



ประกาศเทศบาลตำบลบ้านเพชร

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้วยเทศบาลตำบลบ้านเพชร ได้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้การบริหารงานเทศบาลเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ แผนงาน/โครงการที่มีความจำเป็นเร่งด่วนรวมทั้งได้ตั้งงบประมาณ เพื่อการนั้นไว้และงบประมาณ ไม่เพียงพอต่อการดำเนินกิจกรรม/โครงการ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ อนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่าย เพิ่ม,ลด ครั้งที่ ๒๔ / ๒๕๖๕ โดยนายกเทศมนตรีตำบลบ้านเพชร เมื่อวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๕

ซึ่งการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายครั้งนี้ ได้รับอนุมัติจากนายกเทศมนตรีตำบลบ้านเพชร ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายกิตติพงศ์ ธรรมโสภารัตน์)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเพชร

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 9 มิถุนายน พ.ศ. 2565
เทศบาลตำบลบ้านเพชร อำเภอป่าหน่อกองทัพ จังหวัดชัยภูมิ
โอนครั้งที่ 24

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ รักษาความสงบ ภายใน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนฝึก อบรมและ สัมมนา	15,000.00	15,000.00	10,000.00 (-)	5,000.00	ตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยวิธีการ งบประมาณขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ รักษาความสงบ ภายใน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการในราช อาณาจักร	10,000.00	10,000.00	10,000.00 (+)	20,000.00	เพื่อให้การบริหารงานงบ ประมาณเป็นไปด้วย ความเรียบร้อย / ตาม ระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยวิธีการ งบประมาณขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26

1. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัดเทศบาลเจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)เพื่อให้การบริหารงานงบประมาณเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น
ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 26

ลงชื่อ

(นางวิทยา อานสุวรรณ)

ตำแหน่ง

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันที่ 9 เดือน มิถุนายน พ.ศ.2565

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น มีเงินงบประมาณรายจ่ายเพียงพอดำเนินการได้ตามหน่วยงาน.....
เจ้าของงบประมาณบัญชีขอโอนตั้งเพิ่ม,ลด ตามบัญชีการโอนครั้งที่ 24/2565.....

ลงชื่อ



(นายประวิทย์ มงกฤทธิ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 9 เดือน มิถุนายน พ.ศ.2565

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น ถือตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ.....
ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 การโอน และแก้ไข.....
งบประมาณ ข้อ 26 การโอนงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจ.....
ของผู้บริหารท้องถิ่น.....

ลงชื่อ



(นายประดิษฐ์ ศรีจันทร์)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล

วันที่ 9 เดือน มิถุนายน พ.ศ.2565

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น อนุมัติโอนเพิ่ม,ลด ตามบัญชีขอโอน จำนวน 10,000 บาท.....

ลงชื่อ



(นายกิตติพงศ์ ธรรมโสภารัตน์)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเพชร

วันที่ 9 เดือน มิถุนายน พ.ศ.2565

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน

หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

ความเห็น.....

.....

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....