



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง จัดหา พัสดุ ครุภัณฑ์และทรัพย์สินต่างๆ กองคลัง เทศบาลตำบลบ้านเพชร
ที่ ขย ๕๓๒๐๒/- วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานอนุมัติจัดทำแผนจัดหาพัสดุ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ (ผ.ด.๒)

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเพชร

๑. ต้นเรื่อง

ตามที่ งานเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง จัดหา พัสดุ ครุภัณฑ์และทรัพย์สินต่างๆ กองคลังเทศบาลตำบลบ้านเพชร ได้บันทึกข้อความ ที่ ขย ๕๓๒๐๒/- ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ แจ้งหน่วยงานเจ้าของงบประมาณสำรวจความต้องการจัดหาพัสดุและแหล่งเงินแล้วจัดทำแผนจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ผ.ด. ๑) สำหรับกรณีเร่งด่วนซึ่งมีการโอนงบประมาณหรือได้รับเงินเพิ่มในภายหลัง ให้หน่วยงานเจ้าของงบประมาณจัดทำแผนการจัดหาเพิ่มเติมส่งให้งานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างฯ ทันทันทีที่ได้รับทราบงบประมาณ

๒. ข้อเท็จจริง

บัดนี้ งานเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง จัดหา พัสดุ ครุภัณฑ์และทรัพย์สินต่างๆ กองคลังเทศบาลตำบลบ้านเพชร ได้รวบรวมแผนจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตาม ผ.ด.๑ ของหน่วยงานเจ้าของงบประมาณเพื่อจัดทำเป็นแผนจัดหาพัสดุประจำปีของเทศบาลตำบลบ้านเพชร ตามแบบ ผ.ด. ๒ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ตามรายละเอียด แนบท้ายบันทึกนี้

๓. ข้อระเบียบที่เกี่ยวข้อง

หนังสือสั่งการกรมปกครอง ที่ มท ๐๓๑๓.๔/ว๑๕๐๐ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่อง คำแนะนำเกี่ยวกับการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. ข้อเสนอแนะ/ข้อพิจารณา

เพื่อให้การบริหารงานเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง จัดหา พัสดุ ครุภัณฑ์และทรัพย์สินต่างๆ กองคลังเทศบาลตำบลบ้านเพชร เป็นไปด้วยความถูกต้อง โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ เห็นควรอนุมัติการจัดทำแผนจัดหาพัสดุและประกาศใช้แผนการจัดหาพัสดุของเทศบาลตำบลบ้านเพชร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามแผน ผ.ด. ๒ เพื่อประกาศให้ประชาชนและผู้สนใจทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในประกาศที่แนบมาพร้อมนี้

(นางสาวปราณชนก พานเมือง)

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ ปฏิบัติหน้าที่
เจ้าหน้าที่

- ความเห็นของหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

(นายประวิทย์ มงกฤทธิ์)

ผู้อำนวยการกองคลัง ปฏิบัติหน้าที่
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

- ทราบ อื่นๆ ลงชื่อ
 แจ้งผู้เกี่ยวข้อง
 ถือปฏิบัติ
 ดำเนินการ

(นายกิตติพงษ์ สิริสมรัตน์)
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเพชร

- ความเห็นของปลัดเทศบาล

.....
.....

(นายประดิษฐ์ ศรีจันทร์)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านเพชร

- คำสั่ง/นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเพชร

- อนุมัติ
 ไม่อนุมัติ

(นายกิตติพงษ์ ธรรมโสภารัตน์)
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเพชร



ประกาศเทศบาลตำบลบ้านเพชร

เรื่อง แผนการจัดหาพัสดุประจำปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (แบบ ผ.ด.๒)

ตามหนังสือกรมการปกครองที่ มท ๐๓๑๓.๔/ว๑๕๐๐ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่อง คำแนะนำเกี่ยวกับการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้กำหนดให้มีการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ เพื่อใช้แผนเป็นเครื่องมือในการบริหารพัสดุแสดงให้เห็นถึงความต้องการ ในการจัดหา และสัมพันธ์กับช่วงระยะเวลาในการจัดหาระหว่างปีงบประมาณมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์ต่อหน่วยงาน ประกอบกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ให้มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ ให้กับประชาชนเข้าตรวจสอบได้ เกิดความโปร่งใส นั้น

เทศบาลตำบลบ้านเพชร ได้จัดทำแผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (แบบ ผ.ด. ๒) เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายกิตติพงศ์ ธรรมโสภารัตน์)
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเพชร

