโภคตื้น้ำหยอดเหรียญ และแหล่งน้ำสาธารณะ	จำนวน	22,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเฝ้าระวังและตรวจ
สอบคุณภาพน้ำบริโภคตื้น้ำหยอดเหรียญและแหล่งน้ำสาธารณะ
เช่น จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ป้ายไวนิล แผ่นพับ ค่าเอกสาร
ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าชุดตรวจสอบวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ
ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการฯ ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
จัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและ
การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

แบบ ผ.02 หน้าที่ 2/5 ลำดับที่ 12

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โครงการพัฒนาศักยภาพแกนนำสุขภาพชุมชนและสร้างเครือข่ายใน จำนวน 10,000 บาท
การป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพแกนนำสุขภาพชุมชนและสร้างเครือข่ายในการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเอกสาร ค่าอาหาร ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการฯ ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 1375 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2563

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

แบบ ผ.02 หน้าที่ 2/3 ลำดับที่ 7

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โครงการพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการฆ่าสัตว์และจำหน่ายเนื้อสัตว์ จำนวน 10,000 บาท
 สู่มาตรฐานเชิงเนื้อสะอาดปลอดภัย

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพ
 ผู้ประกอบการฆ่าสัตว์และจำหน่ายเนื้อสัตว์สู่มาตรฐานเชิง
 เนื้อสะอาดปลอดภัย เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเอกสาร
 ค่าอาหาร ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ
 ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการฯ ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
 ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา
 และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก
 อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
 พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย
 ของบ้านเมือง พ.ศ. 2535
 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560
 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
- แบบ ผ.02 หน้าที่ 2/2 ลำดับที่ 4
 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โครงการพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการร้านค้าจำหน่ายอาหารสู่
มาตรฐานClean Food Good Tasteอย่างยั่งยืน

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนา
ศักยภาพผู้ประกอบการร้านค้าจำหน่ายอาหารสู่มาตรฐาน
Clean Food Good Taste เช่น ค่าป้ายโครงการ จัดทำสื่อ
ประชาสัมพันธ์ ป้ายไวนิล แผ่นพับ ค่าตอบแทนวิทยากร
ค่าเอกสาร ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
จัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและ
การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก
อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย
ของบ้านเมือง พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

แบบ ผ.02 หน้าที่ 2/2 ลำดับที่ 3

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โครงการพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมความรู้และป้องกันความเสี่ยง จากโรคที่เกิดจากการประกอบอาชีพพนักงานเก็บขยะ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพ และส่งเสริมความรู้และป้องกันความเสี่ยงจากโรคที่เกิดจากการประกอบอาชีพพนักงานเก็บขยะ เช่น ค่าป้ายโครงการ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ป้ายไว้นิล แผ่นพับ ค่าตอบแทน วิทยากร ค่าเอกสาร ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ต่างๆ ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ จัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและ การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560
- ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่องการจัดการมูลฝอย พ.ศ. 2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
- แบบ ผ.02 หน้าที่ 2/3 ลำดับที่ 6
- (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โครงการมหรธรมอาหารปลอดภ้ย ร้านอาหารสะอาดรสชาดีอร่อย (Clean Food Good Taste)	จำนวน	300,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการมหรธรมอาหาร
ปลอดภ้ย ร้านอาหารสะอาดรสชาดีอร่อย
(Clean Food Good Taste) เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร
ค่าเอกสาร ค่าอาหาร ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์
ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการฯ ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
จัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและ
การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบ
ร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

แบบ ผ.02 หน้าที่ 1/10 ลำดับที่ 1
(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โครงการรณรงค์ป้องกันโรคเอดส์เนื่องในวันเอดส์โลก	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ป้องกัน
โรคเอดส์เนื่องในวันเอดส์โลก เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร
ค่าป้ายโครงการ ค่าเอกสาร ค่าอาหาร เครื่องดื่ม
ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
จัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและ
การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

แบบ ผ.02 หน้าที่ 2/1 ลำดับที่ 1
(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โครงการส่งเสริมความรู้ผู้ประกอบการหรือการค้าที่เป็นอันตราย จำนวน 10,000 บาท
ต่อสุขภาพ ตาม พรบ.การสาธารณสุข พ.ศ.2535

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมความรู้
ผู้ประกอบการหรือการค้าที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ
ตาม พรบ.การสาธารณสุข พ.ศ.2535 เช่น ค่าป้ายโครงการ
จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ป้ายไว้นิล แผ่นพับ ค่าตอบแทน
วิทยากร ค่าเอกสาร ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ
ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการฯ ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
จัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและ
การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

แบบ ผ.02 หน้าที่ 2/5 ลำดับที่ 11

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและสร้าง จำนวน 80,000 บาท
เสริม Health Literacy ประชาชนกลุ่มเสี่ยง และกลุ่มโรค DM/HT
เพื่อนำไปสู่การสร้าง Health Model

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ
เพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและสร้างเสริม Health Literacy
ประชาชนกลุ่มเสี่ยงและกลุ่มป่วยโรคDM/HT เพื่อนำไปสู่

การสร้าง Health Modelเช่น ค่าป้ายโครงการ

จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ป้ายไว้นิล แผ่นพับ เอกสารและ

วัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง อาหารและเครื่องดื่ม ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
จัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและ
การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1

แบบ ผ.02 หน้าที่ 3-3/1 ลำดับที่ 1

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซม(ซ่อมเล็ก-ซ่อมกลาง) ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง หรือทรัพย์สินอื่นของเทศบาล เช่น รถยนต์ รถจักรยานยนต์ รถดับเพลิง เครื่องอัดสำเนา เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องดับเพลิง ฯลฯ ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
งบเงินอุดหนุน	รวม	100,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	100,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
โครงการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	100,000 บาท
สุข เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนงบประมาณสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริ ให้แก่ คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1, หมู่ที่ 2, หมู่ที่ 16, หมู่ที่ 17 และ หมู่ที่ 21 จำนวนหมู่บ้านละ 20,000 บาท เพื่อดำเนินโครงการ ดังนี้ 1.โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ 2.โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี 3.โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แบบ ผ.02 หน้าที่ 2/7 ลำดับที่ 15 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	1,856,900 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,611,900 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,611,900 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,165,980 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนแก่พนักงานเทศบาล ดังนี้

- ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม(นักบริหารงาน
สวัสดิการสังคม) จำนวน 1 อัตราฯ ละ 34,680 บาท ต่อเดือน
ตั้งจ่าย 12 เดือน เป็นเงิน 393,600 บาท และค่าปรับปรุง
เงินเดือนตั้งจ่าย 12 เดือนๆ ละ 1,090 บาท เป็นเงิน
13,080 บาท รวมเป็นเงิน 406,680 บาท
- ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน(นักบริหารงาน
สวัสดิการสังคม) จำนวน 1 อัตราฯ ละ 32,800 บาท
ต่อเดือน ตั้งจ่าย 12 เดือน เป็นเงิน 393,600 บาท และ
ค่าปรับปรุงเงินเดือนตั้งจ่าย 12 เดือนๆ ละ 1,135 บาท
เป็นเงิน 13,620 บาท รวมเป็นเงิน 407,220 บาท
- ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตราฯ
ละ 28,430 บาท ต่อเดือน ตั้งจ่าย 12 เดือน
เป็นเงิน 341,160 บาท และค่าปรับปรุงเงินเดือน ตั้งจ่าย
12 เดือนๆ ละ 910 บาท เป็นเงิน 10,920 บาท
รวมเป็นเงิน 352,080 บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 1,165,980 บาท

-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

- หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/

ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

- ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่องมาตรฐาน
ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และ
ประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 28 มกราคม 2559
(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสวัสดิการสังคม)

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำพนักงานเทศบาล ได้แก่

1. ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม(นักบริหารงานสวัสดิการสังคม) อัตราเดือนละ 3,500 บาท ตั้งจ่าย 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท
2. ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน(นักบริหารงานสวัสดิการสังคม) อัตราเดือนละ 1,500 บาท ตั้งจ่าย 12 เดือน เป็นเงิน 18,000 บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 60,000 บาท

ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และ
ประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559
(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสวัสดิการสังคม)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

385,920 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ดังนี้

1. ตำแหน่งผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตราๆ ละ 15,750 บาท ต่อเดือน ตั้งจ่าย 12 เดือน รวมเป็นเงิน 189,000 บาท
 2. ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตราๆ ละ 14,160 บาท ต่อเดือน ตั้งจ่าย 12 เดือน รวมเป็นเงิน 169,920 บาท
- รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 358,920 บาท

ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558
(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสวัสดิการสังคม)

งบดำเนินงาน	รวม	219,800 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	162,800 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสวัสดิการสังคม)

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	108,000 บาท
-------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 ประกอบด้วย

- ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม ตั้งจ่ายเดือนละ 5,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 60,000 บาท
- ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน ตั้งจ่ายเดือนละ 4,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 48,000 บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 108,000 บาท

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสวัสดิการสังคม)

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	4,800 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตรพนักงานเทศบาล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสวัสดิการสังคม)

ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรของนายกเทศมนตรีและคณะผู้บริหาร รวมถึงพนักงานเทศบาลและลูกจ้าง และพนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสวัสดิการสังคม)	จำนวน	10,000 บาท
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและสัมมนา เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าลงทะเบียนฝึกอบรมและสัมมนาของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างของเทศบาล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสวัสดิการสังคม)	จำนวน	10,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	37,000 บาท
วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น โต๊ะต่างๆ เก้าอี้ต่างๆ ตู้ต่างๆ กระจก กระจก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ คลิปเป็ก เข็มหมุด เทปพิวซีแบบใส กระจกคาร์บอน กระจกไข่น้ำยาลบคำผิด ลวดเย็บกระดาษ กาว แฟ้ม ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของอปท. (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสวัสดิการสังคม)	จำนวน	10,000 บาท

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	27,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ แผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์เมนบอร์ด เมมโมรี เม้าส์ ชุดโปรแกรมจัดการไวรัส ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการแจกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของอปท. - เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสวัสดิการสังคม)		
งบลงทุน	รวม	25,200 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	25,200 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อตู้เหล็ก 2 บานเปิด มือจับชนิดบิด ตามมาตรฐานครุภัณฑ์ จำนวน 1 หลัง	จำนวน	5,700 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก 2 บานเปิด มือจับชนิดบิด ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จำนวน 2 หลัง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ - มีมือจับชนิดบิด - มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น - คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) - ราคามาตรฐานที่สำนักงานงบประมาณหรือหน่วยงานกลางอื่นกำหนด - พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสวัสดิการสังคม)		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน	จำนวน	17,000 บาท
1 เครื่อง		

เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน
งาน คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกน

หลัก (2 core) และ 4 แกนเสมือน (4 Thread)

และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo

Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูง

สุด ไม่น้อยกว่า 3.7 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ

แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน

ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า

มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State

Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal)

หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T

หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0

หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว

ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า WiFi (IEEE 802.11 ac)

และ Bluetooth

- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์

และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564

ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564

- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
พ.ศ. 2560

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสวัสดิการสังคม)

จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA ตามแบบราคากลางและ จำนวน 2,500 บาท
 คุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์กำหนด จำนวน 1 เครื่อง

เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อย

กว่า 800 VA (480 Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์

และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564

ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564

- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
 พ.ศ. 2560

- แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) แบบ ผ.03 หน้าที่ 14

ลำดับที่ 28.2

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสวัสดิการสังคม)

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	400,000 บาท
------------------------------------	-----	-------------

งบดำเนินงาน	รวม	250,000 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	250,000 บาท
------------	-----	-------------

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
 จ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดงานวันผู้สูงอายุ	จำนวน	100,000 บาท
----------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานวันผู้สูงอายุ เช่น

ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเอกสาร ค่าอาหาร

ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

จัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและ

การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

แบบ ผ.02 หน้าที่ 2/30 ลำดับที่ 1

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสวัสดิการสังคม)

โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุเทศบาลตำบลบ้านเพชร

จำนวน

150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ
เทศบาลตำบลบ้านเพชร เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเอกสาร
ค่าอาหาร ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
จัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและ
การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือ
ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 256 0และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562
- แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1
แบบ ผ.02 หน้าที่ 2-3/1 ลำดับที่ 1

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสวัสดิการสังคม)

งบเงินอุดหนุน	รวม	150,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	150,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์การการกุศล

โครงการช่วยเหลือผู้ประสบภัยและให้การสงเคราะห์ผู้ยากไร้และผู้ ด้อยโอกาสในชุมชน	จำนวน	150,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุน/อุดหนุนมูลนิธิเมตตาการกุศลจัด

กิจกรรมให้การสงเคราะห์ช่วยเหลือราษฎร งานฌาปนกิจศพหรือ

อุบัติเหตุ อุบัติภัยและสาธารณภัยต่างๆ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3616

ลงวันที่24 มิถุนายน 2559

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1791

ลงวันที่ 3 เมษายน 2560

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4427 ลงวันที่ 7

สิงหาคม 2561

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5426

ลงวันที่ 24 กันยายน 2561

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1618

ลงวันที่ 12 มีนาคม 2562

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) แบบ ผ.02 หน้าที่ 1/21

ลำดับที่ 1

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสวัสดิการสังคม)

แผนงานเคหะและชุมชน

งานสวนสาธารณะ	รวม	368,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	240,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	240,000 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	216,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตำแหน่ง คนสวน
จำนวน 2 อัตราๆ ละ 9,000 บาท ต่อเดือน ตั้งจ่าย
12 เดือน เป็นเงินทั้งสิ้น 216,000 บาท
ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่องมาตรฐาน
ทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558
(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองช่าง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง
ตำแหน่ง คนสวน จำนวน 2 อัตราๆ ละ 1,000 บาท
ต่อเดือน ตั้งจ่าย 12 เดือน เป็นเงินทั้งสิ้น 24,000 บาท
ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล
เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้
พนักงานเทศบาลลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาล
ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)
ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2558
(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองช่าง)

งบดำเนินงาน	รวม	128,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	8,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	8,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองช่าง)		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	120,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า สวนสาธารณะและสวนสุขภาพเทศบาลสนามกีฬาเทนนิส และสนามกีฬาฟุตซอล - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองช่าง)		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา สวนสาธารณะและสวนสุขภาพเทศบาลตำบลบ้านเพชร - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองช่าง)		

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	250,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	250,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	250,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการปรับปรุงสถานที่กำจัดขยะเทศบาลตำบลบ้านเพชร จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาตามโครงการพัฒนาระบบการกำจัดขยะ

และสิ่งปฏิกูล ปรับปรุงสถานที่กำจัดขยะเทศบาลตำบลบ้านเพชร

- พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย

ร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560

- ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ.2560

ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด

งาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขัน

กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

แบบ ผ.02 หน้าที่ 3/7 ลำดับที่ 1

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการคัดแยกขยะในระดับครัวเรือน จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการมี

ส่วนร่วมของชุมชนในการคัดแยกขยะในระดับครัวเรือน เช่น

ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเอกสาร ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

จัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและ

การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบ

เรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

แบบ ผ.02 หน้าที่ 3/7 ลำดับที่ 2

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	140,000 บาท
---	-----	-------------

งบดำเนินงาน	รวม	140,000 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	140,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการบ้านเพชรม่ออยู่ หน้าบ้านนาตุ ในบ้านน้ามอง	จำนวน	40,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการบ้านเพชรม่ออยู่
หน้าบ้านนาตุ ในบ้านน้ามอง เช่น ค่าเอกสาร ค่าอาหาร
ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ โดยถือตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
จัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและ
การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

แบบ ผ.02 หน้าที่ 3/4 ลำดับที่ 1

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสวัสดิการสังคม)

โครงการอบรมให้ความรู้การขับเคลื่อนแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้
การขับเคลื่อนแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เช่น
ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเอกสาร ค่าอาหาร ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์
ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

แบบ ผ.02 หน้าที่ 1/7 ลำดับที่ 1

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสวัสดิการสังคม)

โครงการอบรมให้ความรู้เชิงปฏิบัติการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการอบรมให้ความรู้เชิงปฏิบัติการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ ให้แก่ ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลบ้านเพชร เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเอกสาร ค่าอาหาร ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แบบ ผ.02 หน้าที่ 2/38 ลำดับที่ 4 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสวัสดิการสังคม)		

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	100,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท
รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กีฬาเทศบาลและกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์)	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กีฬาเทศบาลและกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์) เช่น เงินรางวัล ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าเบี้ยเลี้ยงค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ฯลฯ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แบบ ผ.02 หน้าที่ 2/39 ลำดับที่ 3 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองการศึกษา)		

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	865,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	865,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	865,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดงาน "คนบ้านเพชรครอบครัวอบอุ่น ทำบุญตักบาตร ส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่"	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงาน "คนบ้านเพชรครอบครัวอบอุ่น ทำบุญตักบาตรส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่" เช่น ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าตกแต่งสถานที่ ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

แบบ ผ.02 หน้าที่ 2/41 ลำดับที่ 4

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองการศึกษา)

โครงการจัดงาน "ปรับตัวเปลี่ยนใจไปวัดทำบุญ สร้างคุณงามความดี ก่อนที่ใครเขาจะหามรุ่งเราเข้าวัด"	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ "ปรับตัวเปลี่ยนใจไปวัดทำบุญ สร้างคุณงามความดีก่อนที่ใครเขาจะหามรุ่งเราเข้าวัด" เช่น ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าตกแต่งสถานที่ ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

แบบ ผ.02 หน้าที่ 2/41 ลำดับที่ 5

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองการศึกษา)

โครงการจัดงานเฉลิมพระเกียรติสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและโครงการเทิดพระเกียรติอื่นๆ	จำนวน	100,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานเฉลิมพระเกียรติสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและโครงการเทิดพระเกียรติอื่นๆ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าตกแต่งสถานที่ ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

แบบ ผ.02 หน้าที่ 1/3 ลำดับที่ 9

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการจัดงานเนื่องในวันรัฐพิธีต่างๆ	จำนวน	10,000 บาท
--------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานเนื่องในวันรัฐพิธีต่างๆ เช่น วันพ่อขุนรามคำแหงฯ วันสมเด็จพระนเรศวรมหาราช(วันกองทัพไทย) วันปิยมหาราช วันรัฐธรรมนูญ ฯลฯ ตามมติคณะรัฐมนตรี เป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าตกแต่งสถานที่ ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

แบบ ผ.02 หน้าที่ 1/3 ลำดับที่ 7

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการจัดงานเนื่องในวันราชพิธีต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานเนื่องในวันราชพิธีต่างๆ เช่น วันฉัตรมงคล วันมาฆบูชา วันวิสาขบูชา วันพืชมงคล วันอาสาฬหบูชาตามมติคณะรัฐมนตรี ฯลฯ เป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าตกแต่งสถานที่ ฯลฯ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แบบ ผ.02 หน้าที่ 1/3 ลำดับที่ 8 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)	จำนวน	10,000 บาท
โครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์ ประจำปี เช่น เงินรางวัล ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าตกแต่งสถานที่ ฯลฯ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แบบ ผ.02 หน้าที่ 2/41 ลำดับที่ 1 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองการศึกษา)	จำนวน	100,000 บาท
โครงการจัดงานวันเข้าพรรษาเทศบาลตำบลบ้านเพชร เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเข้าพรรษา ประจำปี เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าตกแต่งสถานที่ ฯลฯ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แบบ ผ.02 หน้าที่ 2/41 ลำดับที่ 2 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองการศึกษา)	จำนวน	10,000 บาท

โครงการจัดงานวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระ
พระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร
วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันคล้าย
วันพระบรมราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิ
เบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติ
และวันพ่อแห่งชาติ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ
ค่าตกแต่งสถานที่ ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
จัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและ
การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
แบบ ผ.02 หน้าที่ 1/1 ลำดับที่ 2
(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการจัดงานวันคล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระบรมชน
กาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวัน
คล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร
มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร (13 ตุลาคม)
เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าตกแต่งสถานที่ ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
จัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและ
การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
แบบ ผ.02 หน้าที่ 1/2 ลำดับที่ 4
(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมน จำนวน 200,000 บาท
 ทรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเฉลิม
 พระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรามาธิบดีศรีสิน
 ทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว (28 กรกฎาคม)
 เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าตกแต่งสถานที่ ฯลฯ
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
 จัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและ
 การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
 แบบ ผ.02 หน้าที่ 1/2 ลำดับที่ 5
 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมาเด็จพระนางเจ้าฯ พระ จำนวน 60,000 บาท
 บรมราชินี

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเฉลิม
 พระชนมพรรษาสมาเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี
 (3 มิถุนายน) เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าตกแต่งสถานที่ ฯลฯ
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
 จัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและ
 การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
 แบบ ผ.02 หน้าที่ 1/2 ลำดับที่ 6
 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระบรมราชชนนี พันปีหลวงและวันแม่แห่งชาติ	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวัน
เฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระบรมราชชนนีพันปีหลวง
และวันแม่แห่งชาติ (12 สิงหาคม) เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ
ค่าตกแต่งสถานที่ ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
จัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและ
การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

แบบ ผ.02 หน้าที่ 1/1 ลำดับที่ 3

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการจัดงานสืบสานประเพณีวันลอยกระทง	จำนวน	100,000 บาท
---------------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานสืบสาน
ประเพณีวันลอยกระทง ประจำปี เช่น เงินรางวัล
ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าตกแต่งสถานที่ ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
จัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและ
การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

แบบ ผ.02 หน้าที่ 2/41 ลำดับที่ 3

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองการศึกษา)

โครงการจิตอาสา พระราชทานตามแนวพระราชดำริ "เราทำความดี ด้วยหัวใจ"	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจิตอาสาพระราชทาน
ตามแนวพระราชดำริ "เราทำความดี ด้วยหัวใจ" เช่น ค่าวัสดุ
อุปกรณ์ต่างๆ ค่าตกแต่งสถานที่ ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
จัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและ
การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

แบบ ผ.02 หน้าที่ 1/4 ลำดับที่ 10

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานสืบสานประเพณีงานบุญเดือนหก จำนวน 100,000 บาท
พิธีสักการะบวงสรวง เจ้าพ่อพญาแล

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานสืบสานประเพณีงานบุญเดือนหก พิธีสักการะบวงสรวง เจ้าพ่อพญาแล เช่น ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าตกแต่งสถานที่ ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

แบบ ผ.02 หน้าที่ 2/43 ลำดับที่ 7

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองการศึกษา)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	1,466,940 บาท
งบบุคลากร	รวม	874,440 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	874,440 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	814,440 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนแก่พนักงานเทศบาล ดังนี้

1. ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)

จำนวน 1 อัตราฯ ละ 32,800 บาท ต่อเดือน ตั้งจ่าย

12 เดือน เป็นเงิน 393,600 บาท และค่าปรับปรุงเงินเดือน

ตั้งจ่าย 12 เดือนๆ ละ 1,135 บาท เป็นเงิน 13,620 บาท

รวมเป็นเงิน 407,220 บาท

2. ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการโยธา (นักบริหารงานช่าง)

จำนวน 1 อัตราฯ ละ 32,800 บาท ต่อเดือน ตั้งจ่าย

12 เดือน เป็นเงิน 393,600 บาท และค่าปรับปรุงเงินเดือน

ตั้งจ่าย 12 เดือนๆ ละ 1,135 บาท เป็นเงิน 13,620 บาท

รวมเป็นเงิน 407,220 บาท

รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน 814,400 บาท

-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

- หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/

ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

- ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่องมาตรฐาน

ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และ

ประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 28 มกราคม 2559

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองช่าง)