แผนการจัดทำหลักสูตร งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
ของเทศบาลตำบลบ้านเพชร อำเภอป่าเมี่ยงนครศรี จังหวัดชัยภูมิ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดทำ	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของ งบม.	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ จำนวน(บาท)	วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ	
				แผนงาน/งาน งานบริหารทั่วไป	จำนวน (บาท)					
๑	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อใช้ตามซึ่งบริการ ๑. ค่าจัดทำประกันภัยรถยนต์ราชการ ๒. ค่าจ้างเหมาบริการสำรวจความพึงพอใจในการบริการฯ ๓. ค่าจ้างเหมาตัดกิ่งปาล์ม ๔. ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อช่วยงานต่างๆของเทศบาล ๕. ค่าเช่าทรัพย์สิน(ค่าเช่าอาคารสำนักงานเทศบาล) ๖. ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่ม เข้าปกหนังสือ ฯ ๗. ค่าธรรมเนียมในการพิจารณาคำขอรับจัดซื้อ ความถี่เพื่อกิจการวิทยุคมนาคม ๘. ค่าระวางบรรทุก ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆค่าบริการใช้ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ของเทศบาล ๙. ค่ารับวารสาร จุลสารหนังสือพิมพ์ เอกสารอื่น ที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ ๑๐. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการอื่นๆ รายจ่ายเกี่ยวกับรถรับรองและที่จอดรถ ๑.ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ๒. ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการ หรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามระเบียบฯ รายจ่ายเกี่ยวกับงานปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่นๆ ๑. กิจกรรมการจัดบริการสาธารณะและการบริการ ประชาชนเพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ประชาชนฯ ๒. กิจกรรมฝึกอบรมเพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพ อาสาสมัครสภาเทศบาลตำบลบ้านเพชร	สำนักปลัดเทศบาล	จำนวน/งาน	๑๐,๐๐๐.๐๐	ประเภท	จำนวน(บาท)	เฉพาะเจาะจง	๑ ปี งบประมาณ	จัดซื้อ จัดจ้าง ตามความ จำเป็น
					๓๐,๐๐๐.๐๐					
					๕,๐๐๐.๐๐					
					๒๑๖,๐๐๐.๐๐					
					๖๐๐,๐๐๐.๐๐					
					๒๐,๐๐๐.๐๐					
					๑๕,๐๐๐.๐๐					
๒๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	๑ ปี งบประมาณ								
๓,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	๑ ปี งบประมาณ								
๕,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	๑ ปี งบประมาณ								
๒๐๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	๑ ปี งบประมาณ								
๑๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	๑ ปี งบประมาณ								
๑๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	๑ ปี งบประมาณ								

แผนการจัดทาหลักสูตร งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ของเทศบาลตำบลบ้านเพชร อำเภอป่าหนือจณรงค์ จังหวัดชัยภูมิ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของ งบม.	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน งานบริหารทั่วไป	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๑	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	หมวดค่าใช้สอย งบรายจ่ายอื่นๆ รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่นๆ ๑๙.โครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและ ธรรมาภิบาลในองค์กร ๒๐.โครงการพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการมุ่งสู่ องค์กรแห่งการเรียนรู้ ๒๑.โครงการพัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ของ พนักงานจ้างเทศบาล ๒๒.โครงการพัฒนาระบบการบริหารจัดการเมืองอัจฉริยะ (Smart City) ๒๓.โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศด้านการ บริหารทรัพยากรบุคคลเทศบาลตำบลบ้านเพชรประจำปี ๒๔.โครงการพัฒนาระบบเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลบ้านเพชร ๒๕.โครงการยกย่องเชิดชูหน่วยงานและบุคคลที่ประพฤ ติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์ ๒๖.โครงการเยาวชนสัมพันธ์เพื่อเฝ้าระวังการทุจริต ๒๗.โครงการส่งเสริมสนับสนุนการเลือกตั้งขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ๒๘.โครงการสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการต่อต้าน การทุจริตเทศบาลตำบลบ้านเพชร ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ๑.เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการรักษาซ่อมแซม (ซ่อมเล็ก-ซ่อมกลาง) ครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง หรือทรัพย์สินอื่นของเทศบาลฯ	สำนักปลัดเทศบาล	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐ ๕๐,๐๐๐.๐๐ ๕๐,๐๐๐.๐๐ ๑๐,๐๐๐.๐๐ ๓๐,๐๐๐.๐๐ ๑๐,๐๐๐.๐๐ ๒๐,๐๐๐.๐๐ ๑๐,๐๐๐.๐๐ ๑๐,๐๐๐.๐๐ ๑๐,๐๐๐.๐๐	ประเภท	จำนวน(บาท)	วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
๒	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	หมวดค่าวัสดุ วัสดุสำนักงาน วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ			๑๒๐,๐๐๐.๐๐ ๑๕,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง	๑ปี งบประมาณ ๑ปี งบประมาณ	จัดซื้อ จัดจ้าง ตามความ จำเป็น

แผนการจัดทำหลักสูตร งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ของเทศบาลตำบลบ้านเพชร อำเภอบ้านหมี่จังหวัดชัยภูมิ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดทำ	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของ งบประมาณ.	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน งานบริหารทั่วไป	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๒	พ.ศ.๖๕-๖.ย.๖๖	หมวดค่าวัสดุ วัสดุงานบ้านงานครัว วัสดุก่อสร้าง วัสดุยานพาหนะและขนส่ง วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุโหลขนและเผยแพร่ วัสดุกีฬา วัสดุคอมพิวเตอร์ วัสดุอื่น	สำนักปลัดเทศบาล	งานบริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑ ปี งบประมาณ	จัดซื้อ จัดจ้าง ตามความ จำเป็น
					๕,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑ ปี งบประมาณ	
					๕๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑ ปี งบประมาณ	
					๑๘๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑ ปี งบประมาณ	
					๓,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑ ปี งบประมาณ	
					๒,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑ ปี งบประมาณ	
					๑๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑ ปี งบประมาณ	
					๕,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑ ปี งบประมาณ	
					๖๘๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑ ปี งบประมาณ	
					๑๑,๕๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑ ปี งบประมาณ	
๓	พ.ศ.๖๕-๖.ย.๖๖	หมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน	สำนักปลัดเทศบาล	งานบริหารทั่วไป	๖๘๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑ ปี งบประมาณ	
					๑๑,๕๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑ ปี งบประมาณ	
					๕,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑ ปี งบประมาณ	
					๑๑,๕๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑ ปี งบประมาณ	
					๕,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑ ปี งบประมาณ	
					๑๑,๕๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑ ปี งบประมาณ	
					๕,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑ ปี งบประมาณ	
					๑๑,๕๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑ ปี งบประมาณ	
					๕,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑ ปี งบประมาณ	
					๑๑,๕๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑ ปี งบประมาณ	
๓	พ.ศ.๖๕-๖.ย.๖๖	๑. โต๊ะทำงานประเภทกระจก ๔ ชุด จำนวน ๑ หลัง (กว้างยาวxสูง)๑,๑๘๗x๕๐๘x๘๘๘(กม.)) ๒. ตู้เหล็กโอบาน เป็นมือจับชนิดปิด จำนวน ๒ หลัง (ตามแบบมาตรฐานครุภัณฑ์) ๓. โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ประจำตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายปกครอง จำนวน ๑ ชุด ๔. โต๊ะพนักประเภทประสังค์ จำนวน ๕๐ ตัวละ ๒,๕๐๐ บาท (ตามแบบเทศบาลกำหนด) ๕. พัดลมอุตสาหกรรม แบบตั้งพื้น จำนวน ๘ ตัวละ ๕,๑๒๐ บาท (ตามแบบเทศบาลกำหนด) ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ๑. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติฯ) ๒. เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ ชุด (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติฯ)	สำนักปลัดเทศบาล	งานบริหารทั่วไป	๑๑,๕๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑ ปี งบประมาณ	
					๑๑,๕๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑ ปี งบประมาณ	

แผนการจัดทำหนังสือ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ของเทศบาลตำบลบ้านเพชร อำเภอป่าเหมี้ยงมรค์ จังหวัดชัยภูมิ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดทำ	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของ งบม.	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน งานบริหารทั่วไป	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๓	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	หมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ๓. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA ตามแบบราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน๑เครื่อง ๔. เครื่องสแกนเนอร์ สำหรับเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๑ ตามแบบราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ๑.ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุง และปรับปรุงครุภัณฑ์ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อฯ หมวดค่าใช้สอย รางวัลเกี่ยวกับกรปฏิบัติราชการที่เข้าลักษณะรางวัล งบรายจ่ายอื่นฯ ๑.โครงการจัดงานเฉลิมพระเกียรติสนับสนุนโครงการอันเนื่อง มาจากพระราชดำริและโครงการเพื่อพระเกียรติอื่นๆ ๒.โครงการจัดงานเนื่องในวันรัฐพิธีต่างๆเพื่อจ่ายจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายวันพืชมงคลวันแม่ วันสมเด็จพระนเรศวร ฯลฯ ๓.โครงการจัดงานเนื่องในวันรัฐพิธีต่างๆเพื่อจ่ายจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายวันฉัตรมงคล วันมาฆบูชา วันวิสาขบูชา ฯลฯ ๔.โครงการจัดงานวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพของพระบาท สมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร ฯ ๕.โครงการจัดงานวันคล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระ พระบรมชนกาธิเบศร ฯ ๖.โครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระ พระปรเมนทรรามาธิบดีศรีฯ ๗.โครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี	สำนักปลัดเทศบาล	แผนงานการศาลาวัฒนธรรม และนันทนาการ/ งานศาลาวัฒนธรรมท้องถิ่น	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)	วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
๔	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖				๒,๕๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑ ปี งบประมาณ	จัดซื้อ จัดจ้าง จ้างเป็น
๕	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖				๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑ ปี งบประมาณ	
					๑๐๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑ ปี งบประมาณ	
					๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑ ปี งบประมาณ	
					๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑ ปี งบประมาณ	
					๓๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑ ปี งบประมาณ	
					๓๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑ ปี งบประมาณ	
					๒๐๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑ ปี งบประมาณ	
					๖๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑ ปี งบประมาณ	

แผนการจัดทำหลักสูตร งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ของเทศบาลตำบลบ้านเพชร อำเภอบ้านหม้อจังหวัดชัยภูมิ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดทำ	รายการ/จำนวน/หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของ งบประมาณ	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน	จำนวน (บาท)				
๕	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	หมวดค่าใช้สอย งบรายจ่ายอื่นๆ ๘.โครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระบรมราชชนนีพันปีหลวงและวันแม่แห่งชาติ ๙.โครงการจิตอาสา พระราชทานตามแนวพระราชดำริฯ	สำนักปลัดเทศบาล	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม	๕๐,๐๐๐.๐๐	ประเภท จำนวน(บาท)	เฉพาะเจาะจง	๑ ปี งบประมาณ	จัดซื้อ จัดจ้าง ตามความ จำเป็น
				และสนับสนุนการ/ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	๓๐,๐๐๐.๐๐				
				งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	๓๐,๐๐๐.๐๐				
๖	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	หมวดค่าใช้สอย งบรายจ่ายเพื่อส่งเสริมบริการ ๑.ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่ม เช้าปกหนังสือ ค่าจัดทำวารสาร เผยแพร่ การจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อสภาเทศบาลฯ ๒.ค่าระวางบรรทุก ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าบริการรับใช้ฯ ๓.ค่าวารสาร จุลสารหนังสือพิมพ์ เอกสารอื่นที่เป็น ประโยชน์ต่อทางราชการ รายจ่ายเกี่ยวกับกรรับรองและพิธีการ ๑.ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ๒.ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับกฎบัตรราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่นๆ ๑.โครงการจัดประชุมประชาชนเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ระดับตำบล ๒.โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพขององค์กรจัดทำ แผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านเพชร ๓.โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนโดยกระบวนการ จัดเวทีประชาคมเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นและเฝ้าระวังฯ	สำนักปลัดเทศบาล	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	๓๐,๐๐๐.๐๐	ประเภท จำนวน(บาท)	เฉพาะเจาะจง	๑ ปี งบประมาณ	
					๒,๐๐๐.๐๐				
					๑๐,๐๐๐.๐๐				
					๑๕,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๑ ปี งบประมาณ	
					๑๕,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๑ ปี งบประมาณ	
					๓๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๑ ปี งบประมาณ	