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานเทศบาล ดังนี้

1. ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง(นักบริหารงานช่าง) อัตราเดือน

ละ 3,500 บาท ตั้งจ่าย 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท

2. ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการโยธา (นักบริหารงานช่าง) อัตราเดือน

ละ 1,500 บาท ตั้งจ่าย 12 เดือน เป็นเงิน 18,000 บาท

รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน 60,000 บาท

ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่องมาตรฐาน

ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และ

ประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองช่าง)

งบดำเนินงาน

รวม

543,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

105,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

จำนวน

35,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงาน

ส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่

พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์

ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล

ประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองช่าง)

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิได้รับ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง

(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองช่าง)

ค่าใช้จ่าย	รวม	246,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจัดทำประกันภัยรถยนต์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำประกันภัยรถยนต์และพาหนะของราชการ (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองช่าง)		
ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อช่วยงานต่าง ๆ ของเทศบาล	จำนวน	216,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เป็น ค่าจ้างเหมา งานบริการ งานธุรการ งานบันทึกและจัดเก็บข้อมูลต่าง ๆ ช่วย งานออกแบบ เขียนแบบก่อสร้าง ประมาณการงานก่อ สร้าง สำรวจพื้นที่ สถานที่ อาคาร สำนักงาน งานตัดแต่งกิ่ง ไม้ ตัดไม้ ตัดไม้ ตัดหญ้า ทำลายวัชพืชข้างทาง ริมถนน เกาะ กลางถนน และเก็บกวาดทำความสะอาดถนนหญ้า วัชพืช กิ่ง ไม้ ใบไม้ ตัดไม้ ที่ขวางถนน และงานจ้างเหมาบริการอื่นๆ ฯลฯ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวัน ที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองช่าง)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองช่าง)		

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรมและสัมมนา	จำนวน	8,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองช่าง)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซม(ซ่อมเล็ก-ซ่อมกลาง) ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง หรือทรัพย์สินอื่น ของเทศบาล เช่น รถยนต์ รถจักรยานยนต์ รถดับเพลิง เครื่องอัดลำเนา เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องดับเพลิง ฯลฯ ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองช่าง)		
ค่าวัสดุ	รวม	190,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น โต๊ะต่างๆ เก้าอี้ต่างๆ ตู้ต่างๆ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ คลิปเป็ก เข็มหมุด เทปฟิวซีแบบใส กระดาษคาร์บอน กระดาษไข น้ำยาลบคำผิด ลวดเย็บกระดาษ กาว แฟ้ม ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของอปท. (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองช่าง)		

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด
ผงซักฟอก น้ำยาทำความสะอาด แก้วน้ำ จานรองแก้ว เข่ง
มุ้ง ที่นอน ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม
ผ้าปูโต๊ะ ถ้วย ชาม ช้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง กระชกเงา
ถาด โอ่งน้ำ มีด กระโถน ฯลฯ

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีของอปท.

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองช่าง)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง และ
ใช้เป็นวัสดุเพื่อซ่อมและบำรุงรักษาครุภัณฑ์ประเภท
ยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน
สายไมล์ เพลา ตลับลูกปืน น้ำมันเบรก อานจักรยาน
หัวเทียน ไขควง นอตและสกรู กระจกมองข้างรถยนต์
หม้อน้ำรถยนต์ กันชนรถยนต์ เบาะรถยนต์ ฟิล์มกรองแสง
เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีของอปท.

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองช่าง)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น
 น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าดน้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา ถ่านแก๊ส
 แก๊สหุงต้ม น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่องฯลฯ
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
 บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766
 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย
 ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
 ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
 ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
 ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
 การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
 ประจำปีของอปท.
 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองช่าง)

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุที่จัดอยู่ในประเภทนี้ เช่น เครื่องแบบ
 เสื้อ กางเกงผ้า เครื่องหมายยศและสังกัด ถุงเท้า รองเท้า
 เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ ฯลฯ
 ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
 ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
 การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
 ประจำปีของอปท.
 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองช่าง)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ แผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์เมนบอร์ด เมมโมรี เม้าส์ ชุดโปรแกรมจัดการไวรัส ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการแจกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของอปท.

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองช่าง)

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

2,000 บาท

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการเพื่อจ่ายเป็น ค่าส่งไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ที่ใช้ในราชการของเทศบาลตำบลบ้านเพชร และค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองช่าง)

งบลงทุน	รวม	49,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	49,500 บาท

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

เครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง จำนวน 2 เครื่องๆ	จำนวน	19,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง

จำนวน 2 เครื่องๆละ 9,500 บาท รวมเป็นเงิน 19,000 บาท

รายละเอียด ดังนี้

- 1) เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย
- 2) เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 1.4 แรงม้า
- 3) ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 30 ซีซี
- 4) พร้อมใบมีด

- ราคาตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
ของสำนักงานประมาณ

- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
พ.ศ. 2560

- แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 แบบ ผ
.03 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 1

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองช่าง)

ครุภัณฑ์สำรวจ

กล้องส่องระดับ ขนาดกำลังขยาย 30 เท่า จำนวน 1 ชุด จำนวน 30,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องส่องระดับ ขนาดกำลังขยาย 30

เท่า จำนวน 1 ชุดๆละ 30,500 บาท รายละเอียด ดังนี้

- 1) เป็นกล้องชนิดอัตโนมัติพร้อมขาตั้ง
- 2) กล้องเป็นระบบเห็นภาพตั้งตรงตามธรรมชาติ
- 3) มีกำลังขยายไม่น้อยกว่า 30 เท่า
- 4) ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางของเลนส์ปากกล้องไม่น้อยกว่า 35 มิลลิเมตร
- 5) ขนาดความกว้างของภาพที่เห็นในระยะ 100 เมตร ไม่น้อยกว่า 2.30 เมตร หรือ 1 องศา 20 ลิปดา
- 6) ระยะมองเห็นภาพชัดใกล้สุดไม่เกิน 2 เมตร
- 7) ค่าตัวคูณคงที่ 100
- 8) มีระบบอัตโนมัติโดยใช้ Compensator ที่มีช่วงการทำงานของระบบอัตโนมัติไม่น้อยกว่า + / - 12 ลิปดา
- 9) ความละเอียดในการทำระดับในระยะ 1 กิโลเมตร ไม่เกิน + / - 1.5 มิลลิเมตร
- 10) ความไวของระดับน้ำฟองกลมไม่เกินกว่า 10 ลิปดา ต่อ 2 มิลลิเมตร หรือไวกว่า
- 11) มีจานองศาอ่านมุมราบ 360 องศา มีขีดกำกับทุก ๆ 1 องศา
- 12) ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางของจานองศาไม่น้อยกว่า 80 มิลลิเมตร
- 13) อ่านค่ามุมโดยตรงไม่เกิน 1 องศา
- 14) อ่านค่ามุมโดยประมาณไม่เกิน 6 ลิปดา
- 15) ต้องได้รับประกาศนียบัตร ISO 9001
- 16) อุปกรณ์ประกอบด้วย
 - (1) มีกล้องบรรจุกล้องกันสะเทือนได้
 - (2) มีขาตั้งกล้องเลื่อนขึ้นลงได้พร้อมลูกดึงและสาย 1 ชุด
 - (3) มีฝาครอบเลนส์
 - (4) มีชุดเครื่องมือปรับแก้ประจำกล้อง

- ราคาตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
ของสำนักงานงบประมาณ

- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

พ.ศ. 2560

- แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 แบบ ผ

.03 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 2

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองช่าง)

งานก่อสร้าง	รวม	9,415,700 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,433,700 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,433,700 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	479,340 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนแก่พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง

นายช่างโยธา จำนวน 2 อัตรา ดังนี้

1. อัตราที่ (1) อัตราละ 13,760 บาท ต่อเดือน ตั้งจ่าย

12 เดือน เป็นเงิน 165,120 บาท และค่าปรับปรุงเงินเดือน

ตั้งจ่าย 12 เดือนๆ ละ 550 บาท เป็นเงิน 6,600 บาท

รวมเป็นเงิน 171,720 บาท

2. อัตราที่ (2) อัตราละ 24,825 บาท ต่อเดือน ตั้งจ่าย

12 เดือน เป็นเงิน 297,900 บาท และค่าปรับปรุงเงินเดือน

ตั้งจ่าย 12 เดือนๆ ละ 810 บาท เป็นเงิน 9,720 บาท

รวมเป็นเงิน 307,620 บาท

รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน 479,340 บาท

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

- หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/

ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

- ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่องมาตรฐาน

ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และ

ประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 28 มกราคม 2559

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองช่าง)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

890,760 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ดังนี้

1. ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาด

เบา (ทักษะ) จำนวน 1 อัตราฯ ละ 16,090 บาท ต่อเดือน

ตั้งจ่าย 12 เดือน รวมเป็นเงิน 193,080 บาท

2. ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ จำนวน 1

อัตราฯ ละ 13,140 บาท ต่อเดือน ตั้งจ่าย 12 เดือน

รวมเป็นเงิน 157,680 บาท

3. ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน 5 อัตราฯ ละ 9,000 บาท

ต่อเดือน ตั้งจ่าย 12 เดือน เป็นเงิน 540,000 บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 890,760 บาท

ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่องมาตรฐาน

ทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองช่าง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

63,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง ดังนี้

1. ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ จำนวน 1 อัตราฯ ละ

300 บาท ต่อเดือน ตั้งจ่าย 12 เดือน เป็นเงินทั้งสิ้น 3,600 บาท

2. ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน 5 อัตราฯ ละ 1,000 บาท

ต่อเดือน ตั้งจ่าย 12 เดือน เป็นเงิน 60,000 บาท

รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน 63,600 บาท

ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง กำหนด

มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล

ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพ

ชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2558

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองช่าง)

งบดำเนินงาน	รวม	435,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	120,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	90,000 บาท

1. เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด จำนวน 40,000 บาท

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561

2. เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง จำนวน 50,000 บาท

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดการประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอื่นมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557)

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 90,000 บาท
(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองช่าง)

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	30,000 บาท
-------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองช่าง)

ค่าใช้จ่าย	รวม	115,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองช่าง)		
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรมและสัมมนา	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองช่าง)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซม(ซ่อมเล็ก-ซ่อมกลาง)ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง หรือทรัพย์สินอื่น ของเทศบาล เช่น รถยนต์ รถจักรยานยนต์ รถดับเพลิง เครื่องอัดสำเนา เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องดับเพลิง เป็นต้น ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองช่าง)		

ค่าวัสดุ	รวม	200,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นเช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่ง สัญญาณฟิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของอปท.

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองช่าง)

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	100,000 บาท
----------------------	--------------	--------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน น้ำมันทาไม้ คีม ชะแลง น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของอปท.

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองช่าง)

งบลงทุน	รวม	7,547,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	7,547,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการก่อสร้างขยายผิวจราจร คสล.ถนนรุ่งเรืองศรี(ด้านทิศตะวันออก) หมู่ที่ 1,16,2	จำนวน	1,038,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างขยายผิวจราจร คสล.ถนนรุ่งเรืองศรี(ด้านทิศตะวันออก) หมู่ที่ 1,16,2 ขนาดผิวจราจรกว้าง 2.00 เมตร ยาว 267.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือ มีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 478.67 ตารางเมตร ไหล่ทางลงลูกรังตามสภาพ ตามแบบมาตรฐานงานก่อสร้างท้องถิ่น (ท1-01) พร้อมก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.60 เมตร จำนวน 229 ท่อน พร้อมก่อสร้างบ่อพัก คสล. ลึก 1.20 เมตร จำนวน 38 บ่อ พร้อมรื้อรางระบายน้ำเดิม ยาว 34.00 เมตร ตามแบบมาตรฐานงานก่อสร้างท้องถิ่น (ท2-03) - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 2485 ลงวันที่ 27 ตุลาคม 2564 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1837 ลงวันที่ 11 กันยายน 2560 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 แบบ ผ.02 หน้าที่ 1-4/2 ลำดับที่ 4 (หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองช่าง)		

โครงการก่อสร้างขยายผิวจราจร คสล.ถนนสุขาภิบาล 13/4 หมู่ที่ 1 จำนวน 302,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างขยายผิวจราจร คสล.ถนนสุขาภิบาล 13/4 หมู่ที่ 1

ขนาดผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ยาว 32.00 เมตรหนา0.15 เมตร หรือ มีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 96.00 ตารางเมตร ไหล่ทาง ลงลูกรังตามสภาพ ตามแบบมาตรฐานงานก่อสร้างท้องถิ่น (ท1-01)

พร้อมก่อสร้างรางระบายน้ำรูปตัวยู ขนาด 0.40 x 0.50 เมตร ยาว 32.00 เมตร ตามแบบมาตรฐานงานก่อสร้างท้องถิ่น (ท2-13)

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 2485 ลงวันที่ 27 ตุลาคม 2564

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1837 ลงวันที่ 11 กันยายน 2560

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 แบบ ผ.02 หน้าที่ 1-4/3 ลำดับที่ 5

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองช่าง)

โครงการก่อสร้างขยายผิวจราจร คสล.ถนนสุขาภิบาล 2 หมู่ที่ 17 จำนวน 227,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างขยายผิวจราจร คสล.ถนนสุขาภิบาล 2 หมู่ที่ 17

ขนาดผิวจราจรกว้าง 1.50 เมตร ยาว 68.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือ มีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 90.35 ตารางเมตร ไหล่ทาง ลงลูกรังตามสภาพ ตามแบบมาตรฐานงานก่อสร้างท้องถิ่น (ท1-01)

พร้อมก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.60 เมตร จำนวน 60 ท่อน

พร้อมก่อสร้างบ่อพัก คสล. ลึก 1.20 เมตร จำนวน 8บ่อ รวม ความยาวไม่น้อยกว่า 68.00เมตร ตามแบบมาตรฐานงานก่อสร้างท้องถิ่น (ท2-03)

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 2485 ลงวันที่ 27 ตุลาคม 2564

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1837 ลงวันที่ 11 กันยายน 2560

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 แบบ ผ.02 หน้าที่ 1-4/4 ลำดับที่ 6

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองช่าง)

โครงการก่อสร้างขยายผิวจราจร คสล.ถนนสุขาภิบาล 2/5 หมู่ที่ 2 จำนวน 387,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างขยายผิวจราจร คสล.ถนนสุขาภิบาล 2/5 หมู่ที่ 2

ขนาดผิวจราจรกว้าง 1.80 เมตร ยาว 44.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือ มีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 79.20 ตารางเมตร ไหล่ทาง ลงลูกรังตามสภาพ ตามแบบมาตรฐานงานก่อสร้างท้องถิ่น (ท1-01)

พร้อมก่อสร้างรางระบายน้ำรูปตัวยู ขนาด 0.40 x 0.50 เมตร พร้อมรื้อถนนคสล. และรางระบายน้ำเดิม ยาว 44.00 เมตรตามแบบมาตรฐานงานก่อสร้างท้องถิ่น (ท2-13)

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 2485 ลงวันที่ 27 ตุลาคม 2564

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1837 ลงวันที่ 11 กันยายน 2560

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 แบบ ผ.02 หน้าที่ 1-4/5 ลำดับที่ 7

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนน คสล. ถนนสุขาภิบาล 7/2 หมู่ที่ 17 จำนวน 621,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. ถนนสุขาภิบาล 7/2 หมู่ที่ 17

ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ยาว 141.00 เมตร หิน 0.15

เมตร หรือ มีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 383.80 ตารางเมตร ไหล่

ทางลงลูกรังตามสภาพ ตามแบบมาตรฐานงานก่อสร้างท้อง

ถื่น (ท1-01)

พร้อมก่อสร้างวางท่อระบายน้ำคสล. ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.60

เมตร จำนวน 121 ท่อน

พร้อมก่อสร้างบ่อพัก คสล. ลึก 1.20 เมตร จำนวน 20 บ่อ รวม

ความยาวไม่น้อยกว่า 141.00 เมตร ตามแบบมาตรฐานงานก่อสร้าง

ท้องถื่น (ท2-03)

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 2485

ลงวันที่ 27 ตุลาคม 2564

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1837

ลงวันที่ 11 กันยายน 2560

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24

มกราคม 2561

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1

แบบ ผ.02 หน้าที่ 1-4/8 ลำดับที่ 10

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองช่าง)

โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำรูปตัวยู ถนนสุขาภิบาล 12 หมู่ที่ 1 จำนวน 1,542,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำรูปตัวยู ถนนสุขาภิบาล 12 หมู่ที่ 1 (ข้างร.บ้านเพชร วันครู 2500 ด้านทิศใต้)

ขนาด 0.40 X 0.50 เมตร ยาว 235.00 เมตร ตามแบบมาตรฐานงานก่อสร้างท้องถิ่น (ท2-13)

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 2485 ลงวันที่ 27 ตุลาคม 2564

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1837 ลงวันที่ 11 กันยายน 2560

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 แบบ ผ.02 หน้าที่ 1-4/1 ลำดับที่ 3

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองช่าง)

โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำรูปตัวยู ถนนสุขาภิบาล 14/1 หมู่ที่ 21 จำนวน 1,093,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำรูปตัวยู ถนนสุขาภิบาล 14/1 หมู่ที่ 21

ขนาด 0.40 X 0.50 เมตร ยาว 144.00 เมตร ตามแบบมาตรฐานงานก่อสร้างท้องถิ่น (ท2-13)

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 2485 ลงวันที่ 27 ตุลาคม 2564

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1837 ลงวันที่ 11 กันยายน 2560

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 แบบ ผ.02 หน้าที่ 1-4/1 ลำดับที่ 1

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองช่าง)

โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำรูปตัวยู ถนนสุขาภิบาล 7/1 หมู่ที่ 17 จำนวน 977,000 บาท
(ซอยข้างศาลเจ้าพ่อ)

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างวางระบายน้ำรูปตัวยู ถนนสุขาภิบาล 7/1
หมู่ที่ 17 (ซอยข้างศาลเจ้าพ่อ)

ขนาด 0.40 X 0.50 เมตร ยาว 149.00 เมตร ตามแบบมาตรฐาน
งานก่อสร้างท้องถิ่น (ท2-13)

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 2485
ลงวันที่ 27 ตุลาคม 2564

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1837
ลงวันที่ 11 กันยายน 2560

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24
มกราคม 2561

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1
แบบ ผ.02 หน้าที่ 1-4/1 ลำดับที่ 2

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองช่าง)

โครงการปรับปรุงถนนคสล. ถนนสุขาภิบาล 13/2 หมู่ที่ 1 จำนวน 1,256,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนคสล. ถนนสุขาภิบาล 13/2 หมู่ที่ 1

ปรับปรุงถนนคสล. ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 126.00

เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือ มีพื้นที่คสล. ไม่น้อยกว่า 504.00

ตารางเมตร ใต้ทางลงลูกรังตามสภาพตามแบบมาตรฐานงานก่อสร้างท้องถิ่น (ท1-01)

และก่อสร้างรางระบายน้ำรูปตัวยู ขนาด 0.40 x 0.50

เมตร ยาว 126.00 เมตร ตามแบบมาตรฐานงานก่อสร้างท้องถิ่น (ท2-13)

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 2485
ลงวันที่ 27 ตุลาคม 2564

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1837
ลงวันที่ 11 กันยายน 2560

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24
มกราคม 2561

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1
แบบ ผ.02 หน้าที่ 1-4/6 ลำดับที่ 8

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองช่าง)

โครงการปรับปรุงถนนคสล. ถนนสุขาภิบาล 14/5 หมู่ที่ 21 จำนวน 104,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนคสล. ถนนสุขาภิบาล 14/5 หมู่ที่ 21
ขนาดผิวจราจรกว้าง 1.40 เมตร ยาว 12.00 เมตร หน้า 0.15
เมตร หรือ มีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 16.80 ตารางเมตร ไหล่ทาง
ลงลูกรังตามสภาพ ตามแบบมาตรฐาน งานก่อสร้างท้องถิ่น
(ท1-01)

และก่อสร้างรางระบายน้ำรูปตัวยู ขนาด 0.40×0.40

เมตร ยาว 12.00 เมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำ PVC สี

ฟ้า ขนาด 0.15 เมตร จำนวน 2 จุดตามแบบเทศบาลกำหนด

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 2485
ลงวันที่ 27 ตุลาคม 2564

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1837
ลงวันที่ 11 กันยายน 2560

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24
มกราคม 2561

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1
แบบ ผ.02 หน้าที่ 1-4/7 ลำดับที่ 9

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองช่าง)

แผนงานการเกษตร

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	60,000 บาท
-----------------------------------	-----	------------

งบดำเนินงาน	รวม	60,000 บาท
-------------	-----	------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	60,000 บาท
------------	-----	------------

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการคลองสวย น้ำใส คนไทยมีความสุข	จำนวน	30,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการคลองสวย

น้ำใส คนไทยมีความสุข เช่น ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

จัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและ

การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

แบบ ผ.02 หน้าที่ 3/2 ลำดับที่ 4

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการรักษน้ำ รักษาป่า รักษาแผ่นดิน	จำนวน	20,000 บาท
--------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรักษน้ำ รักษาป่า

รักษาแผ่นดิน เช่น ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

จัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและ

การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

แบบ ผ.02 หน้าที่ 3/2 ลำดับที่ 5

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์
พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพ
รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เช่น ค่าอาหาร
ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/
ว1470 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2560
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0810.6/ว1425 ลงวันที่ 4 เมษายน 2562
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
จัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและ
การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

แบบ ผ.02 หน้าที่ 3/2 ลำดับที่ 3
(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล)

แผนงานการพาณิชย์

งานตลาดสด	รวม	30,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการสู่มาตรฐานตลาดสดน่าซื้อ	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการสู่มาตรฐานตลาดสดน่าซื้อ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเอกสาร ค่าอาหาร ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการฯ ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1238 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)

แบบ ผ.02 หน้าที่ 1/14 ลำดับที่ 2

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานส่งเสริมความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานพิเศษและชุมชน	แผนงานสร้างเสริมสุขภาพ
งบกลาง	งบกลาง		ค่าชำระหนี้เงินกู้	745,000						
			ค่าชำระดอกเบี้ย	150,000						
			เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	419,880						
			เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	20,000						
			เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	8,850,000						
			เบี้ยยังชีพความพิการ	2,880,000						
			เบี้ยยังชีพผู้พิการ	60,000						
			เงินสำรองจ่าย	764,705						
			รายจ่ายตามข้อผูกพัน							
			เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	969,000						
			เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.)	54,000						
			โครงการปรับปรุงการจราจรภายในเขตเทศบาล	50,000						
			โครงการสนับสนุนกิจการสันนิบาตเทศบาล	46,000						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบกลาง	งบกลาง	ค่าชำระหนี้เงินกู้					745,000
		ค่าชำระดอกเบี้ย					150,000
		เงินสมทบกองทุนประกันสังคม					419,880
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน					20,000
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ					8,850,000
		เบี้ยยังชีพความพิการ					2,880,000
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์					60,000
		เงินสำรองจ่าย					764,705
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)					969,000
		เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.)					54,000
		โครงการปรับปรุงการจราจรภายในเขตเทศบาล					50,000
		โครงการสนับสนุนกิจการสันนิบาตเทศบาล					46,000