แผนการจัดทำหลักสูตร งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ของเทศบาลตำบลบ้านเพชร อำเภอป่าเมี่ยงนครศรี จังหวัดชัยภูมิ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่จัดศึกษา	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของ งบม.	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน	จำนวน (บาท)				
๗	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	หมวดค่าวัสดุ วัสดุสำนักงาน วัสดุคอมพิวเตอร์ หมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน ๑.ตู้بانเลือนกระจก ๔ ชุด จำนวน ๒ หลัง ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ๑.เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ ชุด ๒.เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง ๓.เครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA ตามแบบราคากลาง และคุณสมบัติพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์กำหนด จำนวน ๑ เครื่อง	สำนักปลัดเทศบาล	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	๑๔,๐๐๐.๐๐ ๒๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง	๑ ปี งบประมาณ ๑ ปี งบประมาณ	จัดซื้อ จัดจ้าง ตามความ จำเป็น
๘	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ๑.ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุง และปรับปรุงครุภัณฑ์ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อฯ	สำนักปลัดเทศบาล	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานควบคุมภายในและ การตรวจสอบภายใน	๕,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๑ ปี งบประมาณ	
๑๐	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อใช้ในเชิงบริการ ๑.ค่าระวางบรรทุก ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมและ ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าบริการรับใช้ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ รางวัลยกย่องดีการปฏิบัติงานราชการให้แก่ผู้ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่นๆ ๑.โครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากร ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฯ ๒.โครงการส่งเสริมการดำเนินงานชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	สำนักปลัดเทศบาล	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานควบคุมภายในและ การตรวจสอบภายใน	๒๕,๐๐๐.๐๐ ๒๕,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง	๑ ปี งบประมาณ ๑ ปี งบประมาณ	

แผนการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ของเทศบาลตำบลบ้านเพชร อำเภอป่าหนือจตุรพักตรพิมาน จ.สกลนคร

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน/หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของ งบม.	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน	จำนวน (บาท)				
๑๐	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเนื่องกับกรปฏิบัติการที่มิเข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ ๓.โครงการส่งเสริมความรู้ตามกฎระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง สำหรับผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ๑.เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการรักษาซ่อมแซม (ซ่อมเล็ก-ซ่อมกลาง) ครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง หรือทรัพย์สินอื่นของเทศบาล	สำนักปลัดเทศบาล	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานควบคุมภายในและ การตรวจสอบภายใน	๒๕,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๑ ปี งบประมาณ	จัดซื้อ จัดจ้าง ตามความ จำเป็น
๑๑	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	หมวดค่าวัสดุ ๑.วัสดุสำนักงาน ๒.วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ๓.วัสดุคอมพิวเตอร์ หมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน ๑.ตู้เหล็ก ๒ บาน ตามมาตรฐานครุภัณฑ์ จำนวน ๑ หลัง ๒.โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ จำนวน ๑ ชุด ๓.ตู้เย็นคอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ๑.เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง ๒.เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ๓.เครื่องสำรองไฟ ขนาด ๑ KVA จำนวน ๑ เครื่อง	เจ้าพนักงาน	แผนงาน/งาน	๓๐,๐๐๐.๐๐ ๕,๐๐๐.๐๐ ๒๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง	๑ ปี งบประมาณ ๑ ปี งบประมาณ ๑ ปี งบประมาณ	
๑๒	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	๑.เครื่องคอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑ เครื่อง ๒.เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ๓.เครื่องสำรองไฟ ขนาด ๑ KVA จำนวน ๑ เครื่อง	สำนักปลัดเทศบาล	แผนงานการรักสุขภาพ สงบภายใน/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยว กับการรักษาความ สงบภายใน	๒๓,๐๐๐.๐๐ ๗,๕๐๐.๐๐ ๕,๗๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง	๑ ปี งบประมาณ ๑ ปี งบประมาณ ๑ ปี งบประมาณ	
๑๓	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	รายจ่ายเพื่อใช้สอย รายจ่ายเพื่อใช้สอยบริการ ๑. ค่าจัดทำประกันภัยรถยนต์ราชการ ๒. ค่าบริการทางด้านสัญญาณบริการเช่าชุด Monitor ระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด	สำนักปลัดเทศบาล	แผนงานการรักสุขภาพ สงบภายใน/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยว กับการรักษาความ สงบภายใน	๑๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๑ ปี งบประมาณ	

แผนการจัดหาวัสดุ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ของเทศบาลตำบลบ้านเพชร อำเภอบ้านหม้อจังหวัดสิงห์บุรี