งบ/รายการจ่าย/ประเภทรายการจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาสภาพ	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเดทและชุมชน	แผนงานสร้างเสริมเข้มแข็งของชุมชน
งบกลาง	งบกลาง	โครงการอุดหนุนการค้าเงินงานหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น	150,000							
		เงินช่วยเหลือพิเศษ								
		เงินช่วยเหลือค่าที่พักอาศัยราชการ/พนักงาน	2,000							
		เงินช่วยเหลือค่าที่พักอาศัยลูกจ้างประจำ	2,000							
		เงินช่วยเหลือค่าที่พักพนักงานจ้าง	2,000							
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	เงินเดือนนาย/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น		725,760						
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก		180,000						
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก		180,000						
		ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล		207,360						
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		1,555,220						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบกลาง	งบกลาง	โครงการอุดหนุนการ ดำเนินงานหลักประกัน สุขภาพในระดับท้องถิ่น เงินช่วยเหลือพิเศษ					150,000
		เงินช่วยค่าทำศพเข้า ราชการ/พนักงาน					2,000
		เงินช่วยค่าทำศพลูกจ้าง ประจำ					2,000
		เงินช่วยค่าทำศพ พนักงานจ้าง					2,000
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	เงินเดือนนายก/รองนายก องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					725,760
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก/รองนายก					180,000
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รอง นายก					180,000
		ค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการ/ที่ปรึกษานายก เทศมนตรี นายกองค์การ บริหารส่วนตำบล					207,360
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รอง ประธานสภา/สมาชิก สภา/เลขานุการสภาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น					1,555,220

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักหาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		6,308,160	409,320	3,287,280	1,281,420	1,165,980		
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		84,000		67,200	12,000			
		เงินประจำตำแหน่ง		264,000		109,200	42,000	60,000		
		ค่าจ้างลูกจ้างประจำ		229,200			447,240			
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		1,663,800	1,044,480	1,624,440	2,898,920	385,920	216,000	
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		63,120	111,240	120,000	238,080		24,000	
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินวิทยฐานะ				126,000				
		ค่าตอบแทนผู้บริหารการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		340,000	80,000	170,000	304,000	50,000	8,000	
		ค่าเบี้ยประชุม		25,000						
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		13,000						
		ค่าเช่าบ้าน		288,000			114,000	108,000		
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร								
ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่าย	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ		70,000			33,400	4,800		
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ								

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		1,293,780			13,745,940
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น					163,200
		เงินประจำตำแหน่ง		60,000			535,200
		ค่าจ้างลูกจ้างประจำ					676,440
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		890,760			8,724,320
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง		63,600			620,040
		เงินวิทยฐานะ					126,000
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้บริหารราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		125,000			1,077,000
		ค่าเบี้ยประชุม					25,000
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ					13,000
		ค่าเช่าบ้าน		100,000			610,000
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
		เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรเข้า ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้ างประจำ					108,200
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
	ค่าใช้จ่าย						

งบ/รายการจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษามหาวิทยาลัย	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณูปโภค	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานคณะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	ค่าจัดทำประกันภัยวินาศภัย		15,000	10,000	2,000	10,000			
		ค่าจ้างเหมาการสำรวจความพึงพอใจในการบริการประชาชนของเทศบาล หรืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง		30,000						
		ค่าจ้างเหมาตัดกิ่งไม้		5,000						
		ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อช่วยงานต่าง ๆ ของเทศบาล		324,000		108,000	108,000			
		ค่าเช่าทรัพย์สิน (ค่าเช่าอาคารสำนักงานเทศบาลฯ)		600,000						
		ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่ม เข้าปกหนังสือ ค่าจัดทำวารสารเผยแพร่		50,000						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าจัดทำประกันภัย อันตรายการ					37,000
		ค่าจ้างเหมาการสำรวจ ความพึงพอใจในการ บริการประชาชนของ เทศบาล หรืออื่นๆ ที่ เกี่ยวข้อง					30,000
		ค่าจ้างเหมาตั้งกล้อง วงจรปิด					5,000
		ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อ ช่วยงานต่าง ๆ ของ เทศบาล		216,000			756,000
		ค่าเช่าทรัพย์สิน (ค่าเช่า อาคารสำนักงาน เทศบาลฯ)					600,000
		ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บ เล่ม เข้าปกหนังสือ ค่า จัดทำวารสารเผยแพร่					50,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเกษตรและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่ม เข้าปกหนังสือ ค่าจัดทำวารสารเผยแพร่การจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อสภาเทศบาล และประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานเทศบาลเสนอให้ประชาชนรับทราบ		30,000					
		ค่าธรรมเนียมในการพิจารณาคำขอรับจัดตั้งความถี่เพื่อกิจการวิทยุคมนาคม		15,000					
		ค่าระวางบรรทุก ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าบริการรับใช้ ค่าจ้างเหมาบริการ ...		2,000					
		ค่าระวางบรรทุก ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าจ้างบริการรับใช้ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ของเทศบาล		25,000					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บ เล่ม เข้าปกหนังสือ ค่า จัดทำวารสารเผยแพร่ การจัดทำรายงาน ประจำปีเสนอต่อสภา เทศบาล และประชา สัมพันธ์ผลการดำเนินงาน เทศบาลเสนอให้ ประชาชนรับทราบ					30,000
		ค่าธรรมเนียมในการ พิจารณาคำขอรับจัด คลื่นความถี่เพื่อกิจการ วิทยุคมนาคม					15,000
		ค่าระวางบรรทุก ค่า โฆษณาและเผยแพร่ ค่า ธรรมเนียมและค่าลง ทะเบียนต่างๆ ค่า บริการรับใช้ ค่าจ้าง เหมาบริการ ...					2,000
		ค่าระวางบรรทุก ค่า โฆษณาและเผยแพร่ ค่า ธรรมเนียมและค่าลง ทะเบียนต่างๆ ค่า บริการรับใช้ ค่าจ้าง เหมาบริการต่างๆ ของ เทศบาล					25,000

งบ/รายการจ่าย/ประเภทรายการจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษามูลค่า	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเกษตรและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่ารับวารสาร จุลสาร หนังสือพิมพ์ เอกสารอื่นที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ		15,000					
		รายการเกี่ยวกับกรรับรองและพิธีการ		10,000					
		รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการอื่นๆ		5,000					
		รายการเกี่ยวกับกรรับรองและพิธีการ		200,000					
		รายการเกี่ยวกับกรปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ							
		กิจกรรมการจัดบริการสาธารณะและการบริการประชาชนเพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ประชาชนโดยทัตเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ		10,000					
		กิจกรรมการฝึกอบรมเพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านเพชร		10,000					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่ารับวารสาร จุลสาร หนังสือพิมพ์ เอกสารอื่น ที่เป็นประโยชน์ต่อทาง ราชการ					15,000
		รายจ่ายเกี่ยวกับการ รับรองและพิธีการ					10,000
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการอื่นๆ					5,000
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ					200,000
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายบรายจ่าย อื่น ๆ					
		กิจกรรมการจัดบริการ สาธารณะและการ บริการประชาชนเพื่อให้ เกิดความพึงพอใจแก่ ประชาชนโดยทั่วไทย กันและไม่เลือกปฏิบัติ					10,000
		กิจกรรมการฝึกอบรม เพื่อส่งเสริมและพัฒนา ศักยภาพสมาชิกสภา เทศบาลตำบลบ้านเพชร					10,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	กิจกรรมเชิดชูเกียรติ บุคคลที่ช่วยเหลือ กิจการสาธารณะหรือมี จิตสาธารณะ "คนดี ศรี บ้านเพชร"					10,000
		กิจกรรมยกย่องเชิดชู เกียรติหน่วยงาน/บุคคล ที่มีความซื่อสัตย์สุจริตมี คุณธรรม					10,000
		กิจกรรมส่งเสริมความรู้ ด้านกฎระเบียบและ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง สำหรับผู้บริหารและ สมาชิกสภาท้องถิ่น					10,000
		กิจกรรมส่งเสริมสภาเด็ก เยาวชนต่อต้านการ ทุจริต					10,000
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการในราชอาณาจักร		25,000			420,000
		ค่าลงทะเบียนในการฝึก อบรมและสัมมนา					225,000
		ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม และสัมมนา		13,000			93,000

งบ/รายการจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเกษตรและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการจัดงานวันท้องถิ่นไทย		10,000					
		โครงการจัดงานวันเทศบาล		30,000					
		โครงการจัดประชุมประชาชนเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับตำบล		15,000					
		โครงการประชาสัมพันธ์การชำระภาษีและรับชำระภาษี		5,000					
		โครงการประชาสัมพันธ์อุทยานธรณี"ชัยภูมิใจไพรด์ (Chaiyaphum Geopark) ดินแดนแห่งโลก 3 มหายุค"		10,000					
		โครงการประชุมเพื่อจัดทำหรือทบทวนแผนอัตรากำลัง 3 ปี		10,000					
		โครงการประชุมเพื่อพัฒนาระบบบริหารอัตรากำลัง เทศบาลตำบลบ้านเพชร ประจำปี		10,000					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการจัดงานวันท้องถิ่นไทย					10,000
		โครงการจัดงานวันเทศบาล					30,000
		โครงการจัดประชุมประชาชนเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับตำบล					15,000
		โครงการประชาสัมพันธ์การชำระภาษีและรับชำระภาษี					5,000
		โครงการประชาสัมพันธ์อุทยานธรณี"ชัยภูมิใจไพร่ค (Chaiyaphum Geopark) ดินแดนแห่งโลก 3 มหายุค"					10,000
		โครงการประชุมเพื่อจัดทำหรือทบทวนแผนอัตรากำลัง 3 ปี					10,000
		โครงการประชุมเพื่อพัฒนาระบบบริหารอัตรากำลัง เทศบาลตำบลบ้านเพชร ประจำปี					10,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาสภาพ	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเกษตรและชุมชน	แผนงานสร้างเสริมสุขภาพ
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการประชุมเพื่อยกระดับการปฏิบัติงานตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี		10,000						
		โครงการปรับปรุงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน		100,000						
		โครงการฝึกอบรมการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล(individual development plan IDP) เทศบาลตำบลบ้านเพชร ประจำปี		10,000						
		โครงการฝึกอบรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์การสุจริต		25,000						
		โครงการฝึกอบรมจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในการพัฒนาบุคลากร(Training Road Map)เทศบาลตำบลบ้านเพชร ประจำปี		10,000						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการประชุมเพื่อยก ระดับการปฏิบัติงานที่ ตามหลักการบริหาร กิจการบ้านเมืองที่ดี					10,000
		โครงการปรับปรุงการ จัดทำแผนที่ภาษีและลง ทะเบียนทรัพย์สิน					100,000
		โครงการฝึกอบรมการ จัดทำแผนพัฒนาราย บุคคล(individual development plan IDP) เทศบาลตำบลบ้าน เพชร ประจำปี					10,000
		โครงการฝึกอบรมการ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมบุคลากรของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเสริมสร้าง วัฒนธรรมองค์การสู่จิต					25,000
		โครงการฝึกอบรมจัดทำ เส้นทางความก้าวหน้า ในการพัฒนา บุคลากร(Training Road Map)เทศบาล ตำบลบ้านเพชร ประจำปี					10,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเกษตรและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการฝึกอบรมพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการตามหลักธรรมาภิบาล		10,000					
		โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตการทำงานของบุคลากร การสร้างความสมดุลระหว่างการทำงานและชีวิต เทศบาลตำบลบ้านเพชร ประจำปี		100,000					
		โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาเครือข่ายการบริหารทรัพยากรบุคคล ให้เข้มแข็ง เทศบาลตำบลบ้านเพชร ประจำปี		10,000					
		โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพขององค์กรจัดทำแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านเพชร		15,000					
		โครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาลในองค์กร		50,000					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการฝึกอบรมเพื่อ พัฒนาประสิทธิภาพใน การปฏิบัติราชการตาม หลักธรรมาภิบาล	โครงการฝึกอบรมเพื่อ พัฒนาคุณภาพชีวิตการ ทำงานของบุคลากรเพื่อ การสร้างคุณสมคูล ระหว่างการทำงานและ ชีวิต เทศบาลตำบลบ้าน เพชร ประจำปี				10,000
			โครงการฝึกอบรมเพื่อ พัฒนาเครือข่ายการ บริหารทรัพยากรบุคคล ให้เข้มแข็ง เทศบาล ตำบลบ้านเพชร ประจำปี				10,000
			โครงการฝึกอบรมเพื่อ พัฒนาศักยภาพของ องค์กรจัดทำแผนพัฒนา ของเทศบาลตำบลบ้าน เพชร				15,000
			โครงการฝึกอบรมเพื่อ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิ บาลในองค์กร				50,000