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของ งบม.	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๑๓	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	หมวดค่าใช้สอย รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่มุ่งเข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่นๆ ๑. โครงการจัดงานวันต่อต้านยาเสพติดโลก ๒. โครงการประกวด "คนดีในสวน" ต้านยา เสพติด" ๓. โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ของ ศป.ปส. ๔. โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม ที่ดิน และสิ่งก่อสร้างหรือทรัพย์สินอื่นของสำนักงานเทศบาล หมวดค่าวัสดุ ๑. วัสดุเครื่องแต่งกาย	สำนักปลัดเทศบาล	แผนงานการรักษาดูแล สงบภายใน/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยว กับการรักษาความ สงบภายใน	๑๐,๐๐๐.๐๐ ๕๐,๐๐๐.๐๐ ๕๐,๐๐๐.๐๐ ๕๐,๐๐๐.๐๐ ๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง	๑ ปี งบประมาณ ๑ ปี งบประมาณ ๑ ปี งบประมาณ ๑ ปี งบประมาณ ๑ ปี งบประมาณ	จัดซื้อ จัดจ้าง จำเป็น
๑๔	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	หมวดค่าวัสดุ ๑. วัสดุเครื่องแต่งกาย	สำนักปลัดเทศบาล	แผนงานการรักษาดูแล สงบภายใน/ งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	๒๗๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑ ปี งบประมาณ	
๑๕	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	หมวดค่าวัสดุ ครุภัณฑ์สำนักงาน ๑. ตู้บานเลื่อนกระจก ๔ ฟุต จำนวน ๑ หลัง ๒. โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ จำนวน ๑ ชุด ครุภัณฑ์การเกษตร ๑. เครื่องยนต์ จำนวน ๒ ตัว ๑.๕๕-๕๘.๐๐๐- บาท	สำนักปลัดเทศบาล	แผนงานการรักษาดูแล สงบภายใน/ งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	๖,๘๐๐.๐๐ ๘,๕๐๐.๐๐ ๑๑๖,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง	๑ ปี งบประมาณ ๑ ปี งบประมาณ ๑ ปี งบประมาณ	
๑๖	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	หมวดค่าใช้สอย รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่มุ่งเข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่นๆ ๑. โครงการฝึกอบรมป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยประจำปี	สำนักปลัดเทศบาล	แผนงานการรักษาดูแล สงบภายใน/ งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	๕๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑ ปี งบประมาณ	

แผนการจัดทำหลักสูตร งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ของเทศบาลตำบลบ้านเพชร อำเภอป่าเมี่ยงนครศรี จังหวัดชัยภูมิ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดทำ	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของ งบ.	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน	จำนวน (บาท)				
๑๙	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อใช้ตามซึ่งบิกรร ๑. ค่าจัดทำประกันภัยรถยนต์ราชการ ๒. ค่าจ้างเหมาบริการจัดเก็บข้อมูลเพื่อปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ๓. ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่ม เข้าปกหนังสือ ค่าจัดทำวารสารเผยแพร่ ๔. ค่ารับวารสาร จุลสารหนังสือพิมพ์ เอกสาร อื่นที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	๕,๐๐๐.๐๐ ๑๐๘,๐๐๐.๐๐ ๓๐,๐๐๐.๐๐ ๑๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง	๑ ปี งบประมาณ ๑ ปี งบประมาณ ๑ ปี งบประมาณ ๑ ปี งบประมาณ	จัดซื้อ จัดจ้าง ตามความ จำเป็น
		รายจ่ายเกี่ยวกับค่าบริการที่ไม่ใช่ ลักษณะรายจ่ายรายอื่น ๆ ๑.. โครงการประชาสัมพันธ์การชำระภาษีและรับ ชำระภาษี ๒.. โครงการปรับปรุงการจัดทำแผนที่ภาษีและ ลงทะเบียนทรัพย์สิน	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	๕,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๑ ปี งบประมาณ	
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม ครุภัณฑ์ วัสดุ และสิ่งก่อสร้างหรือทรัพย์สินอื่นๆ	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	๑๐๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๑ ปี งบประมาณ	
๒๐	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	หมวดค่าวัสดุ ๑. วัสดุสำนักงาน ๒. วัสดุยานพาหนะและขนส่ง ๓. วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ๔. วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ๕. วัสดุคอมพิวเตอร์	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	๑๕๐,๐๐๐.๐๐ ๑๐,๐๐๐.๐๐ ๑๐,๐๐๐.๐๐ ๑๐,๐๐๐.๐๐ ๗๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง	๑ ปี งบประมาณ ๑ ปี งบประมาณ ๑ ปี งบประมาณ ๑ ปี งบประมาณ ๑ ปี งบประมาณ	

แผนการจัดทาหลักสูตร งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ของเทศบาลตำบลบ้านเพชร อำเภอป่าพะยอม จังหวัดชัยภูมิ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต่อจัดหา	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของ งบ.	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๒๑	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	หมวดค่าครูผู้ช่วย ครูผู้ช่วยสำนักงาน ๑. โตะทำงานพร้อมเก้าอี้ จำนวน ๑ ชุด ครูผู้ช่วยคอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ ชุด ๒. เครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐VA จำนวน ๑ เครื่อง	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	๙,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑ ปี งบประมาณ	จัดซื้อ จัดจ้าง ตามความ จำเป็น
๒๒	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้เด็มาซึ่งบริการ ๑. ค่าจัดทำประกัยภัยรถยนต์ราชการ ๒. ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อช่วยงานต่างๆของเทศบาล ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซม(ซ่อมเล็ก-ซ่อมกลาง) ครูผู้ช่วย ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง หรือทรัพย์สินอื่นของเทศบาล	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	๒,๐๐๐.๐๐	๑๐๘,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๑ ปี งบประมาณ	
๒๓	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	หมวดค่าวัสดุ ๑. วัสดุสำนักงาน ๒. วัสดุก่อสร้าง ๓. วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ๔. วัสดุคอมพิวเตอร์	กองคลัง		๕๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑ ปี งบประมาณ	
๒๔	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	หมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ๑. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขนาด A ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๘หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง งบเงินอุดหนุน โครงการศรียางเพื่อชุมชนให้แก่วัโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร (วันครู ๒๕๖๐)	กองคลัง		๘,๙๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑ ปี งบประมาณ	
๒๕	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖		กองคลัง		๕๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑ ปี งบประมาณ	

แผนการจัดหาหนังสือ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ของเทศบาลตำบลบ้านเพชร อำเภอป่าเมี่ยงนครศรี จังหวัดชัยภูมิ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของ งบม.	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ						
				แผนงาน/งาน	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)									
๒๖	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	<p>หมวดค่าใช้สอย</p> <p>รายจ่ายเพื่อใช้ค่าสิ่งบิกร</p> <p>๑. จ้างเหมาค่าสิ่งปลูกสร้างพัฒนาเด็กเล็กและโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบ้านเพชร</p> <p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายเบรจยอื่นๆ</p> <p>๑. โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ</p> <p>๒. (๒๑) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(เงินอุดหนุนทั่วไปด้านการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) ศูนย์พัฒนาเด็กฯ</p> <p>๒.(๒๒) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(เงินอุดหนุนทั่วไปด้านการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โรงเรียนอนุบาลฯ</p> <p>๓. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(เงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมฯ)ร.ฯ</p> <p>๔. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอน)ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p>๕. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษา)ร.ฯ</p> <p>๖. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา(เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน คชจ.ในการจัดการศึกษาสำหรับ ศพต.)</p> <p>๗. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการพัฒนาสถานศึกษาตามแผนปฏิบัติการประจำปีของ ร.ฯ ดังนี้</p> <p>๗.๑ โครงการเสริมสร้างแรงบันดาลใจเด็กปฐมวัยสู่ความ</p>	กองการศึกษา	งานการศึกษา/ งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	๕,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๖๒,๐๗๐.๐๐	๓๓๔,๕๗๐.๐๐	๑๖,๘๐๐.๐๐	๕๓,๕๕๐.๐๐	๒๒๘,๘๒๐.๐๐	๓๕,๕๙๕.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	๑ ปี งบประมาณ	จัดซื้อ จัดจ้าง ตามความ จำเป็น
														เฉพาะเจาะจง	๑ ปี งบประมาณ	
														เฉพาะเจาะจง	๑ ปี งบประมาณ	
														เฉพาะเจาะจง	๑ ปี งบประมาณ	

แผนการจัดทำหลักสูตร งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ของเทศบาลตำบลบ้านเพชร อำเภอป่าพะยอม จังหวัดพัทลุง

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของงบ.	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๒๖	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	หมวดค่าใช้สอย ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ๑. เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างหรือทรัพย์สินอื่นๆ หมวดค่าวัสดุ ๑. วัสดุสำนักงาน ๒. วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ๓. วัสดุงานช่างงานครัว ๓. วัสดุคอมพิวเตอร์ ๔. วัสดุดนตรี ๕. วัสดุอื่น(อาหารเสริมนม) หมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน	กองการศึกษา	งานการศึกษา/ งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	๕๐,๐๐๐.๐๐ ๕๐,๐๐๐.๐๐ ๑๐,๐๐๐.๐๐ ๑๐,๐๐๐.๐๐ ๑๐,๐๐๐.๐๐ ๑๐,๐๐๐.๐๐ ๑,๒๐๓,๒๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง	๑ ปี งบประมาณ ๑ ปี งบประมาณ ๑ ปี งบประมาณ ๑ ปี งบประมาณ ๑ ปี งบประมาณ ๑ ปี งบประมาณ	จัดซื้อ จัดจ้าง ตามความ จำเป็น
๒๘	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ๑. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบมีดหมึกพร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค ๑. โครงการก่อสร้างสถานีฝากเอกสาร โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบ้านเพชร ๒. โครงการก่อสร้างเสาธงโรงเรียนอนุบาล เทศบาลตำบลบ้านเพชร			๑๐๐,๐๐๐.๐๐ ๗,๒๐๐.๐๐ ๗,๕๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง	๑ ปี งบประมาณ ๑ ปี งบประมาณ	
๒๙	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖				๒๐๐,๐๐๐.๐๐ ๔๔,๓๖๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง	๑ ปี งบประมาณ ๑ ปี งบประมาณ	