งบ/รายการจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเกษตรและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการผู้้องค์กรแห่งการเรียนรู้ของคณะผู้บริหารสมาชิกสภาเทศบาลพนักงานเทศบาลและลูกจ้างเทศบาลของเทศบาลตำบลบ้านเพชร		50,000					
		โครงการพัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานจ้างเทศบาล		10,000					
		โครงการพัฒนาระบบการบริหารจัดการเมืองอัจฉริยะ (Smart City)		30,000					
		โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลเทศบาลตำบลบ้านเพชรประจำปี		10,000					
		โครงการพัฒนาระบบเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลบ้านเพชร		20,000					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการพัฒนา ประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติราชการมุ่งสู่ องค์กรแห่งการเรียนรู้ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลและ ลูกจ้างเทศบาล ของ เทศบาลตำบลบ้านเพชร					50,000
		โครงการพัฒนาเพิ่ม ประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติหน้าที่ ของ พนักงานจ้างเทศบาล					10,000
		โครงการพัฒนาระบบ การบริหารจัดการเมือง อัจฉริยะ (Smart City)					30,000
		โครงการพัฒนาระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศ ด้านการบริหาร ทรัพยากรบุคคล เทศบาลตำบลบ้านเพชร ประจำปี					10,000
		โครงการพัฒนาระบบ เว็บไซต์ของเทศบาล ตำบลบ้านเพชร					20,000

งบ/รายการจ่าย/ประเภทรายการจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเกษตรและชุมชน	แผนงานสร้างเสริมเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการยกย่องเชิดชูหน่วยงานและบุคคลที่ประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์		20,000					
		โครงการเยาวชนสัมพันธ์ เพื่อเฝ้าระวังการทุจริต		10,000					
		โครงการส่งเสริมการค้าเน้นชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง		25,000					
		โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน โดยกระบวนการจัดเวทีประชาคมเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นและเฝ้าระวังการทุจริต		30,000					
		โครงการส่งเสริมความรู้ด้านกฎระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องสำหรับผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น		25,000					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการยกย่องเชิดชู หน่วยงานและบุคคลที่ ประพฤติปฏิบัติตนให้ เป็นที่ประจักษ์					20,000
		โครงการเยาวชน สัมพันธ์ เพื่อเฝ้าระวัง การทุจริต					10,000
		โครงการส่งเสริมการ ดำเนินชีวิตตามหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง					25,000
		โครงการส่งเสริมการมี ส่วนร่วมของประชาชน โดยกระบวนการจัดเวที ประชาคมเพื่อการ พัฒนาท้องถิ่นและเฝ้า ระวังการทุจริต					30,000
		โครงการส่งเสริมความรู้ ด้านกฎระเบียบและ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง สำหรับผู้บริหารและ สมาชิกสภาท้องถิ่น					25,000

งบ/รายการจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการส่งเสริมสนับสนุนการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					10,000
		โครงการสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการต่อต้านการทุจริตเทศบาลตำบลบ้านเพชร					10,000
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		102,000			1,012,000
		ค่าบริการทางด้านสัญญาบริการเช่าชุด Monitor ระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิดในเขตเทศบาลตำบลบ้านเพชร จำนวน 30 ชุด					398,100
		โครงการจัดงานวันต่อต้านยาเสพติดโลก					10,000
		โครงการประกวด "ดนตรีในสวน ด้านยาเสพติด"					50,000
		โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดของ ศป.ส.					50,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรกรักหาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยประจำปี			40,000					
		โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเทศบาลตำบลบ้านเพชร			50,000					
		โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่			30,000					
		โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์			30,000					
		โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			20,000					
		โครงการส่งเสริมการค้าเงินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน ทด.บ้านเพชร			50,000					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการฝึกอบรมแผน ป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยประจำปี					40,000
		โครงการฝึกอบรมชุด ปฏิบัติการจิตอาสาภัย พิบัติประจำองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลตำบลบ้านเพชร					50,000
		โครงการรณรงค์ป้องกัน และลดอุบัติเหตุทาง ถนนช่วงเทศกาลปีใหม่					30,000
		โครงการรณรงค์ป้องกัน และลดอุบัติเหตุทาง ถนนช่วงเทศกาล สงกรานต์					30,000
		โครงการศูนย์ปฏิบัติการ ร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น					20,000
		โครงการส่งเสริมการ ดำเนินงานและบริหาร จัดการระบบการแพทย์ ฉุกเฉิน ทด.บ้านเพชร					50,000

งบ/รายการจ่าย/ประเภทรายการจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษามูลค่า	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเด็หะและชุมชน	แผนงานสร้างคววมเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการเสริมสร้างความรู้ด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแก่นักเรียนและประชาชน			10,000					
		โครงการอบรมอาสาสมัครฯ ฝึกอบรมผู้นำเพื่อเป็นวิทยากรครู ข. ส่งเสริมความปลอดภัยทางน้ำแก่เด็กเทศบาลตำบลบ้านเพชร			45,000					
		จ้างเหมาติดตั้งอุปกรณ์พัฒนาคูณเด็กเล็กและโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบ้านเพชร				5,000				
		โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ				100,000				
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (เงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)				501,640				

งบ/รายการจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการเสริมสร้าง ความรู้ด้านป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัยแก่ นักเรียนและประชาชน					10,000
		โครงการอบรมอาสา ชีพ กู้ภัยทางน้ำเพื่อเป็น วิทยากรครู ข. ส่งเสริม ความปลอดภัยทางน้ำ แก่เด็กเทศบาลตำบล บ้านเพชร					45,000
		จ้างเหมาติดตั้งอุปกรณ์ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและ โรงเรียนอนุบาล เทศบาลตำบลบ้านเพชร					5,000
		โครงการจัดงานวันเด็ก แห่งชาติ					100,000
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถาน ศึกษา (เงินอุดหนุนทั่ว ไปด้านการศึกษา ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)					501,640

งบ/รายการจ่าย/ประเภทรายการจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษามูลค่าของงบกลาง	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเดชะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (เงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของท้องถิ่น) โรงเรียนอนุบาลฯ (เงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาท้องถิ่น)				16,800				
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) (เงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาท้องถิ่น)				53,550				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย จ่ายการบริหารสถาน ศึกษา (เงินอุดหนุน สำหรับส่งเสริมศักยภาพ การจัดการศึกษาของ ท้องถิ่น) โรงเรียน อนุบาลฯ (เงินอุดหนุน ทั่วไปด้านการศึกษาท้องถิ่น)					16,800
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย จ่ายการบริหารสถาน ศึกษา (เงินอุดหนุน สำหรับสนับสนุนค่า จัดการเรียนการสอน ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) (เงินอุดหนุนทั่วไปด้าน การศึกษาท้องถิ่น)					53,550

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเกษตรและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนถึงการศึกษาขั้นพื้นฐาน) โรงเรียนอนุบาลฯ(เงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาท้องถิ่น)				228,820				
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) (ศพด.) (เงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาท้องถิ่น)				35,595				
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย									

งบ/รายการจ่าย/ประเภทรายการจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย จ่ายการบริหารสถาน ศึกษา (เงินอุดหนุน สำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่าย ในการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจน จบการศึกษาขั้นพื้นฐาน) โรงเรียน อนุบาลฯ(เงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาท้องถิ่น)					228,820
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย จ่ายในการบริหารสถาน ศึกษา (เงินอุดหนุน สำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่าย ในการจัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก) (ศพด.) (เงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาท้องถิ่น)					35,595

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักภักดี ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเด็กและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการพัฒนาสถานศึกษาตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบ้านเพชร				215,000				
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการพัฒนาสถานศึกษาตามแผนปฏิบัติการประจำปีของศูนย์เด็กเล็กเทศบาลตำบลบ้านเพชร				326,000				
		โครงการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้เด็กปฐมวัย (กิจกรรม "ได้ไปไม่โกง") ในโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบ้านเพชร				10,000				
		โครงการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้เด็กปฐมวัย (กิจกรรม "ได้ไปไม่โกง") ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบ้านเพชร				10,000				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่าย	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการพัฒนาสถานศึกษาตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบ้านเพชร				215,000
			โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการพัฒนาสถานศึกษาตามแผนปฏิบัติการประจำปีของศูนย์เด็กเล็กเทศบาลตำบลบ้านเพชร				326,000
			โครงการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้เด็กปฐมวัย (กิจกรรม "ได้ไปไม่โกง") ในโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบ้านเพชร				10,000
			โครงการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้เด็กปฐมวัย (กิจกรรม "ได้ไปไม่โกง") ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบ้านเพชร				10,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	ค่าระวางบรรทุก ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าบริการรับใช้จ้างเหมาบริการต่างๆ ของเทศบาล					20,000			
		โครงการขับเคลื่อนการดำเนินงานป้องกันโรคพิษสุนัขภายใต้โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานศสดาจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒนวรราชิยราชานารี					50,000			
		โครงการคนบ้านแพรวรวมตัวหลอมใจ ทำความสะอาดครั้งใหญ่เฉลิมพระเกียรติฯ(Big Cleaning Day)					100,000			
		โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก					150,000			

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าระวางบรรทุก ค่า โฆษณาและเผยแพร่ ค่า ธรรมเนียม และค่าลง ทะเบียนต่างๆ ค่าบริการรับใช้ค่าจ้าง เหมาบริการต่างๆ ของ เทศบาล					20,000
		โครงการขับเคลื่อนการ ดำเนินงานป้องกันโรค พิษสุนัขบ้าภายใต้ โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรค พิษสุนัขบ้าตามพระ ปณิธานศสดาจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าฟ้าฯ กรม พระศรีสวางควัฒนวรราชด ัชยราชานารี					50,000
		โครงการคนบ้านแพพร รวมตัวหลอมใจ ทำ ความสะอาดครั้งใหญ่ เฉลิมพระเกียรติฯ(Big Cleaning Day)					100,000
		โครงการป้องกันและ ควบคุมโรคไข้เลือดออก					150,000

งบ/รายการจ่าย/ประเภทรายการจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อ เช่นการป้องกันและระงับโรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019(โควิด-19)					90,000			
		โครงการเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรคมือ เท้าปากในโรงเรียนอนุบาลฯและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก					10,000			
		โครงการเฝ้าระวังและตรวจสอบคุณภาพน้ำบริโภคที่น้ำหยอดเหรียญและแหล่งน้ำสาธารณะ					22,000			
		โครงการพัฒนาศักยภาพแกนนำสุขภาพชุมชนและสร้างเครือข่ายในการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ					10,000			
		โครงการพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการฆ่าสัตว์และจำหน่ายเนื้อสัตว์สู่มาตรฐานเชิงเนื้อสะอาดปลอดภัย					10,000			

งบ/รายการจ่าย/ประเภทรายการจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการป้องกันและ ระงับโรคติดต่อ เช่นการ ป้องกันและระงับโรคติดต่อ เชื้อไวรัสโคโรนา 2019(โควิด-19)					90,000
		โครงการเฝ้าระวัง ป้องกันและควบคุมโรค มือ เท้าปากในโรงเรียน อนุบาลฯและศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก					10,000
		โครงการเฝ้าระวังและ ตรวจสอบคุณภาพน้ำ บริโภคที่น้ำหยอด เหรียญและแหล่งน้ำ สาธารณะ					22,000
		โครงการพัฒนา ศักยภาพแกนนำสุขภาพ ชุมชนและสร้างเครือข่าย ในการป้องกันและ ควบคุมโรคติดต่อ					10,000
		โครงการพัฒนา ศักยภาพผู้ประกอบการ ผ้าสัตัวและจำหน่ายเนื้อ สัตว์สู่มาตรฐานเชิงเนื้อ สะอาดปลอดภัย					10,000

งบ/รายการจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการร้านค้าจำหน่ายอาหารสู่มาตรฐานClean Food Good Tasteอย่างยั่งยืน					20,000			
		โครงการพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมความรู้และป้องกันความเสี่ยงจากโรคที่เกิดจากการประกอบอาชีพพนักงานเก็บขยะ					10,000			
		โครงการมหกรรมอาหารปลอดภัย ร้านอาหารสะอาดรสชาติอร่อย (Clean Food Good Taste)					300,000			
		โครงการรณรงค์ป้องกันโรคเอดส์เนื่องในวันเอดส์โลก					10,000			
		โครงการส่งเสริมความรู้ผู้ประกอบการหรือการค้าที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ตาม พรบ.การสาธารณสุข พ.ศ.2535					10,000			

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการพัฒนา ศักยภาพผู้ประกอบการ ร้านค้าจำหน่ายอาหารสู่ มาตรฐานClean Food Good Tasteอย่างยั่งยืน					20,000
		โครงการพัฒนา ศักยภาพและส่งเสริม ความรู้และป้องกันความ เสี่ยงจากโรคที่เกิดจาก การประกอบอาชีพ พนักงานเก็บขยะ					10,000
		โครงการมหกรรม อาหารปลอดภัย ร้าน อาหารสะอาดรสชาติ อร่อย (Clean Food Good Taste)					300,000
		โครงการรณรงค์ป้องกัน โรคเอดส์เนื่องในวัน เอดส์โลก					10,000
		โครงการส่งเสริมความรู้ ผู้ประกอบการหรือ การค้าที่เป็นอันตรายต่อ สุขภาพ ตาม พรบ.การ สาธารณสุข พ.ศ.2535					10,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการอบรมเชิง ปฏิบัติการเพื่อปรับ เปลี่ยนพฤติกรรมและ สร้างเสริม Health Literacy ประชาชนกลุ่มเสี่ยง และกลุ่มโรค DM/HT เพื่อนำไปสู่การสร้าง Health Model					80,000
		โครงการจัดงานวันผู้สูง อายุ					100,000
		โครงการพัฒนา ศักยภาพผู้สูงอายุ เทศบาลตำบลบ้านเพชร					150,000
		โครงการปรับปรุงสถานที่ กำจัดขยะเทศบาล ตำบลบ้านเพชร					200,000
		โครงการส่งเสริมการมี ส่วนร่วมของชุมชนใน การคัดแยกขยะในระดับ ครัวเรือน					50,000
		โครงการบ้านเพื่อนำ อยู่ หนึ่งบ้านนำดู ใน บ้านนวมอง					40,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างเสริมเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการอบรมให้ความรู้การขับเคลื่อนแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง								50,000
		โครงการอบรมให้ความรู้เชิงปฏิบัติการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ								50,000
		โครงการจัดการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กีฬาเทศบาลและกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์)								
		โครงการจัดงาน "คนบ้านเพชรครอบครัวอบอุ่น ทำบุญตักบาตรส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่"								
		โครงการจัดงาน "ปรับตัวเองเปลี่ยนใจไปวัดทำบุญ สร้างคุณงามความดีก่อนที่ใครเขาจะหาร่มเราเข้าวัด"								

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการอบรมให้ความ รู้การขับเคลื่อนแนวทาง ปรัชญาเศรษฐกิจพอ เพียง					50,000
		โครงการอบรมให้ความ รู้เชิงปฏิบัติการส่งเสริม และพัฒนาอาชีพ					50,000
		โครงการจัดการแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (กีฬา เทศบาลและกีฬาห้อง ถิ่นสัมพันธ์)	100,000				100,000
		โครงการจัดงาน "คน บ้านเพชรครอบครัว อบอุ่น ทำบุญด้วยกัน ส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปี ใหม่"	30,000				30,000
		โครงการจัดงาน "ปรับ ตัวเปลี่ยนใจไปวัดทำ บุญ สร้างคุณงามความ ดีก่อนที่ใครเขาจะหา มเราเข้าวัด"	5,000				5,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการจัดงานเฉลิม พระเกียรติสืบสาน โครงการอันเนื่องมาจาก พระราชดำริและ โครงการเขตพระเกียรติ อื่นๆ	100,000				100,000
		โครงการจัดงานเนื่องใน วันรัฐพิธีต่างๆ	10,000				10,000
		โครงการจัดงานเนื่องใน วันราชพิธีต่างๆ	10,000				10,000
		โครงการจัดงาน ประเพณีวันสงกรานต์	100,000				100,000
		โครงการจัดงานวันเข้า พรรษาเทศบาลตำบล บ้านเพชร	10,000				10,000
		โครงการจัดงานวัน คล้ายวันพระบรมราช สมภพของพระบาท สมเด็จพระบรมชนกาธิ เบศร มหาภูมิพลอดุลย เดชมหาราช บรม นาถบพิตร วันชาติ และ วันพ่อแห่งชาติ	30,000				30,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเดhydrateและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการจัดงานวันคล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร								
		โครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว								
		โครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี								
		โครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระบรมชนกนีนปีหลวงและวันแม่แห่งชาติ								
		โครงการจัดงานสืบสานประเพณีวันลอยกระทง								

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการจัดงานวัน คล้ายวันสวรรคตของ พระบาทสมเด็จพระ บรมชนกาธิเบศร มหา ภูมิพลอดุลย เดชมหาราช บรม นาถบพิตร	30,000				30,000
		โครงการจัดงานวันเฉลิม พระชนมพรรษาพระ บาทสมเด็จพระปรเมน ทรมหาอภินิเศศรีสินทรม หาวชิราลงกรณ พระ วชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว	200,000				200,000
		โครงการจัดงานวันเฉลิม พระชนมพรรษาสมเด็จพระ นางเจ้าฯ พระบรม ราชินี	60,000				60,000
		โครงการจัดงานวันเฉลิม พระชนมพรรษาสมเด็จพระ พระบรมราชชนนีพันปี หลวงและวันแม่แห่งชาติ	50,000				50,000
		โครงการจัดงานสืบสาน ประเพณีวันลอยกระทง	100,000				100,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการจิตอาสา พระ ราชทานตามแนวพระ ราชดำริ "เราทำความดี ด้วยหัวใจ"	30,000				30,000
		โครงการฝึกอบรมและ ศึกษาดูงานสืบสาน ประเพณีงานบุญเดือน หก พิธีสักการะบวง สรวง เจ้าพ่อพญาแล	100,000				100,000
		ค่าจัดทำประกันภัยธร ยน์		5,000			5,000
		โครงการคลองสวย น้ำ ใส คนไทยมีความสุข			30,000		30,000
		โครงการรักษาน้ำ รักษา ป่า รักษาแผ่นดิน			20,000		20,000
		โครงการอนุรักษ์พันธุ กรรมพืชอันเนื่องมาจาก พระราชดำริ สมเด็จพระ เทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี			10,000		10,000
		โครงการพัฒนา ศักยภาพผู้ประกอบการ สู่มาตรฐานตลาดสดนำ ซื้อ				30,000	30,000
		วัสดุสำนักงาน		20,000			494,000
		ค่าวัสดุ					

งบ/รายการจ่าย/ประเภทรายการจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักหาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเดทและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	คำวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		15,000		10,000				
		วัสดุงานบ้านงานครัว		50,000		10,000	60,000			
		วัสดุก่อสร้าง		5,000		50,000				
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		60,000	40,000		80,000			
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		190,000	100,000	10,000	150,000			
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		18,000			20,000			
		วัสดุกีฬา		2,000						
		วัสดุคอมพิวเตอร์		230,000		40,000	47,000	27,000		
		วัสดุอื่น		5,000		1,203,200				
		วัสดุเครื่องแต่งกาย			30,000		50,000			
		วัสดุเครื่องดับเพลิง			100,000					
		วัสดุจราจร			280,000					
งบลงทุน	คำสาธารณูปโภค	วัสดุดนตรี				10,000				
		ค่าไฟฟ้า		280,000		120,000			100,000	
		ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล		35,000		22,000			20,000	
		ค่าบริการโทรศัพท์		40,000		10,000				
		ค่าบริการไปรษณีย์		22,000		16,000	5,000			
งบลงทุน	คำครุภัณฑ์	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม		180,000		218,000				
		ครุภัณฑ์สำนักงาน								

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	คำวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		100,000			125,000
		วัสดุงานบ้านงานครัว		20,000			140,000
		วัสดุก่อสร้าง		100,000			155,000
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		60,000			240,000
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		50,000			500,000
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่					38,000
		วัสดุกีฬา					2,000
		วัสดุคอมพิวเตอร์		30,000			374,000
		วัสดุอื่น					1,208,200
		วัสดุเครื่องแต่งกาย		10,000			90,000
		วัสดุเครื่องดับเพลิง					100,000
		วัสดุจราจร					280,000
		วัสดุดนตรี					10,000
งบลงทุน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า					500,000
		ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล					77,000
		ค่าบริการโทรศัพท์					50,000
		ค่าบริการไปรษณีย์		2,000			45,000
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม					398,000
	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรกรักหาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเกษตรและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	จัดซื้อตู้บานเลื่อนกระจก 4 ชุด จำนวน 1 หลัง		6,800	6,800					
		จัดซื้อตู้บานเลื่อนกระจก 4 ชุด จำนวน 2 หลัง		13,600						
		จัดซื้อตู้เหล็ก 2 บานตามมาตรฐานครุภัณฑ์ จำนวน 1 หลัง		5,700						
		จัดซื้อตู้เหล็ก 2 บานเปิด มีล้อจับนิบิต ตามมาตรฐานครุภัณฑ์ จำนวน 2 หลัง		11,400						
		จัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ประจำตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน ตามแบบเทศบาลกำหนด จำนวน 1 ชุด		8,400						
		จัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ประจำตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง จำนวน 1 ชุด		9,000						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	จัดซื้อตู้บานเลื่อน กระจก 4 ชุด จำนวน 1 หลัง					13,600
		จัดซื้อตู้บานเลื่อน กระจก 4 ชุด จำนวน 2หลัง					13,600
		จัดซื้อตู้เหล็ก 2 บาน ตามมาตรฐานครุภัณฑ์ จำนวน 1 หลัง					5,700
		จัดซื้อตู้เหล็ก 2 บาน เปิด มีล้อจับนิบิต ตาม มาตรฐานครุภัณฑ์ จำนวน 2 หลัง					11,400
		จัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อม เก้าอี้ประจำตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบ ภายใน ตามแบบ เทศบาลกำหนด จำนวน 1 ชุด					8,400
		จัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อม เก้าอี้ประจำตำแหน่งหัว หน้าฝ่ายบริหารงานคลัง จำนวน 1 ชุด					9,000