แผนการจัดทาหลักสูตร งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ของเทศบาลตำบลบ้านเพชร อำเภอป่าเมี่ยงนครศรี จังหวัดชัยภูมิ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของ งบม.	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน	จำนวน (บาท)				
๓๐	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเชื่อมโยงกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ๑.โครงการจัดการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กีฬาเทศบาลและกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์) หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเชื่อมโยงกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ๑.โครงการจัดงาน"คณบ้านเพชรครอบครัวอบอุ่น ทำบุญตักบาตร สู่ท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่" ๒.โครงการจัดงาน"ปรับตัวเปลี่ยนใจไปวัดทำบุญ สร้างศรัทธาความดีก่อนที่ใครจะหาหนทางเราเข้าวัด" ๓.โครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์ ๔.โครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์ ๕.โครงการจัดงานสืบสานประเพณีวันลอยกระทง ๖.โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานสืบสานประเพณีงานบุญเดือนหกพิธีสักการะบวงสรวงเจ้าพ่อพญาแล	กองการศึกษา	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ/งานกีฬา และนันทนาการ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๑ ปี งบประมาณ	จัดซื้อ จัดจ้าง ตามความ จำเป็น
๓๑	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเชื่อมโยงกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ๑.โครงการจัดงาน"คณบ้านเพชรครอบครัวอบอุ่น ทำบุญตักบาตร สู่ท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่" ๒.โครงการจัดงาน"ปรับตัวเปลี่ยนใจไปวัดทำบุญ สร้างศรัทธาความดีก่อนที่ใครจะหาหนทางเราเข้าวัด" ๓.โครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์ ๔.โครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์ ๕.โครงการจัดงานสืบสานประเพณีวันลอยกระทง ๖.โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานสืบสานประเพณีงานบุญเดือนหกพิธีสักการะบวงสรวงเจ้าพ่อพญาแล	กองการศึกษา	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ/งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	๓๐,๐๐๐.๐๐ ๕,๐๐๐.๐๐ ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ ๑๐,๐๐๐.๐๐ ๑๐๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง	๑ ปี งบประมาณ ๑ ปี งบประมาณ ๑ ปี งบประมาณ ๑ ปี งบประมาณ ๑ ปี งบประมาณ	
๓๒	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้สัมภชบริการ ๑. ค่าจัดทำประกันภัยรถยนต์ราชการ ๒. ค่าจ้างเหมาเพื่อช่วยงานต่างๆ ของเทศบาล ๓. ค่าระวางบรรทุก ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าบริการรักษาและซ่อมแซม ๑.เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการรักษาซ่อมแซม (ซ่อมเล็ก-ซ่อมกลาง) ครุภัณฑ์ที่ล้มและสิ่งก่อสร้างหรือทรัพย์สินอื่นมาของเทศบาล	กอง สาธารณสุข	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	๑๐,๐๐๐.๐๐ ๑๐๘,๐๐๐.๐๐ ๒๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง	๗ ๓๐ ๗	
					๒๐๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗	

แผนการจัดทำหลักสูตร งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ของเทศบาลตำบลบ้านเพชร อำเภอป่าเมี่ยงนครศรี จังหวัดชัยภูมิ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดทำ	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของ งบม.	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๓๓	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	หมวดตัววัสดุ ๑. วัสดุสำนักงาน ๒. วัสดุงานบ้านงานครัว ๓. วัสดุยานพาหนะและขนส่ง ๔. วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ๕. วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ๖. วัสดุเครื่องแต่งกาย ๗. วัสดุคอมพิวเตอร์	กอง สาธารณสุข	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริการที่เข้าไปเกี่ยวข้องกับ สาธารณสุข	๖๐,๐๐๐.๐๐ ๖๐,๐๐๐.๐๐ ๘๐,๐๐๐.๐๐ ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ ๒๐,๐๐๐.๐๐ ๕๐,๐๐๐.๐๐ ๕๗,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง	๗ ๗ ๗ ๗ ๗ ๗ ๗	จัดซื้อ จัดจ้าง ตามความ จำเป็น
๓๔	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	หมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน ๑. ตู้บ้านเรือนกระจก ๔ ชุด จำนวน ๒ หลัง ๒. ตู้เหล็ก ๒ บานเปิด มือจัดชนิดปิด จำนวน ๑ หลัง ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ ชุด ๒. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบชนิดหมึกพร้อมติดตั้ง ถึงหมึกพิมพ์ (Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ๓. เครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง	กอง สาธารณสุข	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริการที่เข้าไปเกี่ยวข้องกับ สาธารณสุข	๑๗,๐๐๐.๐๐ ๗,๕๐๐.๐๐ ๒,๕๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง	๗ ๗ ๗	
๓๕	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ๑. ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมรถสุขาเคลื่อนที่ ประเภทรถตำบลบ้านเพชร	กอง สาธารณสุข	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริการที่เข้าไปเกี่ยวข้องกับ สาธารณสุข	๕๐๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๓๖	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับค่าบริการวิชาการที่นอกเหนือ ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ๑. โครงการขับเคลื่อนการดำเนินงานป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ภายใต้โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย	กอง สาธารณสุข	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริการที่เข้าไปเกี่ยวข้องกับ สาธารณสุข	๕๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	

แผนการจัดหาพัสดุ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ของเทศบาลตำบลบ้านเพชร อำเภอป่าหนังจ.นร.ศรี จังหวัดชัยภูมิ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ซื้อจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของ งบ.	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๓๖	๓.๖-๕.๖.๖๖	<p>หมวดค่าใช้สอย</p> <p>รายจ่ายที่เกี่ยวข้องกับปฏิบัติการราชการที่ไม่ใช่ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ</p> <p>๒.โครงการคนบ้านเพชร รวมตัวพลอดใจ ทำความสะอาดครั้งใหญ่เฉลิมพระเกียรติฯ</p> <p>๓.โครงการป้องกันและควบคุมโรคใช้เลือดออก</p> <p>๔.โครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อเช่นการป้องกันและระงับโรคติดต่อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙)</p> <p>๕.โครงการเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรคมือเท้าปากในโรงเรียนอนุบาลฯและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p>๖.โครงการเฝ้าระวังและตรวจสุขภาพพนักงานบริษัทผู้นำหยุดเหรียญและแหล่งน้ำสาธารณะ</p> <p>๗.โครงการพัฒนาศักยภาพแกนนำสุขภาพชุมชนและสร้างเครือข่ายในการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ</p> <p>๘.โครงการพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการสัตว์และจำหน่ายเนื้อสัตว์สู่มาตรฐานเขียนเนื้อสะอาดปลอดภัย</p> <p>๙.โครงการพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการร้านจำหน่ายอาหารสู่มาตรฐาน Clean Food Good อย่างยั่งยืน</p> <p>๑๐.โครงการพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมความรู้และป้องกันความเสี่ยงจากโรคที่เกิดจากประกอบอาชีพพนักงานเก็บขยะ</p> <p>๑๑.โครงการรณรงค์อาหารปลอดภัยร้านอาหารสะอาดรสชาติอร่อย(Clean Food Good Taste)</p> <p>๑๒.โครงการรณรงค์ป้องกันโรคติดต่อเนื่องในวันเอดส์โลก</p> <p>๑๓.โครงการส่งเสริมความรู้ผู้ประกอบการหรือร้านค้าที่เป็นอันดับแรกต่อสุขภาพตาม พบ.การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕</p> <p>๑๔.โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและสร้างเสริม Health Literacy ประชาชนกลุ่มเสี่ยงฯ</p>	กอง สาธารณสุข	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)	วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	จัดซื้อ จัดจ้าง ตามความ จำเป็น จ่าย
					๑๐๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
					๑๕๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
					๙๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
					๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
					๒๒,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
					๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
					๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
					๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
					๓๐๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
					๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
					๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
					๔๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	