งบ/รายการจ่าย/ประเภทรายการจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเกษตรและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	จัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ประจำตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายปกครอง จำนวน 1 ชุด		9,000					
		โต๊ะพับเบเนกประสงค์ จำนวน 50 ตัว		125,000					
		พัฒนาศูนย์สุขภาพกรมแบบตั้งพื้น จำนวน 8 ตัว		32,960					
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์							
		เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล		22,000					
		เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 ชุด		17,000					
		เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง		22,000					
		จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 ชุด		34,000			17,000		

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	จัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อม เก้าอี้ประจำตำแหน่งหัว หน้าฝ่ายปกครอง จำนวน 1 ชุด					9,000
		โต๊ะพับเบเนกประสงค์ จำนวน 50 ตัว					125,000
		พัดลมอุตสาหกรรม แบบตั้งพื้น จำนวน 8 ตัว					32,960
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์					
		เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ต บุ๊กสำหรับงานประมวล ผล					22,000
		เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน สำนักงาน จำนวน 1 ชุด					17,000
		เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ต บุ๊กสำหรับงานประมวล ผล จำนวน 1 เครื่อง					22,000
		จัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนัก งาน จำนวน 1 ชุด					51,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเดทและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับประมวลผล สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง		23,000						
		จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบดีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง		7,500						
		จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด 1 kVA จำนวน 1 เครื่อง		5,700						
		จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA ตามแบบราคาากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน		7,500			2,500	2,500		
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ กำหนด จำนวน 1 เครื่อง								
		จัดซื้อสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ		16,000						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับประมวลผล สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง					23,000
		จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบดีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง					7,500
		จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด 1 kVA จำนวน 1 เครื่อง					5,700
		จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA ตามแบบราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ กำหนด จำนวน 1 เครื่อง					12,500
		จัดซื้อสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ					16,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักการ ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานพิเศษและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		15,000						
		จัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ประจำตำแหน่งนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตามแบบเทศบาลกำหนด จำนวน 1 ชุด			8,400					
		ครุภัณฑ์การเกษตร								
		จัดซื้อเลื่อยยนต์ จำนวน 2 ตัว			116,000					
		จัดซื้อครุภัณฑ์ผู้ผ่านจำนวน 32 คัน				100,000				
		โต๊ะพลาสติก สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจำนวน 40 ตัว รายละเอียดตามแบบเทศบาลกำหนด				7,200				
		เครื่องพิมพ์Multifunctionแบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งอิงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง				7,500				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุง ครุภัณฑ์					15,000
		จัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อม เก้าอี้ประจำตำแหน่ง นักป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย ตามแบบ เทศบาลกำหนด จำนวน 1 ชุด					8,400
		ครุภัณฑ์การเกษตร					
		จัดซื้อเลื่อยยนต์ จำนวน 2 ตัว					116,000
		จัดซื้อครุภัณฑ์ผู้ผ่าน จำนวน 32 คัน					100,000
		โต๊ะพลาสติก สำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 40 ตัว ราย ละเอียดตามแบบ เทศบาลกำหนด					7,200
		เครื่อง พิมพ์Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง					7,500

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาสภาพภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเดชะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาที) ตามแบบราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์กำหนด จำนวน 1 เครื่อง				8,900				
		จัดซื้อตู้บ้านเล่นกระดาน 4 ชุด จำนวน 2 หลัง					13,600			
		จัดซื้อตู้เหล็ก 2 บานเปิด มีล้อจับชนิดปิดตามมาตรฐานครุภัณฑ์ จำนวน 1 หลัง					5,700	5,700		
		จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบดีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง					7,500			
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมรถจักรยานยนต์ที่เทศบาลตำบลบ้านเพชร					500,000			

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ เลเซอร์ หรือ LED ขาว ดำ ชนิด Network แบบ ที่ 1 (28 หน้า/นาที) ตามแบบราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ กำหนด จำนวน 1 เครื่อง					8,900
		จัดซื้อตู้บ้านเล่น กระจาก 4 ฟุต จำนวน 2 หลัง					13,600
		จัดซื้อตู้เหล็ก 2 บาน เปิด มีมือจับชนิดปิด ตาม มาตรฐานครุภัณฑ์ จำนวน 1 หลัง					11,400
		จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีด หมึกพร้อมติดตั้งหมึก พิมพ์(Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง					7,500
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อม แซมรถจักรยานยนต์ที่ เทศบาลตำบลบ้านเพชร					500,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักภักดี	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเดชะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง						17,000		
		ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว								
		เครื่องตัดหญ้า แบบข้อแฉ่ง จำนวน 2 เครื่องๆ								
		ครุภัณฑ์สำรวจ								
		กล้องส่องระดับ ขนาดกำลังขยาย 30 เท่า จำนวน 1 ชุด								
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค								
		โครงการก่อสร้างสถานกีฬาอเนกประสงค์โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบ้านเพชร				200,000				
		โครงการก่อสร้างเสาธงโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบ้านเพชร				99,360				
		ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค								
		โครงการก่อสร้างขยายผิวจราจร คสล.ถนนรุ่งเรืองศรี(ด้านทิศตะวันออก) หมู่ที่ 1,16,2								

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง					17,000
		ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
		เครื่องตัดหญ้า แบบขับเคลื่อน จำนวน 2 เครื่องๆ		19,000			19,000
		ครุภัณฑ์สำรวจ					
		กล้องส่องระดับ ขนาดกำลังขยาย 30 เท่า จำนวน 1 ชุด		30,500			30,500
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
		โครงการก่อสร้างสถานกีฬาอเนกประสงค์โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบ้านเพชร					200,000
		โครงการก่อสร้างเสาธงโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบ้านเพชร					99,360
		ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
		โครงการก่อสร้างขยายผิวจราจร คสล.ถนนรุ่งเรืองศรี(ด้านทิศตะวันออก) หมู่ที่ 1,16,2		1,038,000			1,038,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาสภาพ	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเกษตรและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างขยายผิวจราจร คลส.ถนนสุขาภิบาล 13/4 หมู่ที่ 1								
		โครงการก่อสร้างขยายผิวจราจร คลส.ถนนสุขาภิบาล 2 หมู่ที่ 17								
		โครงการก่อสร้างขยายผิวจราจร คลส.ถนนสุขาภิบาล 2/5 หมู่ที่ 2								
		โครงการก่อสร้างถนน คลส. ถนนสุขาภิบาล 7/2 หมู่ที่ 17								
		โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำรูปตัว Y ถนนสุขาภิบาล 12 หมู่ที่ 1								
		โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำรูปตัว Y ถนนสุขาภิบาล 14/1 หมู่ที่ 21								
		โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำรูปตัว Y ถนนสุขาภิบาล 7/1 หมู่ที่ 17 (ขอย้ายศาลเจ้าพ่อ)								

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างขยาย ผิวจราจร คลส.ถนน สุขาภิบาล 13/4 หมู่ที่ 1		302,000			302,000
		โครงการก่อสร้างขยาย ผิวจราจร คลส.ถนน สุขาภิบาล 2 หมู่ที่ 17		227,000			227,000
		โครงการก่อสร้างขยาย ผิวจราจร คลส.ถนน สุขาภิบาล 2/5 หมู่ที่ 2		387,000			387,000
		โครงการก่อสร้างถนน คลส. ถนนสุขาภิบาล 7/2 หมู่ที่ 17		621,000			621,000
		โครงการก่อสร้างราง ระบายน้ำรูปตัวยู ถนน สุขาภิบาล 12 หมู่ที่ 1		1,542,000			1,542,000
		โครงการก่อสร้างราง ระบายน้ำรูปตัวยู ถนน สุขาภิบาล 14/1 หมู่ที่ 21		1,093,000			1,093,000
		โครงการก่อสร้างราง ระบายน้ำรูปตัวยู ถนน สุขาภิบาล 7/1 หมู่ที่ 17 (ขอย้ายศาลเจ้าพ่อ)		977,000			977,000

งบ/รายการจ่าย/ประเภทรายการจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเกษตรและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการปรับปรุงถนน คลส. ถนนสุขาภิบาล 13/2 หมู่ที่ 1								
		โครงการปรับปรุงถนน คลส. ถนนสุขาภิบาล 14/5 หมู่ที่ 21								
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น								
		โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอป่าหน่จณรงค์			10,000					
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ								
		โครงการดุริยางค์เพื่อชุมชน				50,000				
		โครงการสนับสนุนอาหาร กลางวันให้แก่โรงเรียนภายในเขตเทศบาล 100 %				2,165,310				
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน								
		โครงการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข					100,000			

งบ/รายการจ่าย/ประเภทรายการจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการปรับปรุงถนน คสล. ถนนสุขาภิบาล 13/2 หมู่ที่ 1		1,256,000			1,256,000
		โครงการปรับปรุงถนน คสล. ถนนสุขาภิบาล 14/5 หมู่ที่ 21		104,000			104,000
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่น					
		โครงการศูนย์ปฏิบัติการ ร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอป่าหน่จณรงค์					10,000
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
		โครงการดุริยางค์เพื่อ ชุมชน					50,000
		โครงการสนับสนุน อาหาร กลางวันให้แก่ โรงเรียนภายในเขต เทศบาล 100 %					2,165,310
		เงินอุดหนุนองค์การประชาชน					
		โครงการดำเนินงานตาม แนวทางโครงการพระ ราชดำริด้านสาธารณสุข					100,000

งบ/รายการจ่าย/ประเภทรายการจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล								
		โครงการช่วยเหลือผู้ประสบภัยและให้การสงเคราะห์ผู้ยากไร้และผู้ด้อยโอกาสในชุมชน						150,000		
		รวม	15,164,585	16,865,180	3,419,340	11,753,995	7,844,360	2,256,900	618,000	140,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล					
		โครงการช่วยเหลือผู้ ประสบภัยและให้การ สงเคราะห์ผู้ยากไร้และผู้ ด้อยโอกาสในชุมชน					150,000
		รวม	965,000	10,882,640	60,000	30,000	70,000,000

แบบแสดงรายละเอียดแสดงการคำนวณค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร
ตามมาตรา 35 แห่ง พ.ร.บ. ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
เทศบาลตำบลบ้านเพชร อำเภอป่าหน่วจังหวัดชัยภูมิ

1. งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566		70,000,000
2. งบประมาณรายจ่ายด้านบุคลากร จำแนกเป็น		20,474,760
- เงินเดือน (ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น)	10,726,800	
- เงินเดือนประจำตำแหน่งของผู้บริหาร (ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น)	552,000	
- เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน เช่น		
- เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น)		
- เงินเพิ่มพิเศษสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ (พ.ต.ส)	12,000	
ฯลฯ (ปรับปรุงขึ้นเงินเดือน)	380,520	
- เงินค่าจ้างประจำ	676,440	
- เงินค่าจ้างชั่วคราว	7,602,960	
- เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินค่าตอบแทน เช่น		
- เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (พนักงานจ้าง)	524,040	
ประโยชน์ตอบแทนอื่น		2,992,560
- เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร	103,200	
- เงินค่าเช่าบ้าน	610,000	
- เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	387,360	
- เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	20,000	
- เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	969,000	
- เงินรางวัลประจำปี (โบนัส)	843,000	
เงินช่วยพิเศษ	6,000	
เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญฯ	54,000	
ฯลฯ		
รวมค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร		23,467,320
ภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร คิดเป็นร้อยละ =	$\frac{\text{รวมค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร} \times 100}{\text{งบประมาณรายจ่ายประจำปี}}$	33.52

เงินเดือนพนักงานครูเทศบาลและอื่นๆ ที่กรมอุดหนุน (ไม่นำมาคำนวณ 3,581,940)