แผนการจัดทำหลักสูตร งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ของเทศบาลตำบลบ้านเพชร อำเภอป่าหน่อกมรบุรี จังหวัดชัยภูมิ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต่อจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของ งบม.	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๓๖	พ.ศ.๖๕-ก.ย.๖๖	หมวดค่าใช้สอย ค่าบริการรักษาและซ่อมแซม ๑. เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการรักษาซ่อมแซม (ซ่อมเล็ก-ซ่อมกลาง) ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ฯ	กอง สาธารณสุข	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	๑๐๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	จัดซื้อ จัดจ้าง ตามความ จำเป็น
๓๗	พ.ศ.๖๕-ก.ย.๖๖	หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับค่าบริการที่ปรึกษา ลักษณะรายจ่ายรายอื่นฯ ๑. โครงการปรับปรุงสถานที่กำจัดขยะเทศบาลตำบลบ้านเพชร ๒. โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการคัดแยกขยะในระดับครัวเรือน	กอง สาธารณสุข	แผนงานเทศมและชุมชน/ งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	๒๐๐,๐๐๐.๐๐ ๕๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง	๗ ๗	
๓๘	พ.ศ.๖๕-ก.ย.๖๖	หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับค่าบริการที่ปรึกษาที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายรายอื่นฯ ๑.โครงการพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการสู่มาตรฐานตลาดสดนำชื่อ	กอง สาธารณสุข	แผนงานการพาณิชย์/ งานตลาดสด	๓๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๓๙	พ.ศ.๖๕-ก.ย.๖๖	หมวดค่าวัสดุ ๑. วัสดุสำนักงาน ๒. วัสดุคอมพิวเตอร์	กองสวัสดิการ สังคม	แผนงานสังคมสงเคราะห์/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	๑๐,๐๐๐.๐๐ ๒๗,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง	๗ ๗	
๔๐	พ.ศ.๖๕-ก.ย.๖๖	หมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน ๑. ตู้เหล็ก ๒ บานเปิด มีล้อจับชนิดปิด จำนวน ๑ หลัง			๕,๗๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	

แผนการจัดทำหลักสูตร งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ของเทศบาลตำบลบ้านเพชร อำเภอป่าเมี่ยงนครศรี จังหวัดชัยภูมิ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่จัดจัดทำ	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของ งบม.	งบประมาณ		ประเภท	จำนวน(บาท)	เงินนอกงบประมาณ จำนวน(บาท)	วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				งบประมาณ	จำนวน (บาท)						
๔๐	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	หมวดค่าครูกันท์ ครูกันท์คอมพิวเตอร์หรืออีเล็คทรอนิกส์ ๑.เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับใช้งานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง ๒.เครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง	กองสวัสดิการ สังคม	แผนงานสังคมสงเคราะห์/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	๑๗,๐๐๐.๐๐ ๒,๕๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง	๗ ๗	จัดซื้อ จัดจ้าง ตามความ จำเป็น	
											๔๑
๔๒	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับกฎบริบทราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ๑. โครงการบ้านแพรมหาอยู่ หน้าบ้านมู่ ในบ้านนามอง ๒. โครงการอบรมให้ความรู้การขับเคลื่อนแนวทางการ เศรษฐกิจพอเพียง ๓. โครงการอบรมให้ความรู้เชิงปฏิบัติการส่งเสริมและพัฒนา อาชีพ	กองสวัสดิการ สังคม	แผนงานสร้างเสริม แข็งของชุมชน/งานส่งเสริม และสนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	๕๐,๐๐๐.๐๐ ๕๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง	๗ ๗		
											๔๓
					๒,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗		

แผนการจัดหาพัสดุ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ของเทศบาลตำบลบ้านเพชร อำเภอป่าเมี่ยงนครศรี จังหวัดชัยภูมิ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของ งบม.	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			

เรียน นายกเทศบาลตำบลบ้านเพชร

- เพื่อทราบผลการดำเนินงานตามแผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
(แบบ ผศ.๒) เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการวัดผลปฏิบัติงานของหน่วยงานผู้จัดซื้อ
และจัดจ้างให้เป็นไปตามแผนอย่างเคร่งครัดต่อไป



(นางสาวปราณชนก พานเมือง)

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

- ทราบ



(นายประสิทธิ์ ศรีจันทร์)

ปลัดเทศบาลตำบลบ้านเพชร

เห็นควรให้ความเห็นชอบ



(นายประวิทย์ มອງฤทธิ์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

- ทราบ



(นายภิตติพงษ์ ธรรมโสภณรัตน์)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเพชร